



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านจั่น
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านจั่น อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ในการปฏิบัติงานตามภารกิจ และให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ , ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดอุดรธานี ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

(๑) สำนักปลัดเทศบาล

- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

จำนวน ๒ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร ดังต่อไปนี้

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือไม่เป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาขึ้นด้วย

๓.๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง รายละเอียดตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติของผู้สมัครและความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่งที่จะดำเนินการสรรหาและการเลือกสรร รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (ภาคผนวก ก)

๔. การรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

ผู้มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร สามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ เจ้าหน้าที่รับสมัคร งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านจั่น อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

๔.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

- รับสมัครระหว่างวันที่ ๔ ธันวาคม - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ ในวันเวลาราชการ ณ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านจั่น อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี (ชั้น ๑)
- ผู้สมัครมีสิทธิเลือกตำแหน่งที่สมัครได้คนละ ๑ ตำแหน่งเท่านั้น

๕. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องสมัครด้วยตนเองเท่านั้นและแต่งกายให้สุภาพในวันสมัครฯ โดยมีเอกสารดังนี้

- ๕.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๒ สำเนาใบคุณวุฒิการศึกษา (ฉบับภาษาไทย) ที่แสดงว่าเป็นคุณวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๓ ใบสมัครเข้ารับการสรรหา จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๔ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัคร และให้ผู้สมัครเขียน ชื่อ-สกุล ที่ด้านหลังรูป จำนวน ๓ รูป
- ๕.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง ชื่อ-สกุล หรือสถานภาพสมรส และอื่นๆ ที่ไม่ตรงกับสำเนาทะเบียนบ้านให้แนบสำเนาหลักฐานที่เกี่ยวข้องมาด้วย จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๖ ใบรับรองแพทย์ ออกไม่เกิน ๑ เดือน ที่รับรองว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๗ เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส ใบผ่านการศึกษาอบรม เป็นต้น พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร คนละ ๑๐๐ บาท โดยค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิในการสรรหา เว้นแต่มีการยกเลิกการสรรหาครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต

๗. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่นั้น

๘. วิธีการสรรหาและการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ข) และคณะกรรมการการสรรหาของเทศบาลตำบลบ้านจั่นอาจประเมินสมรรถนะ โดยการทดสอบตัวอย่างงาน การทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง การสัมภาษณ์ หรืออื่นๆ ใดๆ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างก็ได้

๙. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

เทศบาลตำบลบ้านจั่น จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น ทั้งนี้ หากผู้สมัครรายใดไม่มีรายชื่อในบัญชีให้แสดงความประสงค์ต่อเทศบาลตำบลบ้านจั่นภายใน ๓ วัน นับแต่วันประกาศรายชื่อ หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์จะขอตรวจสอบหรือแก้ไขในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ

๑๐. ประกาศกำหนด วันเวลา สถานที่ในการสรรหาและระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการสรรหา

เทศบาลตำบลบ้านจั่น จะประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่และระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการสรรหา ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ ซึ่งอาจกำหนดวันประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ โดยจะประกาศกำหนด วันเวลา สถานที่ในการสรรหา และระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการสรรหาให้ทราบพร้อมกับการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา ตามข้อ ๙ โดยจะปิดประกาศไว้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านจั่น

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา

(๑) ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรฯ จะต้องมีความรู้ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลที่เหมาะสมกับตำแหน่ง และคะแนนประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) แต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจัดลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไปหาผู้ที่ได้คะแนนต่ำสุด ในกรณีที่ผู้สอบแข่งขันมีคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนความรู้ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลที่เหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนความรู้ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลที่เหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เท่ากัน ให้ผู้ที่มีหมายเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๒) บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและการเลือกสรรตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๒. กำหนดประกาศผลการสรรหา

เทศบาลตำบลบ้านจั่น จะประกาศผลการสรรหาในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านจั่น หากผู้เข้ารับการสรรหารายใดต้องการทราบผลคะแนนให้ร้องต่อเทศบาลตำบลบ้านจั่น ภายใน ๓ วัน นับแต่วันประกาศผลหากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์ทราบคะแนน และรายงานตัวผู้ผ่านการสรรหาในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. หากปรากฏว่าบุคคลใด ไม่มารายงานตัวในวัน เวลา ดังกล่าวถือว่าท่านสละสิทธิ์

๑๓. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร

เทศบาลตำบลบ้านจั่น จะแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรตามลำดับ ตามตำแหน่ง โดยเสนอให้ก.ท.จ. (อุดรธานี) พิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ เทศบาลตำบลบ้านจั่นอาจเรียกผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง มาปฏิบัติหน้าที่ก่อนหลังจากประกาศผลแล้วก็ได้

เริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๑

อัตราค่าตอบแทน

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| - ค่าตอบแทน | เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท |
| - เพิ่มการครองชีพชั่วคราว | เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท |

๑๔. เงื่อนไขอื่นๆ

กรณีที่มีการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต เมื่อสอบสวนแล้วมีมูลความจริง เทศบาลตำบลบ้านจั่นจะพิจารณายกเลิกการสอบทั้งหมด หรือเพียงบางส่วนก็ได้ และหากตรวจพบภายหลังว่า ผู้ได้รับการสรรหารายใดขาดคุณสมบัติ เทศบาลตำบลบ้านจั่นจะยกเลิกสัญญาจ้าง และจะดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป และผู้ที่ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องถือปฏิบัติตามสัญญาจ้างและถือปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสมเพชร ภัคทวีเศษ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่น

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ปฏิบัติงานเป็นพนักงานประจำรถดับเพลิง รถบรรทุกน้ำ ช่วยเหลือในการดับเพลิง ช่วยเหลือพนักงานขับรถบรรทุกน้ำหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ขับรถดับเพลิง บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ แก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยในการใช้รถยนต์
- ตรวจสอบเครื่องมือ อุปกรณ์ ตลอดจนยานพาหนะต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ในการปฏิบัติงาน พร้อมใช้เสมอ เพื่อให้เกิดความพร้อมในการปฏิบัติงานได้ทันทั่วทั้งพื้นที่ และให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- รับแจ้งเหตุ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย และภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น เพื่อให้เกิดความปลอดภัย และบรรเทาความเสียหายในด้านชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น ขึ้นไป
- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และมีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิงและ น้ำยาเคมีต่าง ๆ หรือ
- มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่
- มีความสามารถในการขับรถยนต์
- มีใบอนุญาตขับรถชนิด ๒
- มีประสบการณ์ในการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

*** **สิทธิประโยชน์** ที่จะได้รับตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ และตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานจ้างเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๓ และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานจ้างเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๘

๑. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ ความสามารถและหลักวิชาการในงานที่จะจ้าง ๑.๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๒. ความรู้ความสามารถในด้านการดับเพลิงเบื้องต้น ๑.๓. ความรู้ในงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๔. ความรู้ในเหตุการณ์บ้านเมืองปัจจุบัน	๑๐๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียน (อัตนัย) จำนวน ๕๐ ข้อ
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะด้านงานที่จะจ้าง ๒.๑. สมรรถภาพทางด้านร่างกาย ๒.๒. ความสามารถตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ๒.๓. ความสามารถด้านการขับขี่รถยนต์	๑๐๐	โดยวิธีการทดสอบภาคปฏิบัติ
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์ ๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ ๓.๕ ความรู้ความสามารถประสบการณ์	๑๐๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
รวม	๓๐๐	

รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัคร
ตามประกาศรับสมัครพนักงานจ้างทั่วไป ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๒.๑) ปฏิบัติงานเป็นพนักงานประจำรถดับเพลิง รถบรรทุกน้ำ ช่วยเหลือในการดับเพลิง ช่วยเหลือพนักงานขับรถบรรทุกน้ำหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๒) ขับรถดับเพลิง บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ แก๊ซข้อขัดข้องเล็กน้อยในการใช้รถยนต์

๒.๓) ตรวจสอบเครื่องมือ อุปกรณ์ ตลอดจนยานพาหนะต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ในการปฏิบัติงาน พร้อมใช้เสมอ เพื่อให้เกิดความพร้อมในการปฏิบัติงานได้ทันทั่วทั้งที่ และให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๔) รับแจ้งเหตุ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย และภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและบรรเทาความเสียหายในด้านชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๒.๕) ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี

๔. อัตราว่าง ๒ อัตรา

๕. อัตราค่าตอบแทน - ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- เพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

๖. **สิทธิประโยชน์** ที่จะได้รับตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ และตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานจ้างเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๓ และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานจ้างเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๘

