**คู่มือสำหรับประชาชน : การจำหน่ายชื่อสกุล**

**หน่วยงานที่ให้บริการ :** เทศบาลตำบลบ้านจั่น อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี กระทรวงมหาดไทย

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

ผู้ประสงค์จำหน่ายชื่อสกุลยื่นคำขอตามแบบช.1 ต่อนายทะเบียนท้องที่ณสำนักงานเขตฯสำนักทะเบียนอำเภอที่ตนมีชื่อ ในทะเบียนบ้าน

**ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| ***สถานที่ให้บริการ****หมายเหตุ: เทศบาลตำบลบ้านจั่น* 042-248-724/*ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน* | ***ระยะเวลาเปิดให้บริการ***  *เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์* (*ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด*) *ตั้งแต่เวลา* 08:30 - 16:30 *น.* |

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :** 50 นาที

| **ลำดับ** | **ขั้นตอน** | **ระยะเวลา** | **ส่วนที่รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) | **การตรวจสอบเอกสาร**ยื่นคำขอตรวจสอบเอกสารหลักฐาน(*หมายเหตุ*: -) | 20 นาที | สำนักปลัดฯ |
| 2) | **การพิจารณา**นายทะเบียนพิจารณาอนุญาตแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ(*หมายเหตุ*: -) | 30 นาที | สำนักปลัดฯ |

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

| **ลำดับ** | **ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **บัตรประจำตัวประชาชน****ฉบับจริง**1ฉบับ**สำเนา**0ฉบับ**หมายเหตุ**- | สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่น |
| 2) | **สำเนาทะเบียนบ้าน****ฉบับจริง**1ฉบับ**สำเนา**0ฉบับ**หมายเหตุ**- | สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่น |
| 3) | **หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนตั้งชื่อสกุลหรือตั้งชื่อสกุลใหม่ (ช.2) หนังสือสำคัญแสดงการร่วมใช้ชื่อสกุล (ช.4) แล้วแต่กรณี****ฉบับจริง**1ฉบับ**สำเนา**0ฉบับ**หมายเหตุ**- | สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่น |
| 4) | **หลักฐานการแจ้งความเอกสารสูญหาย (กรณีหนังสือสำคัญสูญหาย)****ฉบับจริง**1ฉบับ**สำเนา**0ฉบับ**หมายเหตุ**- | สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่น |
| 5) | **เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่นสูติบัตรทะเบียนเปลี่ยนชื่อตัวชื่อรองทะเบียนรับบุตรบุญธรรมทะเบียนหย่าซึ่งระบุอำนาจปกครองบุตร****ฉบับจริง**1ฉบับ**สำเนา**1ฉบับ**หมายเหตุ**- | สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่น |

**ค่าธรรมเนียม**

| **ลำดับ** | **รายละเอียดค่าธรรมเนียม** | **ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **ไม่มีค่าธรรมเนียม**(*หมายเหตุ*: -) | **ค่าธรรมเนียม** 0 บาท |

**ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ**

| **ลำดับ** | **ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ** |
| --- | --- |
| 1) | *เทศบาลตำบลบ้านจั่น* 042-248-724/*ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน* ศูนย์ดำรงธรรมเขตในพื้นที่กทม.*หมายเหตุ*: (*โทร* 1555) |
| 2) | ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด*หมายเหตุ*: (*โทร* 1567) |
| 3) | สำนักบริหารการทะเบียนกรมการปกครอง*หมายเหตุ*: (*โทร* 1548)) |
| 4) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี*หมายเหตุ*: (*เลขที่* 1 *ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม.* 10300 / *สายด่วน* 1111 / www.1111.go.th / *ตู้ปณ*.1111 *เลขที่* 1 *ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม.* 10300) |

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

| **ลำดับ** | **ชื่อแบบฟอร์ม** |
| --- | --- |
| ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก |

**หมายเหตุ**

-

**ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่**

**ชื่อกระบวนงาน:**(การจำหน่ายชื่อสกุล)

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน**:(เทศบาลตำบลบ้านจั่น อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี)

**ประเภทของงานบริการ:**(กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** (อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง)

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**(1. ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. 2535 รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 5 พ.ศ. 2551)

**ระดับผลกระทบ:**(บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม)

**พื้นที่ให้บริการ:**(ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น)

**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:**(ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย 50 นาที) **ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** (50 นาที)

**ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:**

 จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน

 จำนวนคำขอที่มากที่สุด

 จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด

**ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:**

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -