เทศบัญญัติ

เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลบ้านจั่น
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

800 ถ.พัฒนา ต.บ้านจั่น อ.เมือง จ.อุดรธานี
www.banchan-ud.go.th
banjan.municipality.57@gmail.com
042-113254 042-292808

ประกาศเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านจั่น อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น และได้รับความเห็นชอบจากนายอำเภอเมืองอุดรธานี ตามนัยมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ (และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒) เรียบร้อยแล้ว

เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามนัยมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ **โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป**

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

พันเอก

(ทวีศักดิ์ สมพงษ์)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่น

สารบัญ

รายการ	หน้าที่
1. คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง	1
2. คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายรับ	3
3. คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	4
4. ค่าใช้จ่ายในการบริหารบุคลากร	5
5. บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน	8
6. บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน	9
7. บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	18
8. รายงานประมาณการรายรับ	20
9. รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	23
10. รายงานประมาณการรายจ่าย	27
11. รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	90
แผนงนงบกลาง	90
แผนงานบริหารทั่วไป	98
งานบริหารทั่วไป	98
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	119
งานบริหารงานคลัง	128
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	136
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	139
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	139
แผนงานการศึกษา	153
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	153
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	158
แผนงานสาธารณสุข	169
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	169
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	171
แผนงานสังคมสงเคราะห์	179
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	179
แผนงานเคหะและชุมชน	180
งานไฟฟ้าและประปา	180
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	181

สารบัญ (ต่อ)

รายการ	หน้า
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	186
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	186
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	186
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	193
งานกีฬาและนันทนาการ	193
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	195
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	197
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	197
งานก่อสร้าง	199
แผนงานการเกษตร	214
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	214

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

เทศบาลตำบลบ้านจั่น

อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ้านจั่น จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่นอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านจั่น จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ ลงวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2567 ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงินดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 76,785,516.13 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 134,644,478.07 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 12,070.78 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 14 โครงการ รวม 149,676.94 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 5,889,336.61 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 รายรับจริง จำนวน 72,328,808.24 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	11,840,129.27	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	1,141,090.55	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	311,304.71	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	197,574.12	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	150,500.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	37,794,790.59	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	20,893,419.00	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 8,134,209.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 53,971,293.85 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	12,139,353.49	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	21,270,774.55	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	14,623,214.82	บาท
งบลงทุน	จำนวน	4,593,262.99	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,344,688.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 6,134,209.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 5,886,167.21 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 2,487,000.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลบ้านจั่น

อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	11,840,129.27	9,000,000.00	10,500,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	1,141,090.55	551,500.00	625,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	311,304.71	150,000.00	314,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	197,574.12	130,000.00	32,100.00
หมวดรายได้จากทุน	150,500.00	0.00	0.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**13,640,598.65**	**9,831,500.00**	**11,471,100.00**
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	37,794,790.59	34,668,500.00	33,680,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**37,794,790.59**	**34,668,500.00**	**33,680,000.00**
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	20,893,419.00	20,500,000.00	21,848,900.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**20,893,419.00**	**20,500,000.00**	**21,848,900.00**
รวม	**72,328,808.24**	**65,000,000.00**	**67,000,000.00**

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลบ้านจั่น

อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	12,139,353.49	13,458,432.00	13,918,490.00
งบบุคลากร	21,270,774.55	23,666,431.00	24,076,586.00
งบดำเนินงาน	14,623,214.82	14,945,273.00	18,762,212.00
งบลงทุน	4,593,262.99	11,025,464.00	8,148,512.00
งบเงินอุดหนุน	1,344,688.00	1,904,400.00	2,094,200.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	53,971,293.85	65,000,000.00	67,000,000.00

รายละเอียดรายจ่ายบางรายการที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารกิจการขององค์กร

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ก. ค่าใช้จ่ายในการบริหารบุคลากร (ที่ตั้งจ่ายจากรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนทุกประเภท)

ที่	ชื่อโครงการ/รายการ	งบประมาณ	แผนงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	คำชี้แจงหน้า
1	เงินเดือน	7,859,820	บริหารงานทั่วไป	สำนักปลัดฯ,	100,
				กองยุทธศาสตร์ฯ,กองคลัง	118,127
				หน่วยตรวจสอบภายในฯ	135
		777,480	การรักษาความสงบฯ	งานป้องกันฯ	138
		948,960	การศึกษา	กองการศึกษา	152
		1,169,760	สาธารณสุข	กองสาธารณสุขฯ	168,170
		919,800	สังคมสงเคราะห์	กองสวัสดิการสังคม	178
		419,400	สร้างความเข้มแข็งฯ	กองสวัสดิการสังคม	185
		1,361,640	อุตสาหกรรมและการโยธา	กองช่าง	196,197
2	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	448,626	บริหารงานทั่วไป	สำนักปลัดฯ,	101,
				กองยุทธศาสตร์ฯ,กองคลัง	119,127
		2,220	การศึกษา	กองการศึกษา	152
		67,200	สาธารณสุข	กองสาธารณสุขฯ	169
		67,200	อุตสาหกรรมและการโยธา	กองช่าง	196
3	เงินประจำตำแหน่ง	460,800	บริหารงานทั่วไป	สำนักปลัดฯ,	103,
				กองยุทธศาสตร์ฯ,กองคลัง	119,128
		18,000	การรักษาความสงบฯ	งานป้องกันฯ	138
		42,000	การศึกษา	กองการศึกษา	153
		109,200	สาธารณสุข	กองสาธารณสุขฯ	169,170
		42,000	สังคมสงเคราะห์	กองสวัสดิการสังคม	179
		18,000	สร้างความเข้มแข็งฯ	กองสวัสดิการสังคม	186
		85,200	อุตสาหกรรมและการโยธา	กองช่าง	197
4	ค่าจ้างประจำ	615,000	การรักษาความสงบฯ	งานป้องกันฯ	139
		359,400	สร้างความเข้มแข็งฯ	กองสวัสดิการสังคม	186
5	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,200,000	บริหารงานทั่วไป	สำนักปลัดฯ,	102,
				กองยุทธศาสตร์ฯ,กองคลัง	119,128
		934,560	การรักษาความสงบฯ	งานป้องกันฯ	139
		108,000	การศึกษา	กองการศึกษา	153
		108,000	สาธารณสุข	กองสาธารณสุขฯ	171
		540,000	เคหะและชุมชน	กองสาธารณสุขฯ	180
		216,000	สร้างความเข้มแข็งฯ	กองสวัสดิการสังคม	186
		745,404	อุตสาหกรรมและการโยธา	กองช่าง	198

ที่	ชื่อโครงการ/รายการ	งบประมาณ	แผนงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	คำชี้แจงหน้า
6	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	157,680	บริหารงานทั่วไป	สำนักปลัดฯ, กองยุทธศาสตร์ฯ,กองคลัง	102, 120,128
		121,080	การรักษาความสงบฯ	งานป้องกันฯ	139
		12,000	การศึกษา	กองการศึกษา	153
		12,000	สาธารณสุข	กองสาธารณสุขฯ	171
		162,000	เคหะและชุมชน	กองสาธารณสุขฯ	181
		24,000	สร้างความเข้มแข็งฯ	กองสวัสดิการสังคม	187
		81,096	อุตสาหกรรมและการโยธา	กองช่าง	198
7	ค่าเช่าบ้าน	588,000	บริหารงานทั่วไป	สำนักปลัดฯ,กองคลัง, งานตรวจสอบภายในฯ	106,130 135
		120,000	การศึกษา	กองการศึกษา	154
		72,000	สาธารณสุข	กองสาธารณสุขฯ	169
		72,000	สร้างความเข้มแข็งฯ	กองสวัสดิการสังคม	187
		132,000	อุตสาหกรรมและการโยธา	กองช่าง	197
8	ค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร	80,400	บริหารงานทั่วไป	สำนักปลัดฯ,กองคลัง งานตรวจสอบภายในฯ	106,130 136
		34,600	การรักษาความสงบฯ	งานป้องกันฯ	140
		9,600	การศึกษา	กองการศึกษา	154
		8,400	สาธารณสุข	กองสาธารณสุขฯ	170,172
		25,000	สร้างความเข้มแข็งฯ	กองสวัสดิการสังคม	187
		4,200	อุตสาหกรรมและการโยธา	กองช่าง	197
9	เงินค่าตอบแทนกรณีพิเศษ (โบนัส)	200,000	บริหารงานทั่วไป	สำนักปลัดฯ	104
10	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	221,091	งบกลาง	สำนักปลัดฯ	90
11	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	8,844	งบกลาง	สำนักปลัดฯ	91
12	เงินบำเน็จลูกจ้างประจำ	214,296	งบกลาง	สำนักปลัดฯ	95
13	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ	1,354,533	งบกลาง	สำนักปลัดฯ	95
14	เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/ พนักงาน	5,000	งบกลาง	สำนักปลัดฯ	97
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**23,363,490**	**คิดเป็นร้อยละ**	**34.87**	

หมายเหตุ 1. ประมาณการรายรับปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รวมเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 67,000,000 บาท

2. ประมาณการรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รวมเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 67,000,000 บาท

คิดเป็นร้อยละ 40 = 26,800,000 บาท

3. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคลากร ปี พ.ศ. 2568 จำนวน 23,363,490 บาท

คิดเป็นร้อยละ 34.87 ของรายจ่ายที่ตั้งจ่ายจากรายได้รวมเงินอุดหนุนทั่วไป

$= \frac{23{,}363{,}490\ x\ 100)}{67{,}000{,}000}$ = **34.87**

ขอรับรองว่าถูกต้อง

ลงชื่อ

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

เทศบาลตำบลบ้านจั่น

อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,441,938
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	6,070,120
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,929,540
แผนงานสาธารณสุข	3,149,560
แผนงานสังคมสงเคราะห์	961,800
แผนงานเคหะและชุมชน	3,808,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2,860,800
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	445,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	10,104,752
แผนงานการเกษตร	310,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,918,490
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**67,000,000**

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลบ้านจั่น

อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

แผนงานงบกลาง

งบ / งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง	**13,918,490**	**13,918,490**
งบกลาง	13,918,490	13,918,490

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	**8,935,506**	**1,390,500**	**2,450,220**	**422,700**	**13,198,926**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,072,000	0	0	0	3,072,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,863,506	1,390,500	2,450,220	422,700	10,126,926
งบดำเนินงาน	**4,057,500**	**1,039,712**	**2,045,800**	**93,000**	**7,236,012**
ค่าตอบแทน	1,102,600	10,000	431,800	79,000	1,623,400
ค่าใช้สอย	1,877,900	972,512	1,474,000	10,000	4,334,412
ค่าวัสดุ	342,000	45,200	115,000	4,000	506,200
ค่าสาธารณูปโภค	735,000	12,000	25,000	0	772,000
งบเงินอุดหนุน	**7,000**	0	0	0	**7,000**
เงินอุดหนุน	7,000	0	0	0	7,000
รวม	**13,000,006**	**2,430,212**	**4,496,020**	**515,700**	**20,441,938**

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ / งาน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	**2,466,120**	**2,466,120**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,466,120	2,466,120
งบดำเนินงาน	**964,200**	**964,200**
ค่าตอบแทน	44,600	44,600
ค่าใช้สอย	610,600	610,600
ค่าวัสดุ	309,000	309,000
งบลงทุน	**2,639,800**	**2,639,800**
ค่าครุภัณฑ์	2,639,800	2,639,800
รวม	**6,070,120**	**6,070,120**

แผนงานการศึกษา

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	**1,113,180**	**791,060**	**1,904,240**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,113,180	791,060	1,904,240
งบดำเนินงาน	**174,600**	**1,847,500**	**2,022,100**
ค่าตอบแทน	129,600	5,800	135,400
ค่าใช้สอย	25,000	1,219,200	1,244,200
ค่าวัสดุ	20,000	526,500	546,500
ค่าสาธารณูปโภค	0	96,000	96,000
งบลงทุน	0	**16,000**	**16,000**
ค่าครุภัณฑ์	0	16,000	16,000
งบเงินอุดหนุน	0	**987,200**	**987,200**
เงินอุดหนุน	0	987,200	987,200
รวม	**1,287,780**	**3,641,760**	**4,929,540**

แผนงานสาธารณสุข

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	**604,680**	**861,480**	**1,466,160**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	604,680	861,480	1,466,160
งบดำเนินงาน	**76,200**	**1,507,200**	**1,583,400**
ค่าตอบแทน	76,200	158,200	234,400
ค่าใช้สอย	0	1,237,000	1,237,000
ค่าวัสดุ	0	112,000	112,000
งบเงินอุดหนุน	0	**100,000**	**100,000**
เงินอุดหนุน	0	100,000	100,000
รวม	**680,880**	**2,468,680**	**3,149,560**

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	**961,800**	**961,800**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	961,800	961,800
รวม	**961,800**	**961,800**

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ / งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	0	**702,000**	**702,000**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	702,000	702,000
งบดำเนินงาน	0	**2,106,000**	**2,106,000**
ค่าใช้สอย	0	1,516,000	1,516,000
ค่าวัสดุ	0	590,000	590,000
งบเงินอุดหนุน	**1,000,000**	0	**1,000,000**
เงินอุดหนุน	1,000,000	0	1,000,000
รวม	**1,000,000**	**2,808,000**	**3,808,000**

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร	0	**1,036,800**	**1,036,800**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	1,036,800	1,036,800
งบดำเนินงาน	**486,000**	**1,338,000**	**1,824,000**
ค่าตอบแทน	486,000	97,000	583,000
ค่าใช้สอย	0	1,146,000	1,146,000
ค่าวัสดุ	0	95,000	95,000
รวม	**486,000**	**2,374,800**	**2,860,800**

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ / งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	**255,000**	**190,000**	**445,000**
ค่าใช้สอย	225,000	190,000	415,000
ค่าวัสดุ	30,000	0	30,000
รวม	**255,000**	**190,000**	**445,000**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	**1,159,140**	**1,181,400**	**2,340,540**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,159,140	1,181,400	2,340,540
งบดำเนินงาน	**136,200**	**2,135,300**	**2,271,500**
ค่าตอบแทน	136,200	0	136,200
ค่าใช้สอย	0	882,000	882,000
ค่าวัสดุ	0	1,253,300	1,253,300
งบลงทุน	0	**5,492,712**	**5,492,712**
ค่าครุภัณฑ์	0	35,080	35,080
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	5,457,632	5,457,632
รวม	**1,295,340**	**8,809,412**	**10,104,752**

แผนงานการเกษตร

งบ / งาน	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	**310,000**	**310,000**
ค่าใช้สอย	310,000	310,000
รวม	**310,000**	**310,000**

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลตำบลบ้านจั่น
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 67,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 67,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,441,938
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	6,070,120
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,929,540
แผนงานสาธารณสุข	3,149,560
แผนงานสังคมสงเคราะห์	961,800
แผนงานเคหะและชุมชน	3,808,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2,860,800
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	445,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	10,104,752
แผนงานการเกษตร	310,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,918,490
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**67,000,000**

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิน 0 บาท ดังนี

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่นปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่นมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

ลงนาม พันเอก.....

(ทวีศักดิ์ สมพงษ์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่น

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายวิมล สุระเสน)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองอุดรธานี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลบ้านจั่น

อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	376.46	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	6,572,607.43	8,156,848.27	5,500,000.00	27.27 %	7,000,000.00
ภาษีป้าย	3,585,689.00	3,683,281.00	3,500,000.00	0.00 %	3,500,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	**10,158,672.89**	**11,840,129.27**	**9,000,000.00**		**10,500,000.00**
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,959.40	911.80	1,000.00	20.00 %	1,200.00
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	2,310.00	0.00	0.00	100.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	387,490.00	542,500.00	400,000.00	7.50 %	430,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	0.00	0.00	0.00	100.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	8,200.00	15,100.00	10,000.00	20.00 %	12,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	0.00	8,680.00	3,000.00	66.67 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	14,864.00	57,863.75	10,000.00	50.00 %	15,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,390.00	1,420.00	2,000.00	-25.00 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	510.00	0.00	100.00 %	100.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายสาธารณสุข	1,400.00	9,800.00	0.00	100.00 %	2,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	0.00	0.00	5,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	5,166.00	397,486.00	20,000.00	150.00 %	50,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	400.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	29,700.00	87,700.00	80,000.00	-16.25 %	67,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	2,100.00	7,000.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	0.00	0.00	4,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	4,740.00	6,614.00	1,000.00	1,900.00 %	20,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	60.00	505.00	500.00	-40.00 %	300.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**459,779.40**	**1,141,090.55**	**551,500.00**		**625,000.00**
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าที่ดิน	15,283.12	13,694.00	10,000.00	-80.00 %	2,000.00
ค่าเช่าหรือบริการ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	10,000.00
ดอกเบี้ย	141,673.20	297,610.71	140,000.00	115.71 %	302,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**156,956.32**	**311,304.71**	**150,000.00**		**314,000.00**
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าจำหน่ายเศษของ	1,500.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
เงินที่มีผู้อุทิศให้	35.91	1,046.62	0.00	100.00 %	100.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	96,000.00	151,000.00	100,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าเขียนแบบแปลน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	2,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	20.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	13,830.00	45,527.50	30,000.00	0.00 %	30,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**111,385.91**	**197,574.12**	**130,000.00**		**32,100.00**
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	150,500.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	**0.00**	**150,500.00**	**0.00**		**0.00**
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	574,189.80	582,745.95	500,000.00	0.00 %	500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	18,228,891.30	18,465,040.12	17,000,000.00	-10.00 %	15,300,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,399,494.59	4,335,422.78	4,000,000.00	-7.50 %	3,700,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	95,686.75	119,361.55	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ภาษีสรรพสามิต	5,136,907.59	4,298,012.85	4,828,500.00	0.24 %	4,840,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	48,622.22	49,523.07	40,000.00	0.00 %	40,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	203,941.08	279,229.27	200,000.00	0.00 %	200,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	5,674,084.00	9,665,455.00	8,000,000.00	12.50 %	9,000,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	**33,361,817.33**	**37,794,790.59**	**34,668,500.00**		**33,680,000.00**
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	20,180,866.00	20,893,419.00	20,500,000.00	6.58 %	21,848,900.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	**20,180,866.00**	**20,893,419.00**	**20,500,000.00**		**21,848,900.00**
รวมทุกหมวด	**64,429,477.85**	**72,328,808.24**	**65,000,000.00**		**67,000,000.00**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลบ้านจั่น

อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 67,000,000 บาท แยกเป็น

<u>รายได้จัดเก็บเอง</u>

หมวดภาษีอากร	**รวม**	**10,500,000 บาท**
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	7,000,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	3,500,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**รวม**	**625,000 บาท**
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,200 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	200 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	430,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	12,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	100 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	15,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	100 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายสาธารณสุข	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	100 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	67,000 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	300 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**รวม**	**314,000 บาท**
ค่าเช่าที่ดิน	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ดอกเบี้ย	จำนวน	302,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**รวม**	**32,100 บาท**
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	100 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าเขียนแบบแปลน	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดภาษีจัดสรร	**รวม**	**33,680,000 บาท**
ภาษีรถยนต์	จำนวน	500,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	15,300,000 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,700,000 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,840,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	40,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	9,000,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	**รวม**	**21,848,900 บาท**
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	21,848,900 บาท

ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

รายงานประมาณการรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลบ้านจั่น

อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
ค่าชำระหนี้เงินกู้	1,334,000	1,334,000	1,340,632	28.28 %	1,719,800
ค่าชำระดอกเบี้ย	92,902.91	82,012.68	147,340	-10.08 %	132,488
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	109,778	125,086	187,243	18.08 %	221,091
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	7,274.83	3,000	7,490	18.08 %	8,844
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,048,600	7,272,500	7,593,800	3.81 %	7,882,800
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,578,800	1,653,000	1,705,000	-0.06 %	1,704,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	60,000	56,000	54,000	0 %	54,000
เงินสำรองจ่าย	188,947.4	98,952.17	100,000	0 %	100,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย	55,377.68	59,202.64	73,896	16.24 %	85,898
สมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	0	120,000	243,391	-17.83 %	200,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
สมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	120,000	0	0	0 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	1,065,000	1,335,600	1,335,000	1.46 %	1,354,533
เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	0	0	0	100 %	208,356
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)	0	0	0	100 %	27,384
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0	0	719,976	-70.24 %	214,296
เงินช่วยพิเศษ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมงบกลาง	**11,660,680.82**	**12,139,353.49**	**13,512,768**		**13,918,490**
รวมงบกลาง	**11,660,680.82**	**12,139,353.49**	**13,512,768**		**13,918,490**
รวมงบกลาง	**11,660,680.82**	**12,139,353.49**	**13,512,768**		**13,918,490**
รวมแผนงานงบกลาง	**11,660,680.82**	**12,139,353.49**	**13,512,768**		**13,918,490**
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	725,760	725,760	725,760	4.17 %	756,000
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	180,000	180,000	180,000	33.33 %	240,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	180,000	180,000	180,000	33.33 %	240,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	207,360	207,360	207,360	4.17 %	216,000
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,555,200	1,552,608	1,555,200	4.17 %	1,620,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**2,848,320**	**2,845,728**	**2,848,320**		**3,072,000**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,396,376	3,985,320	4,208,880	5.46 %	4,438,620
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	106,696	115,656	325,176	-3.37 %	314,226
เงินประจำตำแหน่ง	390,000	490,800	272,400	0 %	272,400
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	326,760	352,740	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	432,000	432,000	477,000	54.72 %	738,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	48,000	48,000	62,130	61.37 %	100,260
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**4,699,832**	**5,424,516**	**5,345,586**		**5,863,506**
รวมงบบุคลากร	**7,548,152**	**8,270,244**	**8,193,906**		**8,935,506**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	5,700	0	0 %	0
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง	0	0	0	100 %	30,000
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	40,000	400 %	200,000
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด	0	0	0	100 %	5,000
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0	0	0	100 %	400,000
ค่าเบี้ยประชุม	8,120	9,744	12,000	-16.67 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	55,860	79,260	60,000	16.67 %	70,000
ค่าเช่าบ้าน	258,000	282,900	310,600	4.31 %	324,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	28,680	60,871.75	73,600	-40.76 %	43,600
รวมค่าตอบแทน	**350,660**	**438,475.75**	**521,200**		**1,102,600**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	0	10,000	10,000	0 %	10,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	640,902	612,508.3	1,035,084	-34.5 %	678,000
ค่าจ้างเหมาบริการดูดส้วม	4,500	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	0	11,284	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	45,033.45	47,620.8	50,000	-20.8 %	39,600
ค่าซักฟอก	0	0	760	-100 %	0
ค่าถ่ายเอกสารและค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	4,487	3,374.5	0	0 %	0
ค่าถ่ายเอกสารและค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าเบี้ยประกัน	0	1,935.63	3,000	10 %	3,300
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	79,084	61,975	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ	0	0	60,000	-100 %	0
ค่ารับรอง	0	0	30,000	-50 %	15,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	30,000	-50 %	15,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	50,000	-20 %	40,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	70,392	90,000	-44.44 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	26,124	0	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	27,900	0	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	86,500	130,000	-61.54 %	50,000
ค่าสินไหมทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ)	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการจิตอาสาพัฒนา "เราทำความดีด้วยหัวใจ"	0	29,116	10,000	0 %	10,000
โครงการปล่อยพันธุ์ปลาเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม 2564	27,368	0	0	0 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเทศบาล	0	358,338	237,355	65.15 %	392,000
โครงการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรเทศบาล	0	30,000	30,000	0 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการพิธีรับพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่ฉายกับสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	0	100 %	400,000
โครงการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลบ้านเลขที่	0	0	0	100 %	20,000
โครงการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลบ้านเลขที่	0	12,081	0	0 %	0
โครงการอบรมกฎหมายน่ารู้	0	19,987	0	0 %	0
โครงการอบรมเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้ง	0	0	0	100 %	50,000
โครงการอบรมจริยธรรมบุคลากร	29,887	0	0	0 %	0
โครงการอบรมและศึกษาดูงานบุคลากรของเทศบาล	45,670	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	64,975.67	46,808.77	50,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**995,931.12**	**1,401,921**	**1,891,199**		**1,877,900**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	140,723	97,436.8	208,740	-61.67 %	80,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	4,500	0	2,000	0 %	2,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	38,746	59,527	200,000	-25 %	150,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	11,088	39,640	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	130,000	139,700	100,000	-50 %	50,000
วัสดุการเกษตร	0	0	13,000	-61.54 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	4,450	5,000	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	5,550	19,560	18,000	11.11 %	20,000
วัสดุอื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	**330,607**	**360,313.8**	**571,740**		**342,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	443,389.07	552,070.98	570,000	0 %	570,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	51,428.96	52,521.01	57,000	5.26 %	60,000
ค่าบริการโทรศัพท์	16,067.38	15,681.78	15,000	0 %	15,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	60,212.28	60,484.68	92,000	-2.17 %	90,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**571,097.69**	**680,758.45**	**734,000**		**735,000**
รวมงบดำเนินงาน	**2,248,295.81**	**2,881,469**	**3,718,139**		**4,057,500**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงาน	0	4,500	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร	15,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	33,600	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสแกนนิ้วมือและใบหน้า	0	9,368.99	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
จัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร	0	5,310	0	0 %	0
จัดซื้อชุดโซฟาหลุยส์ พร้อมโต๊ะกลาง	0	48,000	0	0 %	0
จัดซื้อตู้สาขาโทรศัพท์ 24 คู่สาย พร้อมติดตั้ง	0	231,869	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บานเลื่อน ขนาด 5 ฟุต	0	11,000	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	4,800	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กขนาด 4 ฟุต พร้อมกระจก	0	5,500	0	0 %	0
จัดซื้อพัดลมโคจรติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว	0	15,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์	1,356,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแค็บ	0	0	850,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	22,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน*	16,000	16,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	22,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	15,000	8,000	-100 %	0
จัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1	0	0	16,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
จัดซื้อศาลพระภูมิเจ้าที่ พร้อมอุปกรณ์	0	67,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**1,415,200**	**484,147.99**	**874,000**		**0**
รวมงบลงทุน	**1,415,200**	**484,147.99**	**874,000**		**0**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	7,000	0	0	0 %	0
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	0	7,000	7,000	0 %	7,000
รวมเงินอุดหนุน	**7,000**	**7,000**	**7,000**		**7,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**7,000**	**7,000**	**7,000**		**7,000**
รวมงานบริหารทั่วไป	**11,218,647.81**	**11,642,860.99**	**12,793,045**		**13,000,006**
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	950,340	1,007,580	1,066,980	4.79 %	1,118,100
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	67,200	0 %	67,200
เงินประจำตำแหน่ง	152,400	152,400	85,200	0 %	85,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	246,000	-56.1 %	108,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	33,420	-64.09 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,222,740**	**1,279,980**	**1,498,800**		**1,390,500**
รวมงบบุคลากร	**1,222,740**	**1,279,980**	**1,498,800**		**1,390,500**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	12,000	-16.67 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**12,000**		**10,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	277,050	104,848.23	230,970	220.18 %	739,512
ค่าถ่ายเอกสารและค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	29,854.5	45,731	40,000	0 %	40,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	10,580	14,580	0	0 %	0
ค่ารับรอง	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	20,000	-25 %	15,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	8,946	25,000	-20 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	10,104	0	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	21,500	0	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	22,600	31,130	-42.18 %	18,000
โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	23,345	30,000	0 %	30,000
โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	15,440	0	0	0 %	0
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	100 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	300	2,970	5,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**364,828.5**	**223,020.23**	**382,100**		**972,512**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	15,620	18,077	40,000	-25 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	8,260	5,000	-40 %	3,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	910	1,000	0 %	1,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,500	820	2,400	-50 %	1,200
วัสดุคอมพิวเตอร์	4,070	13,606	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	**21,190**	**41,673**	**68,400**		**45,200**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	9,000	9,000	12,000	0 %	12,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**9,000**	**9,000**	**12,000**		**12,000**
รวมงบดำเนินงาน	**395,018.5**	**273,693.23**	**474,500**		**1,039,712**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิง	5,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง	6,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด 4 ฟุต	10,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
จัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิตอล สำหรับงานประชาสัมพันธ์	0	0	52,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล*	0	22,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	7,500	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**30,300**	**22,000**	**52,000**		**0**
รวมงบลงทุน	**30,300**	**22,000**	**52,000**		**0**
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	**1,648,058.5**	**1,575,673.23**	**2,025,300**		**2,430,212**
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,177,740	1,690,811	1,780,640	5.6 %	1,880,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	67,200	0 %	67,200
เงินประจำตำแหน่ง	152,400	170,303	103,200	0 %	103,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	216,000	108,000	246,250	43.76 %	354,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	12,000	30,000	51.4 %	45,420
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,570,140**	**1,981,114**	**2,227,290**		**2,450,220**
รวมงบบุคลากร	**1,570,140**	**1,981,114**	**2,227,290**		**2,450,220**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	190,800	190,900	0	0 %	0
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	183,900	8.75 %	200,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	72,000	138,000	192,000	0 %	192,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	33,800	29,800	28,150	5.86 %	29,800
รวมค่าตอบแทน	**296,600**	**358,700**	**404,050**		**431,800**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
การจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	300,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	623,899	790,500	705,900	-23.5 %	540,000
ค่าเบี้ยประกัน	0	0	750	33.33 %	1,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	22,624	15,000	33.33 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	15,320	0	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	23,600	0	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	19,100	35,000	-14.29 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	9,940	10,280	18,000	3,138.89 %	583,000
รวมค่าใช้สอย	**672,759**	**842,504**	**774,650**		**1,474,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	58,742.65	57,837.25	59,600	-32.89 %	40,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	15,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	3,860	5,980	34,700	-13.54 %	30,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	780	0	0	100 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	7,250	28,700	2,650	277.36 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	**70,632.65**	**92,517.25**	**96,950**		**115,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	31,109	41,052	40,000	-37.5 %	25,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**31,109**	**41,052**	**40,000**		**25,000**
รวมงบดำเนินงาน	**1,071,100.65**	**1,334,773.25**	**1,315,650**		**2,045,800**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	0	4,400	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	11,400	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจกขนาด 5 ฟุต 2 บาน (เล็ก)	0	11,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
จัดซื้อเครื่องวัดระยะเลเซอร์	11,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0	46,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	33,998.18	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	7,500	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)	8,899.19	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**54,397.37**	**80,300**	**0**		**0**
รวมงบลงทุน	**54,397.37**	**80,300**	**0**		**0**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รวมงานบริหารงานคลัง	**2,695,638.02**	**3,396,187.25**	**3,542,940**		**4,496,020**
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	199,200	402,660	4.98 %	422,700
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**199,200**	**402,660**		**422,700**
รวมงบบุคลากร	**0**	**199,200**	**402,660**		**422,700**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	35,741	60,000	20 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	9,600	-27.08 %	7,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**35,741**	**69,600**		**79,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**10,000**		**10,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	2,000	0 %	2,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	2,000	0 %	2,000
รวมค่าวัสดุ	**0**	**0**	**4,000**		**4,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**35,741**	**83,600**		**93,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต 2 บาน	0	0	5,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	22,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	8,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**0**	**22,000**	**13,500**		**0**
รวมงบลงทุน	**0**	**22,000**	**13,500**		**0**
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	**0**	**256,941**	**499,760**		**515,700**
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	**15,562,344.33**	**16,871,662.47**	**18,861,045**		**20,441,938**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	663,360	703,260	739,920	5.08 %	777,480
เงินประจำตำแหน่ง	18,000	18,000	18,000	0 %	18,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	789,300	823,560	578,700	6.27 %	615,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	673,560	687,600	814,680	14.71 %	934,560
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	96,000	96,000	116,820	3.65 %	121,080
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**2,240,220**	**2,328,420**	**2,268,120**		**2,466,120**
รวมงบบุคลากร	**2,240,220**	**2,328,420**	**2,268,120**		**2,466,120**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	5,880	21,000	-52.38 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	31,375	32,500	17,000	103.53 %	34,600
รวมค่าตอบแทน	**31,375**	**38,380**	**38,000**		**44,600**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	438,118	355,459	291,000	14.78 %	334,000
ค่าจ้างเหมาปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด (CCTV)	0	53,264.6	0	0 %	0
ค่าเบี้ยประกัน	8,629.55	6,371.85	6,600	0 %	6,600
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	20,400	37,960	31.72 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	24,660	0	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	4,200	0	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนศูนย์คัดกรองและศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม (ยาเสพติด)	0	0	3,237	4,533.92 %	150,000
โครงการช่วยเหลือประชาชน เพื่อเยียวยาผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการท้องถิ่นร่วมใจพ้นภัยยาเสพติด	0	9,915	20,000	0 %	20,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	10,000	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการป้องกันอุบัติเหตุจราจรบนท้องถนน	0	55,476	28,600	-100 %	0
โครงการป้องกันอุบัติเหตุจราจรบนท้องถนน	59,043	0	0	0 %	0
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	160,622.95	133,240	178,240	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**695,273.5**	**634,126.45**	**595,637**		**610,600**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	9,902	26,445	80,000	-75 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	8,950	5,000	-60 %	2,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	9,920	7,955	3,000	233.33 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	27,924	51,582	50,000	-40 %	30,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	26,660	15,940	20,000	0 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	114,524	173,837.5	120,000	0 %	120,000
วัสดุการเกษตร	31,270	7,920	0	0 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	1,528	2,060	0	100 %	2,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	25,592	23,900	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	8,340	3,800	5,000	0 %	5,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	28,500	49,900	95,000	-36.84 %	60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
วัสดุจราจร	18,930	24,910	35,000	14.29 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	**303,090**	**397,199.5**	**413,000**		**309,000**
รวมงบดำเนินงาน	**1,029,738.5**	**1,069,705.95**	**1,046,637**		**964,200**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงาน	3,400	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู	0	0	0	100 %	27,900
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 13,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง	0	0	30,900	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	0	2,000	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด 4 ฟุต	9,400	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อเครื่องยนต์ขับท้ายเรือขนาดไม่น้อยกว่า 30 แรงม้า 2 จังหวะ	0	110,000	0	0 %	0
จัดซื้อรถจักรยาน	10,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี	0	51,400	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 150 ซีซี	0	0	100,000	-100 %	0
จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ (แบบบรรทุกน้ำ)	0	0	0	100 %	2,563,000
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อปั๊มแช่ไดโว่	0	0	10,000	-100 %	0
จัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว	0	0	0	100 %	20,000
จัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว	0	0	0	100 %	21,000
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่ แบบล้อลาก ขนาดไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว	0	0	0	100 %	7,900
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด(CCTV)	0	0	120,000	-100 %	0
เปลี่ยนรถยนต์กู้ภัย หมายเลขทะเบียน 82-5961 อด	14,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**36,800**	**163,400**	**260,900**		**2,639,800**
รวมงบลงทุน	**36,800**	**163,400**	**260,900**		**2,639,800**
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	**3,306,758.5**	**3,561,525.95**	**3,575,657**		**6,070,120**
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	**3,306,758.5**	**3,561,525.95**	**3,575,657**		**6,070,120**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,188,630	1,127,897.54	1,063,400	-10.76 %	948,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	2,220
เงินประจำตำแหน่ง	49,500	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	94,354	108,000	0 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	10,483	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,358,130**	**1,274,734.54**	**1,225,400**		**1,113,180**
รวมงบบุคลากร	**1,358,130**	**1,274,734.54**	**1,225,400**		**1,113,180**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	194,000	168,000	156,000	-23.08 %	120,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	15,900	8,100	8,950	7.26 %	9,600
รวมค่าตอบแทน	**209,900**	**176,100**	**164,950**		**129,600**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	3,000	0 %	3,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	4,600	560	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	2,000	0 %	2,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	14,093	0	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	7,800	0	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	7,800	10,500	42.86 %	15,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	650	4,290	5,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**27,143**	**12,650**	**20,500**		**25,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	6,453	9,870	10,000	0 %	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	3,550	4,960	3,000	0 %	3,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	525	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	6,200	9,625	7,000	0 %	7,000
รวมค่าวัสดุ	**16,203**	**24,980**	**20,000**		**20,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รวมงบดำเนินงาน	**253,246**	**213,730**	**205,450**		**174,600**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	34,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	7,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	5,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**46,500**	**0**	**0**		**0**
รวมงบลงทุน	**46,500**	**0**	**0**		**0**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**1,657,876**	**1,488,464.54**	**1,430,850**		**1,287,780**
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	693,850	850,380	902,040	-52.39 %	429,428
เงินวิทยฐานะ	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	160,920	167,400	222,800	32.69 %	295,632

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	10,000	140 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**896,770**	**1,059,780**	**1,176,840**		**791,060**
รวมงบบุคลากร	**896,770**	**1,059,780**	**1,176,840**		**791,060**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	4,800	20.83 %	5,800
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**4,800**		**5,800**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	0	600	0	100 %	2,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	381,000	412,654	445,000	1.57 %	452,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	3,292	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	9,800	0	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	6,700	0	100 %	7,800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการกิจกรรมสายสัมพันธ์แม่ลูกเนื่องในวันแม่แห่งชาติ	0	0	4,000	150 %	10,000
โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ	0	29,980	100,000	0 %	100,000
โครงการประชุมผู้ปกครอง	0	1,925	2,000	50 %	3,000
โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพอเพียงท้องถิ่น (การปลูกพืชสมุนไพร)	0	2,000	2,500	4 %	2,600
โครงการส่งเสริมโภชนาการเด็กปฐมวัย	0	0	10,000	100 %	20,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	588,382	0.58 %	591,800
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	539,715	438,887	0	0 %	0
โครงการหนูจำ รู้ไว้ จะปลอดภัยจากการจมน้ำ	0	20,000	20,000	0 %	20,000
โครงการหนูจำ รู้ไว้ จะปลอดภัยจากการจมน้ำ	19,800	0	0	0 %	0
โครงการหนูน้อยสู่ธรรม	0	0	2,000	150 %	5,000
โครงการอบรมป้องกันสาธารณภัยภัยพิบัติต่างๆ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	2,000	150 %	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	1,600	8,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**950,315**	**917,638**	**1,183,882**		**1,219,200**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	9,990	9,873	7,000	42.86 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	460,456.74	457,360	509,866	-1.05 %	504,500
วัสดุก่อสร้าง	1,009	960	0	0 %	0
วัสดุการเกษตร	7,350	4,950	3,000	66.67 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	3,100	9,945	5,000	40 %	7,000
รวมค่าวัสดุ	**481,905.74**	**483,088**	**524,866**		**526,500**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	38,604.16	54,148.8	70,000	0 %	70,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	5,451.65	7,752.15	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	0	100 %	16,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	15,151.2	15,779.87	16,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	**59,207.01**	**77,680.82**	**96,000**		**96,000**
รวมงบดำเนินงาน	**1,491,427.75**	**1,478,406.82**	**1,809,548**		**1,847,500**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเครื่องปั๊มน้ำอัตโนมัติ	0	0	11,000	-100 %	0
จัดซื้อถังน้ำ แบบสเตนเลส ขนาดความจุ 2,500 ลิตร	0	0	18,800	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
จัดซื้อชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียน DLTV	0	0	30,700	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ขนาด 15 กิโลกรัม	0	0	34,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	16,000
รวมค่าครุภัณฑ์	**0**	**0**	**94,500**		**16,000**
รวมงบลงทุน	**0**	**0**	**94,500**		**16,000**
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการงบอุดหนุนสมทบอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนในเขตเทศบาล 2 โรงเรียน	812,196	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลบ้านจั่น สังกัด (สพฐ.)	0	921,688	969,800	1.79 %	987,200
รวมเงินอุดหนุน	**812,196**	**921,688**	**969,800**		**987,200**
รวมงบเงินอุดหนุน	**812,196**	**921,688**	**969,800**		**987,200**
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	**3,200,393.75**	**3,459,874.82**	**4,050,688**		**3,641,760**
รวมแผนงานการศึกษา	**4,858,269.75**	**4,948,339.36**	**5,481,538**		**4,929,540**
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	441,480	6.52 %	470,280
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	67,200	0 %	67,200
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	67,200	0 %	67,200
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**575,880**		**604,680**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**575,880**		**604,680**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	72,000	0 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	4,715	-10.92 %	4,200
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**76,715**		**76,200**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**76,715**		**76,200**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	**0**	**0**	**652,595**		**680,880**
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,337,460	1,061,741.99	662,220	5.63 %	699,480
เงินประจำตำแหน่ง	194,400	175,420.02	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	189,818.55	230,520	80,710	33.81 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	9,000	33.33 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,721,678.55**	**1,467,682.01**	**793,930**		**861,480**
รวมงบบุคลากร	**1,721,678.55**	**1,467,682.01**	**793,930**		**861,480**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	112,352	120,000	0	0 %	0
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	0	0	120,000	20 %	144,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	7,000	42.86 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	60,000	95,000	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	4,800	4,800	5,429	-22.64 %	4,200
รวมค่าตอบแทน	**177,152**	**219,800**	**132,429**		**158,200**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	216,400	347,020	374,609	135.98 %	884,000
ค่าเบี้ยประกันรถตู้กู้ชีพฉุกเฉิน	0	0	10,000	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	9,699.68	14,250	5.26 %	15,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	70,800	0	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	4,900	5,750	160.87 %	15,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	0	0	6,000	-16.67 %	5,000
โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	16,090	0	0	0 %	0
โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ชุมชนสัมพันธ์สุข	19,959	0	0	0 %	0
โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ชุมชนธนาดร	16,800	0	0	0 %	0
โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 10 ชุมชน	0	151,961.95	200,000	0 %	200,000
โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ชุมชนชานเมือง	20,000	0	0	0 %	0
โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ชุมชนดงเค็ง 1	19,600	0	0	0 %	0
โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ชุมชนดงเค็ง 2	16,800	0	0	0 %	0
โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ชุมชนบ้านจั่น	9,238	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายภายในชุมชน	60,000	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายภายในชุมชน	0	70,500	72,000	0 %	72,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมด้านการดูแลรักษาความสะอาด	227,200	0	0	0 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามแนวพระราชดำริ	0	46,580	75,000	-52 %	36,000
รวมค่าใช้สอย	**692,887**	**630,661.63**	**757,609**		**1,237,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	8,965	14,895	10,000	0 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	10,292.3	27,572	30,000	66.67 %	50,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	9,093	1,554	0	100 %	2,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	9,610	12,820	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	**37,960.3**	**56,841**	**50,000**		**112,000**
รวมงบดำเนินงาน	**907,999.3**	**907,302.63**	**940,038**		**1,507,200**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อเครื่องรับ-ส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ 10 วัตต์	0	0	28,000	-100 %	0
จัดซื้อชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่ แบบล้อลาก ขนาดไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว	0	15,800	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
จัดซื้อชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่ แบบล้อลาก ขนาดไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว	47,400	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน	0	12,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**47,400**	**27,800**	**28,000**		**0**
รวมงบลงทุน	**47,400**	**27,800**	**28,000**		**0**
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการอุดหนุนสถานสงเคราะห์สัตว์ เทศบาลตำบลหนองบัว	0	0	0	100 %	100,000
รวมเงินอุดหนุน	**0**	**0**	**0**		**100,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**0**	**0**	**0**		**100,000**
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	**2,677,077.85**	**2,402,784.64**	**1,761,968**		**2,468,680**
รวมแผนงานสาธารณสุข	**2,677,077.85**	**2,402,784.64**	**2,414,563**		**3,149,560**
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	874,860	5.14 %	919,800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**916,860**		**961,800**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**916,860**		**961,800**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	**0**	**0**	**916,860**		**961,800**
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	**0**	**0**	**916,860**		**961,800**
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานไฟฟ้าและประปา					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำและปักเสาพาดสาย พร้อมติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะถนนในเขตเทศบาล	28,969.57	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
โครงการขยายเขตประปาทุกชุมชนในเขตเทศบาล	0	416,000	99,500	402.51 %	500,000
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและปักเสาพาดสายพร้อมติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะถนนในเขตเทศบาล	0	0	243,000	105.76 %	500,000
รวมเงินอุดหนุน	**28,969.57**	**416,000**	**342,500**		**1,000,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**28,969.57**	**416,000**	**342,500**		**1,000,000**
รวมงานไฟฟ้าและประปา	**28,969.57**	**416,000**	**342,500**		**1,000,000**
งานสวนสาธารณะ					
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สนาม					
จัดซื้อเครื่องเล่นผจญภัยแสนสนุก	0	0	29,500	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**0**	**0**	**29,500**		**0**
รวมงบลงทุน	**0**	**0**	**29,500**		**0**
รวมงานสวนสาธารณะ	**0**	**0**	**29,500**		**0**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	472,500	324,000	485,420	11.24 %	540,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	84,000	102,000	146,839	10.32 %	162,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**556,500**	**426,000**	**632,259**		**702,000**
รวมงบบุคลากร	**556,500**	**426,000**	**632,259**		**702,000**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	6,480	3,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	**0**	**6,480**	**3,000**		**0**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่ากำจัดขยะมูลฝอยและการกำจัดขยะติดเชื้อในชุมชน	0	711,326.25	740,000	1.35 %	750,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	1,343,400	1,331,180	1,018,600	-25.78 %	756,000
โครงการบริหารจัดการ การกำจัดขยะมูลฝอยและการกำจัดขยะติดเชื้อในชุมชน	778,031.25	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	28,400	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการลดและแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดอย่างมีส่วนร่วมและนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์	29,055	0	0	0 %	0
โครงการลดและแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดอย่างมีส่วนร่วมและนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์	0	29,940	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	155,652.08	267,107.3	160,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**2,306,138.33**	**2,339,553.55**	**1,957,000**		**1,516,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	293,880	87,475	105,000	42.86 %	150,000
วัสดุก่อสร้าง	15,000	12,770	0	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	64,140	71,770	40,000	-25 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	444,540	416,801	460,000	-13.04 %	400,000
วัสดุการเกษตร	1,800	8,400	20,000	-50 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	3,750	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	**819,360**	**600,966**	**625,000**		**590,000**
รวมงบดำเนินงาน	**3,125,498.33**	**2,946,999.55**	**2,585,000**		**2,106,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อรถเข็นเหล็ก ล้อยางไนล่อน	0	5,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าปรับปรุงและดัดแปลงรถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน 82-2398 อด	0	0	210,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**0**	**5,000**	**210,000**		**0**
รวมงบลงทุน	**0**	**5,000**	**210,000**		**0**
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	**3,681,998.33**	**3,377,999.55**	**3,427,259**		**2,808,000**
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	**3,710,967.9**	**3,793,999.55**	**3,799,259**		**3,808,000**
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน	0	0	317,000	53.31 %	486,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**317,000**		**486,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**317,000**		**486,000**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	**0**	**0**	**317,000**		**486,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	991,270	872,100	100,680	316.57 %	419,400
เงินประจำตำแหน่ง	49,500	42,000	4,500	300 %	18,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	300,600	320,640	339,540	5.85 %	359,400
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	216,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,341,370**	**1,234,740**	**444,720**		**1,036,800**
รวมงบบุคลากร	**1,341,370**	**1,234,740**	**444,720**		**1,036,800**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	14,400	400 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	15,100	23,800	22,300	12.11 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	**15,100**	**23,800**	**36,700**		**97,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	239,100	315,495	318,000	-66.04 %	108,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าเช่าที่ราชพัสดุ	15,378	15,378	15,378	17.05 %	18,000
ค่าเบี้ยประกัน	2,203.13	2,203.13	0	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	4,650	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	8,925	348.18 %	40,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	10,701	0	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	20,100	0	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	11,700	9,000	344.44 %	40,000
โครงการพัฒนา/ส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	0	27,268	0	0 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุอย่างรอบด้าน	0	0	100,000	0 %	100,000
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ กิจกรรมนันทนาการสร้างสรรค์สุขภาพ	0	27,832	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีกิจกรรมวันสตรีสากล	0	0	23,670	26.74 %	30,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมกลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพ และกลุ่มผู้สูงอายุ	0	388,380	716,195	11.7 %	800,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	258,800	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	24,683.2	12,140	15,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**570,965.33**	**805,046.13**	**1,206,168**		**1,146,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	15,311	9,355	13,992	7.2 %	15,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	28,500	36,000	29,700	102.02 %	60,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	1,820	0	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	21,830	22,465	19,400	-48.45 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	**67,461**	**67,820**	**63,092**		**95,000**
รวมงบดำเนินงาน	**653,526.33**	**896,666.13**	**1,305,960**		**1,338,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน*	15,900	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**15,900**	**0**	**0**		**0**
รวมงบลงทุน	**15,900**	**0**	**0**		**0**
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	**2,010,796.33**	**2,131,406.13**	**1,750,680**		**2,374,800**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	**2,010,796.33**	**2,131,406.13**	**2,067,680**		**2,860,800**
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อต้านภัยยาเสพติด	0	50,000	50,000	0 %	50,000
โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนและเยาวชนต้านยาเสพติด	0	85,510	0	100 %	100,000
โครงการจัดกิจกรรมกีฬาชุมชนสัมพันธ์	0	0	50,000	40 %	70,000
โครงการจัดกิจกรรมกีฬาชุมชนสัมพันธ์	69,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้สอย	**69,000**	**135,510**	**105,000**		**225,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	0	30,000	29,942	0.19 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	**0**	**30,000**	**29,942**		**30,000**
รวมงบดำเนินงาน	**69,000**	**165,510**	**134,942**		**255,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์กีฬา					
จัดซื้อแป้นบาสเก็ตบอล	0	0	120,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**0**	**0**	**120,000**		**0**
รวมงบลงทุน	**0**	**0**	**120,000**		**0**
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	**69,000**	**165,510**	**254,942**		**255,000**
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา	19,990	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา	0	20,000	20,000	0 %	20,000
โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง	0	48,380	50,000	200 %	150,000
โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง	22,900	0	0	0 %	0
โครงการประเพณีวันสงกรานต์	0	0	0	100 %	10,000
โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุขฯ	0	10,000	9,559	4.61 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุขฯ	10,000	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้สอย	**52,890**	**78,380**	**79,559**		**190,000**
รวมงบดำเนินงาน	**52,890**	**78,380**	**79,559**		**190,000**
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	**52,890**	**78,380**	**79,559**		**190,000**
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	**121,890**	**243,890**	**334,501**		**445,000**
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	553,860	681,660	47.69 %	1,006,740
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	67,200	0 %	67,200
เงินประจำตำแหน่ง	0	134,400	85,200	0 %	85,200
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**688,260**	**834,060**		**1,159,140**
รวมงบบุคลากร	**0**	**688,260**	**834,060**		**1,159,140**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	66,000	87,000	51.72 %	132,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	4,200	4,800	-12.5 %	4,200
รวมค่าตอบแทน	**0**	**70,200**	**91,800**		**136,200**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**70,200**	**91,800**		**136,200**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	**0**	**758,460**	**925,860**		**1,295,340**
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,146,240	661,200	517,740	-31.45 %	354,900
เงินประจำตำแหน่ง	134,400	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	401,400	371,400	502,660	48.29 %	745,404
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	38,020	28,020	46,365	74.91 %	81,096
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,720,060**	**1,060,620**	**1,066,765**		**1,181,400**
รวมงบบุคลากร	**1,720,060**	**1,060,620**	**1,066,765**		**1,181,400**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	72,000	6,000	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9,000	4,500	4,800	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	**81,000**	**10,500**	**4,800**		**0**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	636,138	586,149.3	839,100	-48.52 %	432,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	0	0	0	100 %	400,000
ค่าจ้างเหมาย้ายจุดติดตั้งหม้อแปลงและระบบไฟฟ้า	0	0	177,000	-100 %	0
ค่าสำรวจและรังวัดที่ดินสาธารณะ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการปรับปรุงขุดดินแต่งริมตลิ่งสวนสาธารณะหนองกลิ้ง ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	45,000	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	200,737.3	255,765.81	248,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**836,875.3**	**886,915.11**	**1,284,100**		**882,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	19,991	15,105	31,081	-19.57 %	25,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	194,948.75	298,099	229,000	0.44 %	230,000
วัสดุก่อสร้าง	810,604.96	768,565.75	1,731,559	-58.81 %	713,300
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	44,716	85,444.2	110,000	0 %	110,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	164,950	197,568.2	160,000	0 %	160,000
วัสดุการเกษตร	12,520	840	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	14,200	7,600	15,000	0 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	**1,261,930.71**	**1,373,222.15**	**2,276,640**		**1,253,300**
รวมงบดำเนินงาน	**2,179,806.01**	**2,270,637.26**	**3,565,540**		**2,135,300**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
จัดซื้อเครื่องเจียรไฟฟ้า	0	0	0	100 %	5,080
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าสำหรับประกอบรถตักหน้าขุดหลัง ขนาด 1 เมตร	80,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องผสมคอนกรีต	0	0	16,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อเครื่องปั่นไฟ	0	0	0	100 %	30,000
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบเข็น	13,900	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
จัดซื้อเครื่องเชื่อมเหล็ก	0	0	10,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องตัดคอนกรีต เครื่องยนต์เบนซิน ขนาด 9 HP ขนาดใบตัด 14-16 นิ้ว	25,145	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องตัดเหล็ก	0	0	6,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
จัดซื้อไม้สตาฟฟ์	0	0	3,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	7,900	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0	17,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	7,500	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ สำหรับกระดาษ A3	0	15,490	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**119,045**	**47,890**	**35,500**		**35,080**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าถมดิน					
โครงการปรับปรุงขยายลู่วิ่ง (ถมดิน) สวนสาธารณะหนองกลิ้ง ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	120,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถมดิน (บริเวณตรงข้ามห้องน้ำสวนสาธารณะหนองกลิ้ง) ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	100,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถมดินข้ามเกาะกลาง สวนสาธารณะหนองกลิ้ง ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	30,000	0	0 %	0
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการก่อสร้างห้องน้ำ ติดกับรั้วศุภาลัย ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	0	0	100 %	388,800
โครงการก่อสร้างอาคาร คสล. 2 ชั้น สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านจั่น	0	1,773,980	0	0 %	0
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
ค่าเปลี่ยนแปลงงานก่ออิฐฉาบปูนโครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน คสล.2 ชั้น (ด้านหน้า)	37,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการก่อสร้างรั้ว คสล. ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านจั่น	0	250,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด เทศบาลตำบลบ้านจั่น	0	0	200,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงต่อเติมหลังคาอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านจั่น (ศพด.บ้านดงเค็ง)	0	0	150,000	-100 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้าง วางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยศรีประจักษ์ 9 (ฝั่งซ้าย) ชุมชนศรีประจักษ์	0	0	302,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ทางเชื่อมสะพานข้ามคลองระบายน้ำ อ่างเก็บน้ำบ้านจั่น) ชุมชนบ้านจั่น	0	210,245	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยทวีสุข 8 ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	100,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยเทศบาล 1 ตัดกับซอยเทศบาล 2 ชุมชนศรีประจักษ์	0	0	0	100 %	165,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยเทศบาล 2 ตัดกับซอยเทศบาล 3 ชุมชนศรีประจักษ์	0	0	0	100 %	165,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ซอยหนองกลิ้ง แยก 2 ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	0	0	100 %	490,000
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำสำเร็จรูป ซอยกำนัน (ฝั่งซ้าย) ชุมชนดงเค็ง 1	0	119,500	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างลาน คสล. แอโรบิค สวนสาธารณะหนองกลิ้ง ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	497,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอย ศรีประจักษ์ 7 (ฝั่งซ้าย) ชุมชนศรีประจักษ์	0	0	400,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยศรีประจักษ์ 2 (ฝั่งซ้าย) ชุมชนศรีประจักษ์	0	0	410,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยศรีประจักษ์ 6 (ฝั่งซ้าย) ชุมชนศรีประจักษ์	0	0	337,500	-100 %	0
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยสัมพันธ์สุข 14 (ฝั่งขวา) ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	0	0	100 %	360,000
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยสัมพันธ์สุข 14 (ฝั่งซ้าย) ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	0	0	100 %	360,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยสัมพันธ์สุข 15 (ฝั่งขวา) ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	0	0	100 %	407,000
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยสัมพันธ์สุข 15 (ฝั่งซ้าย) ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	0	0	100 %	407,000
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยสัมพันธ์สุข 19 (ฝั่งขวา) ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	0	411,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยสัมพันธ์สุข 19 (ฝั่งซ้าย) ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	0	411,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยสัมพันธ์สุข 20 (ฝั่งขวา) ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	0	409,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยสัมพันธ์สุข 20 (ฝั่งซ้าย) ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	0	409,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยสัมพันธ์สุข 21 (2 ฝั่ง) ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	0	226,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ถนนชานเมือง (ฝั่งขวา) ช่วงที่ 1 ชุมชนชานเมือง	0	0	500,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ถนนชานเมือง (ฝั่งขวา) ช่วงที่ 2 ชุมชนชานเมือง	0	0	420,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ถนนชานเมือง (ฝั่งซ้าย) ช่วงที่ 1 ชุมชนชานเมือง	0	0	350,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ถนนชานเมือง (ฝั่งซ้าย) ช่วงที่ 2 ชุมชนชานเมือง	0	0	467,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ถนนมิตรสัมพันธ์ (ฝั่งขวาช่วงซอยสัมพันธ์สุข 9 ตัดกับซอยสัมพันธ์สุข 13) ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	0	0	100 %	261,000
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ถนนมิตรสัมพันธ์ (ฝั่งซ้ายช่วงซอยสัมพันธ์สุข 9 ตัดกับซอยสัมพันธ์สุข 13) ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	0	0	100 %	261,000
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. ซอยเทศบาล 4 (ฝั่งขวา) ชุมชนศรีประจักษ์	0	0	0	100 %	201,000
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. ซอยเทศบาล 4 (ฝั่งซ้าย) ชุมชนศรีประจักษ์	0	0	0	100 %	201,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมรางวี คสล. ซอยโนรีฟาร์มผึ้ง (ช่วงต้นซอย ฝั่งขวา) ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	270,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมรางวี คสล. ซอยโนรีฟาร์มผึ้ง (ช่วงต้นซอย ฝั่งซ้าย) ชุมชนสัมพันธ์สุข	0	270,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมรางวี คสล. ซอยศรีประจักษ์ 7 (ฝั่งขวา) ชุมชนศรีประจักษ์	0	0	387,500	-100 %	0
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมรางวี คสล.ซอยศรีประจักษ์ 9 (ฝั่งขวา) ชุมชนศรีประจักษ์	0	0	282,500	-100 %	0
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล .พร้อมบ่อพัก ซอยเทศบาล 3 (ข้างขวา) ชุมชนศรีประจักษ์	0	0	0	100 %	266,000
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล .พร้อมบ่อพัก ซอยเทศบาล 3 (ข้างซ้าย) ชุมชนศรีประจักษ์	0	0	0	100 %	266,000
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล .พร้อมบ่อพัก ซอยเทศบาล 5 ตัดกับซอยเทศบาล 6 (2 ข้าง) ชุมชนศรีประจักษ์	0	0	0	100 %	280,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล .พร้อมบ่อพัก ซอยเทศบาล 5 (2 ข้าง) ชุมชนศรีประจักษ์	0	0	0	100 %	300,000
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพัก คสล. ถนนรวมใจ ถึง ถนนเหลี่ยมพัฒนา (ฝั่งซ้าย) ช่วงที่ 2 ชุมชนดงเค็ง 2	0	0	0	100 %	460,320
โครงการปรับปรุงหนองกลิ้ง พร้อมรื้อถอนรั้ว คสล. เดิม (ฝั่งติดหมู่บ้านศุภาลัย) ชุมชนสัมพันธ์สุข	200,000	0	0	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กเป็นผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ซอยยานเกราะ 1 ชุมชนยานเกราะ	0	0	247,800	-100 %	0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กเป็นผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ซอยยานเกราะ 2 ชุมชนยานเกราะ	0	0	243,600	-100 %	0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กเป็นผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ซอยยานเกราะ 2/1 ชุมชนยานเกราะ	0	0	141,400	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กเป็นผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ซอยยานเกราะ 4 ชุมชนยานเกราะ	0	0	209,300	-100 %	0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กเป็นผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนหลักแก้วพัฒนา ชุมชนดงเค็ง 2	0	0	655,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กเป็นผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนหลักคำพัฒนา ชุมชนดงเค็ง 2	0	0	790,000	-100 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	864	25,190.74 %	218,512
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**237,000**	**3,740,725**	**8,360,464**		**5,457,632**
รวมงบลงทุน	**356,045**	**3,788,615**	**8,395,964**		**5,492,712**
รวมงานก่อสร้าง	**4,255,911.01**	**7,119,872.26**	**13,028,269**		**8,809,412**
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	**4,255,911.01**	**7,878,332.26**	**13,954,129**		**10,104,752**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานการเกษตร					
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการกำจัดวัชพืชอ่างเก็บน้ำบ้านจั่นแบบมีส่วนร่วม	0	0	77,000	289.61 %	300,000
โครงการกำจัดวัชพืชอ่างเก็บน้ำบ้านจั่นแบบมีส่วนร่วม	265,278.5	0	0	0 %	0
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	0	0	5,000	100 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	**265,278.5**	**0**	**82,000**		**310,000**
รวมงบดำเนินงาน	**265,278.5**	**0**	**82,000**		**310,000**
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	**265,278.5**	**0**	**82,000**		**310,000**
รวมแผนงานการเกษตร	**265,278.5**	**0**	**82,000**		**310,000**
รวมทุกแผนงาน	**48,429,974.99**	**53,971,293.85**	**65,000,000**		**67,000,000**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลบ้านจั่น

อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 67,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	**รวม**	**13,918,490 บาท**
งบกลาง	**รวม**	**13,918,490 บาท**
งบกลาง	**รวม**	**13,918,490 บาท**
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	1,719,800 บาท

(1) ชำระเงินกู้ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อก่อสร้างรางระบายน้ำในเขตเทศบาลตำบลบ้านจั่น
จำนวน 1,334,000 บาท
เพื่อจ่ายชำระหนี้เงินกู้ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สัญญาลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2553 ในปีงบประมาณ 2568 เป็นการจ่ายงวดที่ 15 (งวดสุดท้าย) จำนวน 1,334,000 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

(2) ชำระเงินกู้ สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล
เพื่อจัดซื้อรถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย และรถพยาบาล (รถตู้)
จำนวน 385,800 บาท
เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ 2 รายการ ดังนี้
1. รถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย วงเงิน 2,487,000 บาท
2. รถพยาบาล (รถตู้) วงเงิน 1,737,400 บาท
รวมเป็นเงิน 4,224,400 บาท ตามบันทึกต่อท้ายสัญญากู้ (เลขที่ 2230/114/2566 ฉบับลงวันที่ 2 มิถุนายน 2566) กำหนดใช้คืน 10 ปี ในปีงบประมาณ 2568 เป็นการจ่ายงวดที่ 1 เงินต้น (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าชำระดอกเบี้ย จำนวน 132,488 บาท

(1) ชำระดอกเบี้ย ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
เพื่อก่อสร้างรางระบายน้ำในเขตเทศบาลตำบลบ้านจั่น
จำนวน 48,000 บาท
เพื่อจ่ายชำระดอกเบี้ย ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
สัญญาลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2553 ในปีงบประมาณ 2568
เป็นการจ่ายงวดที่ 15 (งวดสุดท้าย) จำนวน 48,000 บาท
(สำนักปลัดเทศบาล)
(2) ชำระดอกเบี้ย สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล
เพื่อจัดซื้อรถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย และรถพยาบาล (รถตู้)
จำนวน 84,488 บาท
เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ 2 รายการ ดังนี้
1. รถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย วงเงิน 2,487,000 บาท
2. รถพยาบาล (รถตู้) วงเงิน 1,737,400 บาท
รวมเป็นเงิน 4,224,400 บาท ตามบันทึกต่อท้ายสัญญากู้
(เลขที่ 2230/114/2566 ฉบับลงวันที่ 2 มิถุนายน 2566)
กำหนดใช้คืน 10 ปี ในปีงบประมาณ 2568 เป็นการจ่าย
งวดที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 221,091 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตราย
หรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ ในอัตรา
ร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้าง
ชั่วคราว เป็นเงิน 4,421,820 บาท คิดเป็นเงิน 221,091 บาท
(สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 8,844 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี จำนวน 4,421,820 บาท คิดเป็น 8,844 บาท (มกราคม – ธันวาคม) (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 7,882,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2560 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542
(กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 1,704,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาท ต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาท ต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

(กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 54,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

เงินสำรองจ่าย จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ได้แก่
(1) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้แก่ อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย
(2) การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5
(3) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคและการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น
(4) การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลัมปีสกิน (Lumpy skin disease : LSD) ในโคและกระบือ เป็นต้น
(5) การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(6) การช่วยเหลือประชาชนด้านอื่นๆ เช่น กรณีเกิดอัคคีภัยไม่เข้าข่ายภัยพิบัติ เป็นต้น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.) จำนวน 27,384 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) สำหรับข้าราชการครูที่เกษียณอายุราชการ จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 17) พ.ศ. 2562

เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	จำนวน	208,356 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครูที่เกษียณอายุราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 1 ราย ดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล) (1) เงินบำนาญปกติ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 92,616 บาท (2) เงินบำเหน็จดำรงชีพ จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 115,740 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2555		
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน	214,296 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ จำนวน 2 ราย (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2555		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	1,354,533 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมิให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563		

เงินสมทบสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย จำนวน 85,898 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับของสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับจริง ในปีที่ล่วงมาแล้ว (ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) แต่ไม่เกิน 500,000 บาท คำนวณได้ดังนี้ เงิน 100 บาท ต้องนำส่งค่าบำรุง 1/6 บาท = 1/6 x 1/100 = 0.00167 บาท ดังนั้น อัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหก = 0.00167 บาท คำนวณโดยรายรับจริงปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 = 72,328,808.24 บาท หักเงินอุดหนุนทั่วไป,เงินอุดหนุนตามวัตถุประสงค์ = 20,893,419 บาท คงเหลือ = 51,435,389.24 บาท ร้อยละ 1/6 เป็นเงิน 51,435,389.24 x 0.00167 = 85,897.10 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 3/2567 หน้า 2 ลำดับที่ 2

เงินช่วยพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน
เทศบาลตำบลบ้านจั่น (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและ
พนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงิน
ช่วยพิเศษ กรณีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ
ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป รวม 13,000,006 บาท

งบบุคลากร รวม 8,935,506 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม 3,072,000 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 756,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี
แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)
(1) เงินเดือนของนายกเทศมนตรี ในอัตรา
เดือนละ 30,000 บาท จำนวน 12 เดือน
(2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี ในอัตรา
เดือนละ 16,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน
เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ
นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่าย
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรี
และรองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)
(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี
ในอัตราเดือนละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน
(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี
ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน
เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ
นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่าย
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี
และรองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)
(1) ค่าตอบพิเศษของนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา
ในอัตราเดือนละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน
(2) ค่าตอบแทนพิเศษของรองนายกเทศมนตรี
จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน
เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ
นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่าย
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ / ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)
(1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี
จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 10,500 บาท
จำนวน 12 เดือน
(2) ค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ7,500 บาท จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,620,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ประธานสภา รองประธานสภา แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)
(1) ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตรา
ในอัตราเดือนละ 16,500 บาท จำนวน 12 เดือน
(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาฯ จำนวน 1 อัตรา
ในอัตราเดือนละ 13,500 บาท จำนวน 12 เดือน
(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 อัตรา
ในอัตราเดือนละ 10,500 บาท จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**5,863,506 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,438,620 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 3,766,080 บาท

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 672,540 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 314,226 บาท

(1) เงินเพิ่มตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) จำนวน 54,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพิเศษตำแหน่งนิติกร จำนวน 1 อัตราๆ ละ 4,500 บาท/เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1012.2/ว 13 ลงวันที่10 ตุลาคม 2560 เรื่อง ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 และประกาศ ก.พ. เรื่อง กำหนดตำแหน่งและเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560
(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน จำนวน 218,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น
(3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) จำนวน 41,496 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยรบพิเศษให้แก่พนักงาน จำนวน 1 อัตราๆ ละ 3,458 บาท/เดือน (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
- เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือ เจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. 2521
(4) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 330 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 1 อัตรา จำนวน 6 เดือน (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	272,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิ แยกดังนี้
สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 254,400 บาท
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 18,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	738,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 738,000 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	100,260 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 100,260 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

งบดำเนินงาน **รวม** **4,057,500 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **1,102,600 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการในการประชุมเพื่อพิจารณาสอบสวนทางวินัยข้าราชการแต่ละเรื่อง ให้กรรมการซึ่งมาประชุมได้รับเงินสมนาคุณในอัตราครั้งละ 250 บาท สำหรับการประชุมเพื่อสอบสวนทางวินัยตามปกติและในอัตราครั้งละ 300 บาท สำหรับการประชุมเมื่อมีมติว่าพยานหลักฐานมีน้ำหนักพอสนับสนุนข้อกล่าวหาหรือไม่ หรือมีมติว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือไม่ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ. 2536
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการ หรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกท้องถิ่นหรือผู้บริหาร พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564

ค่าตอบแทนพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่มีสิทธิ์เลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นในภารกิจการเลือกตั้งสมาชิกท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 10 ลงวันที่ 5 มกราคม 2564

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกของพนักงานเทศบาล (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน 1 เท่าของอัตราเงินเดือนต่อคน (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าเบี้ยประชุม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ในการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ฯลฯ หรือเพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 ข้อ 105
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาที่ดำรงตำแหน่ง รองประธานสภาสมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการหรือคณะอนุกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 ฯลฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้น นอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	324,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	43,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
ค่าใช้สอย	**รวม**	**1,877,900 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการกำจัดสิ่งปฏิกูล (ดูดส้วม) (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	678,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกศึกษาวิจัย การวัดติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและการให้บริการของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	39,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
ค่าถ่ายเอกสารและค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	3,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเบี้ยประกันรถยนต์ส่วนกลางของเทศบาล จำนวน 3 คัน ประกอบด้วย หมายเลขทะเบียน นข 9599, กน 9959 และ กท 1827 (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการประชุมที่เกี่ยวเนื่องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบ รับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน เช่น การประชุมราชการประจำเดือน การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้ง การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จพระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่ารับรอง จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองของเทศบาล ดังนี้ ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมเทศบาลตำบลบ้านจั่น หรือกรณีตรวจเยี่ยม หรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านจั่นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าสินไหมทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสินไหมทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ) จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ) เช่น ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ประดับสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณผู้ได้รับการยกย่อง ค่าใช้จ่ายในการประดับตกแต่งสถานที่จัดงานค่าใช้จ่ายในการเช่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการจัดงาน เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 62 ลำดับที่ 1

โครงการจิตอาสาพัฒนา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ" จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจิตอาสาพัฒนา “เราทำความดีด้วยหัวใจ” เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 272 ลำดับที่ 5

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเทศบาล จำนวน 392,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเทศบาล เช่น ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 268 ลำดับที่ 1

โครงการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรเทศบาล จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรเทศบาล ให้มีคุณธรรมจริยธรรมที่ดี เช่น ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นต้น
(สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 268 ลำดับที่ 2

โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 400,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล และผู้บริหารท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 270 ลำดับที่ 1

โครงการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลบ้านเลขที่ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลบ้านเลขที่ เช่น ค่าเดินทางไปราชการ ค่ายานพาหนะ ค่าอาหารค่าวัสดุเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารหรือสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 267 ลำดับที่ 3

โครงการอบรมเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้ง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหารท้องถิ่น เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่ากระเป๋าเอกสารสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 270 ลำดับที่ 2

ค่าวัสดุ **รวม** **342,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟนหัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟโทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุการเกษตร จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย สารเคมี เครื่องมือในงานเกษตร พันธุ์พืช วัสดุเพาะชำ ผ้าใบ ผ้าพลาสติก ใบมีดเชือก ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital, Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM เมาส์ (Mouse) ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุอื่น จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด – ปิดแก๊ส ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค รวม 735,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 570,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงานเทศบาล ตำบลบ้านจั่น, ลานกีฬา, ศาลาอเนกประสงค์, สถานีสูบน้ำ, บ่อบำบัดน้ำเสีย ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับอาคารสำนักงานเทศบาล
ตำบลบ้านจั่น, ศาลาอเนกประสงค์ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่
และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และรวมถึง
ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 90,000 บาท

เพื่อเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ต ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**7,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**7,000 บาท**
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ (สถานที่กลาง) (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2/2566 หน้า 1 ลำดับที่ 1		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	**รวม**	**2,430,212 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,390,500 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,390,500 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,118,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,118,100 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 67,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 1 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 67,200 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)
ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 85,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงาน
เทศบาลผู้มีสิทธิ
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 2 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 85,200 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)
ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และ
พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 1 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 108,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)
ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 12,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,039,712 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**10,000 บาท**
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงาน ตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงาน ในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้น นอกเวลาราชการ ในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงาน นอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ นอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงาน ในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัด หรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทน ตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าใช้สอย	**รวม**	**972,512 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	739,512 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าถ่ายเอกสารและค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ จ้างเหมาถ่ายเอกสาร เข้าปกแผนพัฒนาเทศบาล เทศบัญญัติงบประมาณ ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ เช่น การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565		

ค่ารับรอง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองของเทศบาล ดังนี้
- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมเทศบาลตำบลบ้านจั่น หรือกรณีตรวจเยี่ยม หรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 18,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านจั่นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง จัดประชุมประชาคมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและได้พัฒนาตรงกับปัญหา/ความต้องการของประชาชน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าสถานที่ เป็นต้น

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561
- หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0506/ว 24 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2556
- หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 395 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 271 ลำดับที่ 3

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการจัดอบรมและศึกษาดูงานให้กับคณะผู้บริหาร,สมาชิกสภาเทศบาลฯ, คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านจั่น, คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านจั่น,คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สัดส่วนประชาคมท้องถิ่น,และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการ และการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ **รวม** **45,200 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟนหัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟโทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ
(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฯลฯ
(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 1,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ
(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital, Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM เมาส์ (Mouse) ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค รวม 12,000 บาท

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเว็บเซิร์ฟเวอร์ (Web Sever) ในการเช่าพื้นที่เก็บเว็บไซต์ เทศบาลตำบลบ้านจั่นบนอินเตอร์เน็ต (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1045 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562

งานบริหารงานคลัง **รวม** **4,496,020 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **2,450,220 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **2,450,220 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,880,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี
ให้แก่พนักงานเทศบาล
กองคลัง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 1,880,400 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)
ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 67,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน
กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 67,200 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)
ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 103,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงาน
เทศบาลผู้มีสิทธิ
กองคลัง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 103,200 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 354,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และ
พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
กองคลัง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 354,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)
ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 45,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
กองคลัง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 45,420 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)
ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

งบดำเนินงาน	**รวม**	**2,045,800 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**431,800 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้น นอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 192,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 29,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่น (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้สอย รวม 1,474,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

การจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการในการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้มีความสมบูรณ์และสามารถนำข้อมูลไปดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น (กองคลัง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 540,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าเบี้ยประกัน จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเบี้ยประกันรถยนต์ส่วนกลางของเทศบาล จำนวน 1 คัน ประกอบด้วย หมายเลขทะเบียน กน 2623 (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านจั่นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 583,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลบ้านจั่น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- กองคลัง ตั้งไว้ 15,000 บาท
- สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 40,000 บาท
- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตั้งไว้ 5,000 บาท
- หน่วยตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 1,000 บาท
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตังไว้ 150,000 บาท
- กองการศึกษา ตั้งไว้ 12,000 บาท
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 150,000 บาท
- กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 10,000 บาท
- กองช่าง ตั้งไว้ 200,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	**รวม**	**115,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital, Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM เมาส์ (Mouse) ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **25,000 บาท**

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอน ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2564

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	**รวม**	**515,700 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**422,700 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**422,700 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	422,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล

หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 422,700 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

งบดำเนินงาน	**รวม**	**93,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**79,000 บาท**
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ (หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่น (หน่วยตรวจสอบภายใน)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้สอย **รวม** **10,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านจั่นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (หน่วยตรวจสอบภายใน)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ **รวม** **4,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ
(หน่วยตรวจสอบภายใน)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,
Removable Disk, Compact Disc, Digital, Video Disc,
Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape,
Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์
สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์
แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล
ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ
หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board)
เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM เมาส์ (Mouse) ฯลฯ
(หน่วยตรวจสอบภายใน)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	**รวม**	**6,070,120 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**2,466,120 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**2,466,120 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	777,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 2 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 777,480 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 18,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	615,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าจ้าง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 615,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	934,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 934,560 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	121,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 121,080 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น		

งบดำเนินงาน **รวม** **964,200 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **44,600 บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้น นอกเวลาราชการ ในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ นอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 34,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่น (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้สอย	**รวม**	**610,600 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	334,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ฯลฯ (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	6,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเบี้ยประกันรถยนต์ส่วนกลางของเทศบาล จำนวน 4 คัน ประกอบด้วย รถดับเพลิง 1 คัน รถบรรทุกน้ำ 2 คัน และรถยนต์ตรวจการ 1 คัน (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านจั่น ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านจั่นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนศูนย์คัดกรองและศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม (ยาเสพติด) จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนศูนย์คัดกรองและศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม (ยาเสพติด) เช่น ติดตาม ค่าชุดตรวจ ค่าสาธารณูปโภค ค่าอาหาร (ครูพี่เลี้ยง) ค่าตอบแทนวิทยากรและฝึกอบรม ค่าวัสดุ ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายผู้เข้าฟื้นฟู เป็นต้น (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- เป็นไปตามนโยบายเร่งด่วนและเป็นวาระแห่งชาติ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ.2565 เห็นชอบมาตรการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดให้เร่งรัดการจัดตั้งศูนย์คัดกรองให้ครอบคลุมทุกตำบลทั้งกระทรวงสาธารณสุข องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานบำบัดรักษาที่มีมาตรฐานสากล
- เป็นไปตามหนังสืออำเภอเมืองอุตรธานี ด่วนที่สุด ที่ อด 0023.7/814 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2566 หน้า 1 ลำดับที่ 1

โครงการช่วยเหลือประชาชน เพื่อเยียวยาผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการช่วยเหลือประชาชน เพื่อเยียวยาผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 5 ลำดับที่ 1

โครงการท้องถิ่นร่วมใจพ้นภัยยาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมโครงการท้องถิ่นร่วมใจพ้นภัยยาเสพติด ให้ความรู้กับผู้นำชุมชน ประชาชน เยาวชน นักเรียน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นต้น สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมในโครงการดังกล่าว (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จัดอบรมและจัดกิจกรรมรณรงค์ ให้แก่ ประชาชน ผู้นำชุมชน พนักงาน เจ้าหน้าที่ สมาชิกสภา เด็ก นักเรียน นักศึกษา เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นต้น
(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2670)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 2

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม เป็นต้น สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมในโครงการดังกล่าว
(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 140 ลำดับที่ 2

ค่าวัสดุ **รวม** **309,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ
(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง
ไมโครโฟนหัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน
ไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ
โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์
เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ
(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ มีด ถัง ถาด
แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน
กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น
แปรง ไม้กวาด ฯลฯ (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง ฯลฯ (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฯลฯ (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital, Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM เมาส์ (Mouse) ฯลฯ (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้ตบไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุจราจร จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แท่นแบริเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) สติ๊กเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน รวม 2,639,800 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 2,639,800 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 27,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2566

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ (แบบบรรทุกน้ำ) จำนวน 2,563,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ (แบบบรรทุกน้ำ) จำนวน 1 คัน
(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1

ครุภัณฑ์การเกษตร

จัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้
(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- แผงบังคับโซ่ ไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- เครื่องยนต์ ไม่น้อยกว่า 2 แรงม้า
- เป็นเครื่องยนต์เบนซิน
- เป็นครุภัฑณ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2567 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 1

จัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว
จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้
(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- แผงบังคับโซ่ ไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว
- เครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 2 แรงม้า
- เป็นเครื่องยนต์เบนซิน
- เป็นครุภัฑณ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2567 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 2

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จัดซื้อชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่ แบบล้อลาก ขนาดไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว จำนวน 7,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่ แบบล้อลาก ขนาดไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้

(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

- ตู้ลำโพงพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว + แอมป์
- มีแบตเตอรี่ในตัว
- ไมค์ลอยคู่ มีแอคโคในตัว
- ช่องต่อ USB Card MP3
- Graphic EQ 5 Band
- POWER ไม่น้อยกว่า 500W.
- 2MIC, 1 AUX
- FM Radio
- ตัวลำโพงมีล้อลากได้
- เป็นครุภัฑณ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**รวม**	**1,287,780 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,113,180 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,113,180 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	948,960 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล กองการศึกษา จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 948,960 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,220 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,220 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น		

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ
กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 42,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 108,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 12,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)
ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

งบดำเนินงาน **รวม** **174,600 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **129,600 บาท**

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 9,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่น (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้สอย **รวม** **25,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ฯลฯ (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ เช่น การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านจั่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ฯลฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 15,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านจั่นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ	**รวม**	**20,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อม เครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพัน สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital, Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM เมาส์ (Mouse) ฯลฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 3,641,760 บาท

งบบุคลากร รวม 791,060 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 791,060 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 429,428 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา กองการศึกษา จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 429,428 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะแก่ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	295,632 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน - กองการศึกษา จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 295,632 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองการศึกษา จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น		

งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,847,500 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**5,800 บาท**
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559		
ค่าใช้สอย	**รวม**	**1,219,200 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการกำจัดสิ่งปฏิกูล (ดูดส้วม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	452,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 7,800 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านจั่นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการกิจกรรมสายสัมพันธ์แม่ลูกเนื่องในวันแม่แห่งชาติ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสายสัมพันธ์แม่ลูก เนื่องในวันแม่แห่งชาติ แก่เด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น ทั้ง 2 แห่ง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร ป้ายต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน ฯลฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 117 ลำดับที่ 15

โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ เพื่อให้เด็กกล้าแสดงออก กล้าคิด กล้าทำ เช่น ค่าจัดทำซุ้มกิจกรรมต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุในการจัดทำซุ้ม ค่าอุปกรณ์ในการจัดการแข่งขันวิชาการ ค่าของรางวัล ฯลฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 26

โครงการประชุมผู้ปกครอง	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ เอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 119 ลำดับที่ 21		
โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพอเพียงท้องถิ่น (การปลูกพืชสมุนไพร)	จำนวน	2,600 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมให้แก่เด็กนักเรียนในการเรียนรู้การปลูกพืชสมุนไพร เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร ป้ายต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 120 ลำดับที่ 22		
โครงการส่งเสริมโภชนาการเด็กปฐมวัย	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมให้ความรู้เรื่องโภชนาการสำหรับเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น ทั้ง 2 แห่ง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร ป้ายต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นในการดำเนินงาน ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 119 ลำดับที่ 20		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 591,800 บาท

(1) ค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ
จำนวน 441,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำอาหารกลางวัน
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น
อัตรคนละ 36 บาท/คน/วัน จำนวน 245 วัน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว5537
ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
แก้ไขครั้งที่ 3/2566 หน้า 1 ลำดับที่ 2
(2) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 98,600บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับเด็กนักเรียน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ อัตราคนละ 1,836 บาท/คน/ปี
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/
ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566
(3) ค่าหนังสือเรียน จำนวน 8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการศึกษา (หนังสือเรียน)
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ อัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี
(4) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 11,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการศึกษา (อุปกรณ์การเรียน)
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ อัตราคนละ 290 บาท/คน/ปี
(5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 13,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการศึกษา (เครื่องแบบ)
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ อัตราคนละ 325 บาท/คน/ปี
(6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 19,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ อัตราคนละ 464 บาท/คน/ปี
(กองการศึกษา)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 25670)
แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 122-123 ลำดับที่ 28

โครงการหนูจำ รู้ไว้ จะปลอดภัยจากการจมน้ำ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมให้ความรู้และสอนทักษะเกี่ยวกับการเอาตัวรอดจากการจมน้ำ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน ฯลฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 114 ลำดับที่ 6

โครงการหนูน้อยสู่ธรรม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ในเรื่องของการมีคุณธรรม ให้แก่ เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น ทั้ง 2 แห่ง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร ป้ายต่างๆ ค่าวิทยากรบรรยาย ค่าเครื่องไทยทานเครื่องไทยธรรม อาหารพระสงฆ์ ค่าปัจจัยถวายพระสงฆ์ ค่าดอกไม้ ธูป เทียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 115 ลำดับที่ 9

โครงการอบรมป้องกันสาธารณภัยภัยพิบัติต่างๆ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมให้ความรู้และสอนวิธีป้องกันตัวจากการเกิดสาธารณภัย ภัยพิบัติต่างๆ ที่จะเกิดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น ทั้ง 2 แห่ง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร ป้าย ค่าวิทยากรบรรยาย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นในการดำเนินงาน ฯลฯ (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 115 ลำดับที่ 8

ค่าวัสดุ **รวม** **526,500 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 504,500 บาท

(1) วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ (กองการศึกษา)

(2) ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 494,500 บาท (กองการศึกษา)

(2.1) โครงการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 95,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น ทั้ง 2 แห่ง จำนวน 260 วัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 3/2566 หน้า 1 ลำดับที่ 1

(2.2) โครงการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารเสริม (นม) โรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลบ้านจั่น สังกัด สพฐ. จำนวน 398,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลบ้านจั่น สังกัด สพฐ. ทั้ง 2 แห่ง จำนวน 260 วัน
- โรงเรียนบ้านจั่นศรีวิไล
- โรงเรียนบ้านดงเค็ง (นำวัฒนาอุปถัมภ์)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 112 ลำดับที่ 3

วัสดุการเกษตร จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย สารเคมี เครื่องมือในงานเกษตร พันธุ์พืช วัสดุเพาะชำ ผ้าใบ ผ้าพลาสติก ใบมีดเชือก ฯลฯ (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital, Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM เมาส์ (Mouse) ฯลฯ (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค รวม 96,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านจั่น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านจั่น-ศรีวิไล (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านจั่น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านจั่น-ศรีวิไล (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	16,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ต การ์ด และ ค่าสื่อสารอื่น ๆ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านจั่น (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563		
งบลงทุน	**รวม**	**16,000 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**16,000 บาท**
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	16,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink tank printer) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 8,000 บาท (กองการศึกษา) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2567 หน้าที่ 35-36 ลำดับที่ 1		

งบเงินอุดหนุน **รวม** **987,200 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **987,200 บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลบ้านจั่น สังกัด (สพฐ.) จำนวน 987,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนสมทบโครงการอาหารกลางวัน
สำหรับ นักเรียนของโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลบ้านจั่น
จำนวน 200 วัน (กองการศึกษา)
- โรงเรียนบ้านจั่นศรีวิไล คนละ 22 บาท/คน/วัน
จำนวน 200 วัน
- โรงเรียนบ้านดงเค็ง (นำวัฒนาอุปถัมภ์) คนละ 27 บาท/คน/วัน
จำนวน 200 วัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 113 ลำดับที่ 4

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข **รวม** **680,880 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **604,680 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **604,680 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 470,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี
ให้แก่พนักงานเทศบาล
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 470,280 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)
ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 67,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 67,200 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)
ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 67,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงาน
เทศบาลผู้มีสิทธิ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 67,200 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)

งบดำเนินงาน **รวม** **76,200 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **76,200 บาท**

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกได้
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862
ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 4,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่น
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม 2,468,680 บาท

งบบุคลากร รวม 861,480 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 861,480 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 699,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 2 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 699,480 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 108,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 12,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

งบดำเนินงาน รวม 1,507,200 บาท

ค่าตอบแทน รวม 158,200 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน 144,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการ ชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 4 อัตรา (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้น นอกเวลาราชการ ในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ นอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 4,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่น
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้สอย	**รวม**	**1,237,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	884,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าเบี้ยประกันรถตู้กู้ชีพฉุกเฉิน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเบี้ยประกันรถตู้กู้ชีพฉุกเฉิน จำนวน 1 คัน ประกอบด้วย หมายเลขทะเบียน ขธ 225 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 15,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านจั่น ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านจั่นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดทำป้าย ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายอื่นๆในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายในวันรณรงค์ เป็นต้น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 251 ลำดับที่ 1

โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 10 ชุมชน จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามแนวทางโครงการตามพระราชดำริ เพื่อสืบสานปณิธานด้านงานสาธารณสุขตามพระราชดำริ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 249 ลำดับที่ 6

โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายภายในชุมชน จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการออกกำลังกายภายในชุมชน 3 ชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาผู้นำออกกำลังกาย
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 3/2567 หน้า 1 ลำดับที่ 1

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามแนวพระราชดำริ จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 252 ลำดับที่ 4

ค่าวัสดุ **รวม** **112,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital, Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM เมาส์ (Mouse) ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**100,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**100,000 บาท**
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการอุดหนุนสถานสงเคราะห์สัตว์ เทศบาลตำบลหนองบัว	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอุดหนุนสถานสงเคราะห์สัตว์ เทศบาลตำบลหนองบัว (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2567 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 1

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	**รวม**	**961,800 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**961,800 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**961,800 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	919,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล
กองสวัสดิการสังคม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 919,800 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ
กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 42,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา รวม 1,000,000 บาท

งบเงินอุดหนุน รวม 1,000,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 1,000,000 บาท

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

โครงการขยายเขตประปาทุกชุมชนในเขตเทศบาล จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการขยายเขตประปาทุกชุมชน จำนวน 10 ชุมชน ในเขตเทศบาลตำบลบ้านจั่น ให้แก่สำนักงานการประปาเขต 7 จังหวัดอุดรธานี (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 146 ลำดับที่ 2

โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและปักเสาพาดสายพร้อมติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะถนนในเขตเทศบาล	จำนวน	500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ และปักเสาพาดสายพร้อมติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะถนน จำนวน 10 ชุมชน ในเขตเทศบาลตำบลบ้านจั่น ให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 145 ลำดับที่ 1

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	**รวม**	**2,808,000 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**702,000 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**702,000 บาท**
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	540,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 540,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 162,000 บาท

(1) ค่าครองชีพของพนักงานจ้าง จำนวน 60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพของพนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 60,000 บาท
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)
ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น
(2) เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะ
เป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ จำนวน 102,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้าง ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะ
เป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 102,000 บาท (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเสี่ยงภัย
ต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/
ว 2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจ
จ่ายได้ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)
ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

งบดำเนินงาน	**รวม**	**2,106,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**1,516,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่ากำจัดขยะมูลฝอยและการกำจัดขยะติดเชื้อในชุมชน	จำนวน	750,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะมูลฝอยและการกำจัดขยะติดเชื้อในชุมชน ให้กับเทศบาลนครอุดรธานี (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 - ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว 1187 ลงวันที่ 16 เมษายน 2563		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	756,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการลดและแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดอย่างมีส่วนร่วมและนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลดและแยกขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดอย่างมีส่วนร่วมและนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดทำป้าย ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในวันรณรงค์
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 255 ลำดับที่ 2

ค่าวัสดุ **รวม** **590,000 บาท**

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุการเกษตร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย สารเคมี เครื่องมือในงานเกษตร พันธุ์พืช วัสดุเพาะชำ ผ้าใบ ผ้าพลาสติก ใบมีดเชือก ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	**รวม**	**486,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**486,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**486,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน	จำนวน	486,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล (เบี้ยประชุม) จำนวน 9 ชุมชน (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 3321 ลงวันที่ 23 เมษายน 2566		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	**รวม**	**2,374,800 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,036,800 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,036,800 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	419,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 419,400 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น		

