



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านจั่น
เรื่อง ประกาศการกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี ได้มีประกาศ ก.ท.จ.อุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรธานี เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

ฉะนั้น อาศัยความตามข้อ ๓ และข้อ ๘ แห่งประกาศ ก.ท.จ.อุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๘ แห่งประกาศ ก.ท.จ.อุดรธานี เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบ มติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ประเภทสามัญ และได้จัดทำการกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการแนบท้ายประกาศนี้ พร้อมภารกิจอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นไปตามเงื่อนไขที่ประกาศหลักเกณฑ์กำหนดแล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายณฤทธิ์ สุนาพร)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่น

โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลบ้านจั่นดังกล่าว เทศบาลตำบลบ้านจั่น มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่ต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.๒๕๔๒ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

โครงสร้าง

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (เดิม)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ใหม่)	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัดเทศบาล (๐๑) ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ -งานการเจ้าหน้าที่ -งานทะเบียนราษฎรและบัตร ๑.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป -งานธุรการ -งานการเงินและพัสดุ -งานกิจการสภา -งานเลือกตั้ง ๑.๓ ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ -งานศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย -งานรักษาความสงบ -งานเทศกิจ -งานสื่อสาร -งานฝึกอบรมและกิจกรรมพิเศษ	๑. สำนักปลัดเทศบาล (๐๑) ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ -งานการเจ้าหน้าที่ -งานทะเบียนราษฎรและบัตร ๑.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป -งานธุรการ -งานการเงินและพัสดุ -งานกิจการสภา -งานเลือกตั้ง ๑.๓ ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย -งานศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย -งานรักษาความสงบ -งานเทศกิจ -งานสื่อสาร -งานฝึกอบรมและกิจกรรมพิเศษ	
๒. กองคลัง (๐๔) ๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง -งานธุรการ -งานการเงินและบัญชี -งานพัสดุและทรัพย์สิน -งานระเบียบการคลัง -งานสถิติการคลัง ๒.๓ ฝ่ายพัฒนารายได้ -งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ -งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน -งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ -งานบริการข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๒. กองคลัง (๐๔) ๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง -งานธุรการ -งานการเงินและบัญชี -งานพัสดุและทรัพย์สิน -งานระเบียบการคลัง -งานสถิติการคลัง ๒.๓ ฝ่ายพัฒนารายได้ -งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ -งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน -งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ -งานบริการข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	
๓. กองช่าง (๐๕) ๓.๑ ฝ่ายการโยธา -งานธุรการ -งานวิศวกรรม -งานควบคุมอาคารและผังเมือง -งานสาธารณสุขโรค -งานสวนสาธารณะ -งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ	๓. กองช่าง (๐๕) ๓.๑ ฝ่ายการโยธา -งานธุรการ -งานวิศวกรรม -งานควบคุมอาคารและผังเมือง -งานสาธารณสุขโรค -งานสวนสาธารณะ -งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (เดิม)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ใหม่)	หมายเหตุ
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖) ๔.๑ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข -งานธุรการ -งานสุขาภิบาลอนามัยและสิ่งแวดล้อม -งานรักษาความสะอาด -งานสัตว์แพทย์ -งานส่งเสริมสุขภาพ -งานศูนย์บริการสาธารณสุข -งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ -งานเผยแพร่และฝึกอบรม -งานกองทุนหลักประกันสุขภาพ	๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖) ๔.๑ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข -งานธุรการ -งานสุขาภิบาลอนามัยและสิ่งแวดล้อม -งานรักษาความสะอาด -งานสัตว์แพทย์ -งานส่งเสริมสุขภาพ -งานศูนย์บริการสาธารณสุข -งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ -งานเผยแพร่และฝึกอบรม -งานกองทุนหลักประกันสุขภาพ	
๕. กองวิชาการและแผนงาน (๐๗) ๕.๑ ฝ่ายแผนและงบประมาณ -งานวิเคราะห์นโยบายและแผนและงานจัดทำงบประมาณ ๕.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป -งานธุรการ -งานนิติการ -งานประชาสัมพันธ์	๕. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (๐๗) ๕.๑ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ -งานวิเคราะห์นโยบายและแผนและงานจัดทำงบประมาณ ๕.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป -งานธุรการ -งานนิติการ -งานประชาสัมพันธ์	
๖. กองการศึกษา (๐๘) ๖.๑ ฝ่ายบริหารงานการศึกษา -งานธุรการ -งานบริหารการศึกษา -งานพัฒนาการศึกษา -งานกีฬาและนันทนาการ -งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน -การศึกษาปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๖. กองการศึกษา (๐๘) ๖.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา -งานธุรการ -งานบริหารการศึกษา -งานพัฒนาการศึกษา -งานกีฬาและนันทนาการ -งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน -การศึกษาปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
๗. กองสวัสดิการสังคม (๑๑) ๗.๑ ฝ่ายพัฒนาชุมชน -งานธุรการ -งานพัฒนาชุมชน -งานสังคมสงเคราะห์ -งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน	๗. กองสวัสดิการสังคม (๑๑) ๗.๑ ฝ่ายพัฒนาชุมชน -งานธุรการ -งานพัฒนาชุมชน -งานสังคมสงเคราะห์ -งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน	
๘. หน่วยงานตรวจสอบภายใน (๑๒) -	๘. หน่วยงานตรวจสอบภายใน (๑๒) - นักวิชาการตรวจสอบภายใน	