**คู่มือสำหรับประชาชน : การให้ความเห็นชอบในการใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศศพหรืออัฐิของ ผู้ที่เสียชีวิต**

**หน่วยงานที่ให้บริการ :** เทศบาลตำบลบ้านจั่น อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี กระทรวงมหาดไทย

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

1. การเสนอขอความเห็นชอบในการใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศศพหรืออัฐิของผู้ที่เสียชีวิตให้เสนอขอความเห็นชอบได้เมื่อผู้ที่เสียชีวิตเสียชีวิตเนื่องจากกรณีดังนี้
1.1 ปฏิบัติหน้าที่สู้รบหรือต่อสู้หรือช่วยเหลือการสู้รบหรือต่อสู้
1.2 ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการในการป้องกันอธิปไตยหรือรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศหรือปราบปรามการกระทำผิดต่อความมั่นคงของรัฐหรือปราบปรามการกระทำความผิดต่อองค์พระมหากษัตริย์พระราชินีรัชทายาทและผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์
1.3 ได้แสดงความกล้าหาญช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ให้เป็นประโยชน์อย่างสำคัญแก่ทางราชการโดยไม่เกรงภัยอันจะเกิดแก่ชีวิตของตนโดยในกรุงเทพมหานครให้เสนอขอความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้องในจังหวัดอื่นๆให้เสนอขอความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอท้องที่หรือผู้บังคับบัญชาทหารระดับกองทัพหรือเทียบเท่าขึ้นไปแล้วแต่กรณีตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้การชักหรือการแสดงธงชาติและธงของต่างประเทศในราชอาณาจักรพ.ศ. 2529 และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อ 24 วรรคหนึ่ง (6) (7) และวรรคสาม
2. กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกสองฝ่ายและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
3. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกสองฝ่ายนั้นเรียบร้อยแล้ว
4. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีความครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน
5. หน่วยงานจะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จตามมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการพ.ศ. 2558

**ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| ***สถานที่ให้บริการ****สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านจั่น* 042-248-724/*ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน* | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ**  *เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงศุกร์* (*ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด*) *ตั้งแต่เวลา* 08:30 - 16:30 *น*. (*มีพักเที่ยง*) |

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :** 24 ชั่วโมง

| **ลำดับ** | **ขั้นตอน** | **ระยะเวลา** | **ส่วนที่รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) | **การตรวจสอบเอกสาร**ญาติผู้เสียชีวิตนิติบุคคลหรือหน่วยงานยื่นขอความเห็นชอบเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอตรวจสอบเอกสารโดยสามารถยื่นได้ดังนี้1. หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง (กรณีที่อยู่ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร)2. ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอท้องที่หรือผู้บังคับบัญชาทหารระดับกองทัพหรือเทียบเท่าขึ้นไป (กรณีที่อยู่ในพื้นที่จังหวัดอื่นนอกเหนือจากกรุงเทพมหานคร)*หมายเหตุ*: (*ส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้องกลุ่มงานอำนวยการสำนักงานจังหวัดที่ว่าการอำเภอกระทรวงกลาโหม ระดับกองทัพหรือเทียบเท่าขึ้นไป*) | 1 ชั่วโมง | สำนักปลัดฯ |
| 2) | **การพิจารณา**เจ้าหน้าที่ส่วนราชการพิจารณาคำขอ*หมายเหตุ*: (*ส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้องกลุ่มงานอำนวยการสำนักงานจังหวัดที่ว่าการอำเภอกระทรวงกลาโหม* *ระดับกองทัพหรือเทียบเท่าขึ้นไป*) | 19 ชั่วโมง | สำนักปลัดฯ |
| 3) | **การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ**หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้องหรือผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอท้องที่หรือผู้บังคับบัญชาทหารระดับกองทัพหรือเทียบเท่าขึ้นไปพิจารณาให้ความเห็นชอบและแจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ยื่นคำขอ*หมายเหตุ*: (*ส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้องกลุ่มงานอำนวยการสำนักงานจังหวัดที่ว่าการอำเภอกระทรวงกลาโหม* *ระดับกองทัพหรือเทียบเท่าขึ้นไป*) | 4 ชั่วโมง | สำนักปลัดฯ |

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

| **ลำดับ** | **ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **บัตรประจำตัวประชาชน****ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ**- | - |
| 2) | **สำเนาทะเบียนบ้าน****ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ**- | - |
| 3) | **หนังสือเดินทาง****ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ**(กรณีที่มิใช่สัญชาติไทย) | - |
| 4) | **หนังสือรับรองนิติบุคคล****ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ**(กรณีผู้ขอความเห็นชอบเป็นนิติบุคคล) | - |
| 5) | **เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความมีอยู่จริงของหน่วยงานและสามารถใช้ยืนยันความเป็นหน่วยงานได้ตามกฎหมายระหว่างประเทศ****ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ**(กรณีผู้ขอความเห็นชอบเป็นหน่วยงาน) | - |
| 6) | **เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงบุคคลผู้มีอำนาจจัดการแทนหน่วยงานและสามารถใช้ยืนยันความเป็นผู้มีอำนาจจัดการแทนหน่วยงานได้ตามกฎหมายระหว่างประเทศ****ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ**(กรณีผู้ขอความเห็นชอบเป็นหน่วยงาน) | - |
| 7) | **หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย****ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 0 ฉบับ**หมายเหตุ**(กรณีผู้ขอความเห็นชอบมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบคำขอความเห็นชอบแทน) | - |
| 8) | **หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย****ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ**(กรณีมอบอำนาจในการลงนามในเอกสารหลักฐานประกอบอื่นๆ) | - |
| 9) | **ใบมรณะบัตรหรือสำเนาหลักฐานที่แสดงถึงการเสียชีวิตซึ่งออกให้โดยผู้มีอำนาจหน้าที่ในการนั้น****ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ**- | - |
| 10) | **เอกสารหรือหลักฐานที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐซึ่งรับรองว่าผู้เสียชีวิตเป็นผู้เสียชีวิตตามข้อ 24 (6) และ (7) ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้การชักหรือการแสดงธงชาติและธงของต่างประเทศในราชอาณาจักรพ.ศ. 2529****ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ**- | - |

**ค่าธรรมเนียม**

| **ลำดับ** | **รายละเอียดค่าธรรมเนียม** | **ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **ไม่มี**(*หมายเหตุ*: -) | **ค่าธรรมเนียม** 0 บาท |

**ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ**

| **ลำดับ** | **ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ** |
| --- | --- |
| 1) | *สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านจั่น* 042-248-724/*ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน* |
| 2) | ศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทย*หมายเหตุ*: (*โทรศัพท์*  1567) |
| 3) | กระทรวงกลาโหม*หมายเหตุ*: (*ถนนสนามไชยเขตพระนครกรุงเทพฯ* 10200 *โทรศัพท์* 0 2622 1972) |
| 4) | ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี*หมายเหตุ*: ( *เลขที่* 1 *ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม.* 10300 / *สายด่วน* 1111 / www.1111.go.th / *ตู้ปณ.*1111 *เลขที่* 1 *ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม.* 10300) |

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

| **ลำดับ** | **ชื่อแบบฟอร์ม** |
| --- | --- |
| 1) | แบบคำขอความเห็นชอบในการใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศศพหรืออัฐิของผู้ที่เสียชีวิต(*หมายเหตุ*: -) |

**หมายเหตุ**

-

**ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่**

**ชื่อกระบวนงาน:**(การให้ความเห็นชอบในการใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศศพหรืออัฐิของ ผู้ที่เสียชีวิต)

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน**:(*สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านจั่น* *อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี*)

**ประเภทของงานบริการ:**(กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยงานเดียว)

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** (อื่นๆ (เช่น การออกผลการวิเคราะห์ / ให้ความเห็นชอบ)

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**( 1. พ.ร.บ. ธง พ.ศ. 2522 2. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้ การชัก หรือการแสดงธงชาติและธงของต่างประเทศในราชอาณาจักร พ.ศ. 2529 )

**ระดับผลกระทบ:**(บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม)

**พื้นที่ให้บริการ:**(ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น, สถาบันการศึกษา, ต่างประเทศ)

**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:**(ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย 1 วัน) **ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** (1 วัน)

**ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:**

 จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน

 จำนวนคำขอที่มากที่สุด

 จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด

**ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:**

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -