



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านจั่น
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านจั่น มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อให้เหมาะสมกับภารกิจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งรับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติงาน ความรับผิดชอบของตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ลักษณะงานความรับผิดชอบของตำแหน่งและอัตราค่าตอบแทน ตามเอกสารแนบท้าย (ภาคผนวก ก)

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

/หมายเหตุ.....

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมายื่นด้วย

๓.๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง รายละเอียดตำแหน่งหน้าที่ ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติของผู้สมัครและความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่งที่จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (ภาคผนวก ก)

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครการรับสมัคร

ผู้มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ เจ้าหน้าที่รับสมัคร งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านจั่น อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการเท่านั้น) โดยชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

๕. เอกสารและหลักฐานในการสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครและสมัครสอบด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๕.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๓ ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลที่กำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับจากวันตรวจร่างกาย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว
(ถ่ายครึ่งตัวและถ่ายไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัคร) | จำนวน ๓ รูป |
| ๕.๕ สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๖ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัวชื่อสกุล ในกรณีมีการเปลี่ยนชื่อสกุล | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๗ หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) | |
| ๕.๘ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการเกณฑ์ทหาร (ชาย) | |

เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลบ้านจั่น จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

- ในวันพุธที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๘ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านจั่น อำเภอเมืองอุดรธานี

จังหวัดอุดรธานี

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรคำนึงถึงระดับความรู้ ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง โดยยึดหลักสมรรถนะที่จำเป็นใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งแยกราชเลขาธิการ ดังนี้

๗.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

๗.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) โดยวิธีการสอบข้อเขียนหรือการทดสอบปฏิบัติอื่นๆ หรือทั้ง ๒ วิธีตามความเหมาะสม (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

๗.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

รายละเอียดหลักเกณฑ์ในการสรรหาและเลือกสรรตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (ภาคผนวก ข)

๘. วัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านจั่น (ชั้น ๒) อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ จะต้องมีความรู้ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลที่เหมาะสมกับตำแหน่ง และคะแนนประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) แต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจัดลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไปหาผู้ที่ได้คะแนนต่ำสุด ในกรณีที่ผู้สอบแข่งขันมีคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนความรู้ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลที่เหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนความรู้ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลที่เหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เท่ากัน ให้ผู้ที่มีหมายเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐. กรณีการทุจริต

ในกรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริต หรือส่อในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสรรหาและเลือกสรร คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ จะรายงานนายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่นทราบ เพื่อพิจารณายกเลิกการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ทั้งหมด หรืออาจจะพิจารณายกเลิกการสรรหาและเลือกสรรภาคที่เกิดทุจริตหรือส่อในทางทุจริตตามแต่เห็นสมควร ในกรณีที่ยกเลิกการสรรหาและเลือกสรรฯ เฉพาะภาคใดแล้ว ก็จะสามารถดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเฉพาะภาคนั้นใหม่ สำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรอีกต่อไป

๑๑. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลบ้านจั่น จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านจั่น และขึ้นบัญชีจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเรียงลงมาตามลำดับ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๒. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในแต่ละตำแหน่ง สำหรับอัตราค่าตอบแทน จะได้รับตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่คณะกรรมการกลางเทศบาลกำหนดแนบท้ายประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (รายละเอียดตามเอกสาร ภาคผนวก ก)

๑๓. การดำเนินการจ้าง

- ถ้าผู้ผ่านการเลือกสรรที่ทำสัญญาวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศฯ นี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ตนเองมิได้
- พนักงานจ้างตามภารกิจ มีระยะเวลาการทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายสมเพชร ภัคดีวิเศษ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่น

ลักษณะงานที่ปฏิบัติคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าตอบแทน

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ (คุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ (ลักษณะงานที่ปฏิบัติ)

ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ ช่วยปฏิบัติงานที่ยากพอสมควรเกี่ยวกับวิชาการส่งเสริมสุขภาพ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น ร่วมศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์วิจัย เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับวิธีการแก้ไขปัญหารวมทั้งการกำหนดมาตรฐานงานส่งเสริมสุขภาพ

ปฏิบัติงานทางด้านส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน โดยให้คำแนะนำตรวจสอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านส่งเสริมสุขภาพ เช่น การบริหาร การอนามัยแม่และเด็ก การวางแผนครอบครัว การส่งเสริมภาวะโภชนาการ การให้ความรู้ด้านสาธารณสุขแก่ประชาชน ครู นักเรียน ตลอดจนการเผยแพร่และจัดอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสาธารณสุข

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

-ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางสาธารณสุขศาสตร์ การพยาบาล สุขศึกษา หรือ ทางอื่นที่ ก.ท. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทน

-ค่าตอบแทน	เดือนละ	๑๕,๐๐๐	บาท
-เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	เดือนละ	-	บาท
รวมรายได้เดือนละ		๑๕,๐๐๐	บาท

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) แบ่งเป็น ๓ ภาค มีคะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน
คือ ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ) ดำเนินการโดยประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- ๑) ภาคความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
กฎหมายเกี่ยวกับเทศบาล
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยพนักงานเทศบาล
ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม
ความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์พนักงานจ้างเทศบาล
ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.การสาธารณสุข ๒๕๓๕
ความรู้เกี่ยวกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสถานการณ์ปัจจุบัน
- ๒) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) โดยวิธีการสอบข้อเขียนหรือการทดสอบปฏิบัติ
อื่นๆ หรือทั้ง ๒ วิธีตามความเหมาะสม (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่โดยเฉพาะ ตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนด
ตำแหน่ง
- ๓) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยวิธีการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
โดยประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาตามความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติ
การศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้สอบและจากการสัมภาษณ์เพื่อ
พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่
ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การ
ปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ
และบุคลิกภาพอย่างอื่น หรือทดสอบอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด เป็นต้น