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ
กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 18,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 359,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ลูกจ้างประจำ
- กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 359,400 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
กองสวัสดิการสังคม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 216,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง - กองสวัสดิการสังคม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,338,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**97,000 บาท**
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุ ทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		

ค่าใช้สอย	**รวม**	**1,146,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าเช่าที่ราชพัสดุ	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ราชพัสดุให้กับกรมธนารักษ์ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ.2562		
ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเบี้ยประกันรถยนต์ส่วนกลางของเทศบาล จำนวน 1 คัน ประกอบด้วย หมายเลขทะเบียน กว 2918 (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ เช่น การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านจั่นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุอย่างรอบด้าน จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุอย่างรอบด้าน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 127 ลำดับที่ 4

โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีกิจกรรมวันสตรีสากล จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีกิจกรรมวันสตรีสากล เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 126 ลำดับที่ 2

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมกลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพ และกลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน 800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมกลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพ และกลุ่มผู้สูงอายุ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2567 หน้า 1 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	**รวม**	**95,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563		

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital, Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM เมาส์ (Mouse) ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ รวม 255,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 255,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 225,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อต้านภัยยาเสพติด จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย หรือเล่นกีฬา เพื่อสร้างสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์ เช่น ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าของรางวัล ค่ากรรมการตัดสิน ค่าน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 138 ลำดับที่ 8

โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนและเยาวชนต้านยาเสพติด จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย หรือเล่นกีฬา เพื่อสร้างสุขภาพ พลานามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์ เช่น ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าของรางวัล ค่ากรรมการตัดสิน ค่าน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 134 ลำดับที่ 1

โครงการจัดกิจกรรมกีฬาชุมชนสัมพันธ์ จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมกีฬาชุมชนสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกาย หรือเล่นกีฬา เพื่อสร้างสุขภาพ พลานามัย ที่แข็งแรงสมบูรณ์ เช่น ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าของรางวัล ค่ากรรมการตัดสิน ค่าน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2567 หน้า 2 ลำดับที่ 1

โครงการจัดงานแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมกีฬาสีให้กับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น ทั้ง 2 แห่ง เช่น ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าของรางวัล ค่ากรรมการตัดสิน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน ฯลฯ (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 136 ลำดับที่ 4

ค่าวัสดุ **รวม** **30,000 บาท**

วัสดุกีฬา จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกตะกร้อ ลูกเปตอง ไม้แบดมินตัน ลูกวอลเลย์บอล อุปกรณ์กีฬาต่างๆ ฯลฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น **รวม** **190,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **190,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **190,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษาที่ทางเทศบาลจัดขึ้น เช่น ค่าเทียนจำนำพรรษา เครื่องอัฐบริขารปัจจัยไทยทาน ค่าอุปกรณ์ตกแต่งขบวนรถแห่เทียน ค่าน้ำดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมขบวน และอื่นๆ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 131 ลำดับที่ 3

โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ที่ทางเทศบาลจัดขึ้นเป็นประจำทุกปี เช่น ค่ากรรมการตัดสินนางนพมาศ ค่าน้ำดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจ้างเหมาทำกระทงกลาง ค่าของรางวัล ค่าเงินรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการตกแต่งเวทีกลาง ฯลฯ (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 130 ลำดับที่ 2

โครงการประเพณีวันสงกรานต์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ ที่ทางเทศบาลจัดขึ้นเป็นประจำทุกปี เช่น ค่าพวงมาลัยดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าน้ำอบน้ำหอม ค่าป้ายโครงการ และอุปกณ์อื่น ฯลฯ (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 130 ลำดับที่ 1

โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุขฯ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุขฯ ตามนโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เช่น ค่าอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าน้ำดื่มสำหรับผู้ร่วมโครงการ ฯลฯ (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 132 ลำดับที่ 5

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	**รวม**	**1,295,340 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,159,140 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,159,140 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,006,740 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล
กองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 1,006,740 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน
กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 67,200 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 85,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ
กองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 85,200 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)

งบดำเนินงาน **รวม** **136,200 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **136,200 บาท**

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 132,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 4,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่น (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

งานก่อสร้าง **รวม** **8,809,412 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **1,181,400 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **1,181,400 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 354,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี
ให้แก่พนักงานเทศบาล
กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 354,900 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)
ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 745,404 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และ
พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
กองช่าง จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 745,404 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)
ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 81,096 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
กองช่าง จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 81,096 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)
ของเทศบาลตำบลบ้านจั่น

งบดำเนินงาน **รวม** **2,135,300 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **882,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 432,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ฯลฯ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ฯลฯ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าสำรวจและรังวัดที่ดินสาธารณะ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจและรังวัดที่ดินสาธารณะ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านจั่นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ **รวม** **1,253,300 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 230,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟนหัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟโทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 713,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน ทราย ปูนซีเมนต์ ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 160,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ
(กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital, Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM เมาส์ (Mouse) ฯลฯ
(กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน **รวม** **5,492,712 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **35,080 บาท**

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

จัดซื้อเครื่องเจียรไฟฟ้า จำนวน 5,080 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจียรไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง
คุณลักษณะ ดังนี้ (กองช่าง)
1. กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 1,000 วัตต์
2. เส้นผ่านศูนย์กลางล้อ 150 มม. (6”)
- เป็นครุภัฑณ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2567 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 3

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จัดซื้อเครื่องปั่นไฟ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั่นไฟเบนซิน ขนาดไม่น้อยกว่า 7 กิโลวัตต์
จำนวน 1 เครื่อง (กองช่าง)
1. กำลังเครื่องยนต์ 15 HP (แรงม้า)
2. กำลังไฟฟ้า ไม่น้อยกว่า 7,000 W. (7.0 Kw.)
4. ประเภทน้ำมัน เบนซิน 91 หรือ 95
5. เวลาใช้งานต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า 7 ชม.
- เป็นครุภัฑณ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2567 หน้าที่ 32 ลำดับที่ 1

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม** **5,457,632 บาท**

ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการก่อสร้างห้องน้ำ ติดกับรั้วศุภาลัย ชุมชนสัมพันธ์สุข จำนวน 388,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำชาย จำนวน 2 ห้อง และห้องน้ำหญิง จำนวน 2 ห้อง ขนาด 6.00 x 4.00 ม. ชุมชนสัมพันธ์สุข รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านจันกำหนด (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2567 หน้า 1 ลำดับที่ 1

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยเทศบาล 1 ตัดกับ ซอยเทศบาล 2 ชุมชนศรีประจักษ์ จำนวน 165,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 5 ม. ยาว 53 ม. หรือมีพื้นที่ก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า 265 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นกำหนด (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2567 หน้า 3 ลำดับที่ 6

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยเทศบาล 2 ตัดกับ ซอยเทศบาล 3 ชุมชนศรีประจักษ์ จำนวน 165,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 5 ม. ยาว 53 ม. หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 265 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นกำหนด (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2567 หน้า 4 ลำดับที่ 7

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ซอยหนองกลิ้ง แยก 2 ชุมชน สัมพันธ์สุข จำนวน 490,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ขนาด
เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 ม. ยาว 189 ม. พร้อมบ่อพัก
จำนวน 14 บ่อ รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง
และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นกำหนด (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2567 หน้า 5 ลำดับที่ 10

โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยสัมพันธ์สุข 14 (ฝั่งขวา) ชุมชนสัมพันธ์สุข จำนวน 360,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดกว้าง
0.40 ม. จำนวน 119 ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. สำหรับท่อ
0.40 ม. จำนวน 14 บ่อ และเทพื้น คสล. ยาว 119 ม.
รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลน
ที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นกำหนด (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2567 หน้า 8 ลำดับที่ 16

โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยสัมพันธ์สุข 14 (ฝั่งซ้าย) จำนวน 360,000 บาท
ชุมชนสัมพันธ์สุข

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดกว้าง
0.40 ม. จำนวน 119 ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. สำหรับท่อ
0.40 ม. จำนวน 14 บ่อ และเทพื้น คสล. ยาว 119 ม.
รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลน
ที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นกำหนด (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2567 หน้า 8 ลำดับที่ 15

โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยสัมพันธ์สุข 15 (ฝั่งขวา) จำนวน 407,000 บาท
ชุมชนสัมพันธ์สุข

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดกว้าง
0.40 ม. จำนวน 137 ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. สำหรับท่อ
0.40 ม. จำนวน 16 บ่อ และเทพื้น คสล. ยาว 137 ม.
รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลน
ที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นกำหนด (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2567 หน้า 6 ลำดับที่ 12

โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยสัมพันธ์สุข 15 (ฝั่งซ้าย) ชุมชนสัมพันธ์สุข จำนวน 407,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดกว้าง 0.40 ม. จำนวน 138 ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. สำหรับท่อ 0.40 ม. จำนวน 16 บ่อ และเทพื้น คสล. ยาว 138 ม. รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นกำหนด (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2567 หน้า 6 ลำดับที่ 11

โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ถนนมิตรสัมพันธ์ (ฝั่งขวาช่วงซอยสัมพันธ์สุข 9 ตัดกับซอยสัมพันธ์สุข 13) ชุมชนสัมพันธ์สุข จำนวน 261,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดกว้าง 0.60 ม. จำนวน 83 ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. สำหรับท่อ 0.60 ม. จำนวน 9 บ่อ และเทพื้น คสล. ยาว 83 ม. รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นกำหนด (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2567 หน้า 7 ลำดับที่ 14

โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ถนนมิตรสัมพันธ์ (ฝั่งซ้าย ช่วงซอยสัมพันธ์สุข 9 ตัดกับซอยสัมพันธ์สุข 13) ชุมชนสัมพันธ์สุข	จำนวน	261,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดกว้าง 0.60 ม. จำนวน 83 ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. สำหรับท่อ 0.60 ม. จำนวน 9 บ่อ และเทพื้น คสล. ยาว 83 ม. รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นกำหนด (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2567 หน้า 7 ลำดับที่ 13

โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. ซอยเทศบาล 4 (ฝั่งขวา) ชุมชนศรีประจักษ์	จำนวน	201,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด 0.40 ม. จำนวน 63 ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. จำนวน 7 บ่อ พร้อมเทพื้น คสล. รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นกำหนด (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2567 หน้า 5 ลำดับที่ 9

โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. ซอยเทศบาล 4 (ฝั่งซ้าย) ชุมชนศรีประจักษ์	จำนวน	201,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด 0.40 ม. จำนวน 63 ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. จำนวน 7 บ่อ พร้อมเทพื้น คสล. รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นกำหนด (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2567 หน้า 4 ลำดับที่ 8

โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก ซอยเทศบาล 3 (ข้างขวา) ชุมชนศรีประจักษ์	จำนวน	266,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด ศก. 0.40 ม. จำนวน 91.00 ท่อนพร้อมบ่อพัก คสล. จำนวน 7 บ่อ และเทพื้นคอนกรีต คสล. ยาว 91 ม. รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นกำหนด (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2567 หน้า 2 ลำดับที่ 4

โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก ซอยเทศบาล 3 (ข้างซ้าย) ชุมชนศรีประจักษ์ จำนวน 266,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.
ขนาด ศก. 0.40 ม. จำนวน 91.00 ท่อน พร้อมบ่อพัก
คสล. จำนวน 7 บ่อ และเทพื้นคอนกรีต คสล. ยาว 91 ม.
รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตาม
แบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นกำหนด (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2567 หน้า 3 ลำดับที่ 5

โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก ซอยเทศบาล 5 ตัดกับซอยเทศบาล 6 (2 ข้าง) ชุมชนศรีประจักษ์ จำนวน 280,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.
ขนาด ศก. 0.40 ม. จำนวน 103 ท่อน พร้อมบ่อพัก
คสล. จำนวน 10 บ่อ และเทพื้นคอนกรีต คสล. ยาว 103 ม.
รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตาม
แบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นกำหนด (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2567 หน้า 1 ลำดับที่ 2

โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก ซอยเทศบาล 5 (2 ข้าง) ชุมชนศรีประจักษ์	จำนวน	300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.
ขนาด ศก. 0.40 ม. จำนวน 100 ท่อน พร้อมบ่อพัก
คสล. จำนวน 10 บ่อ และเทพื้นคอนกรีต คสล. ยาว 100 ม.
รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตาม
แบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นกำหนด (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2567 หน้า 2 ลำดับที่ 3

โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพัก คสล. ถนนรวมใจ ถึง ถนนเหลี่ยมพัฒนา (ฝั่งซ้าย) ช่วงที่ 2 ชุมชนดงเค็ง 2	จำนวน	460,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.
ขนาดท่อ 0.40 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. สำหรับท่อ 0.40 เมตร
ยาวระหว่าง 150-200 เมตร ถนนรวมใจ ถึง ถนนเหลี่ยมพัฒนา
(ฝั่งซ้าย) ช่วงที่ 2 ชุมชนดงเค็ง 2 รายละเอียดตามประมาณการ
งานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นกำหนด
(กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2567 หน้า 16 ลำดับที่ 28

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	218,512 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)
(ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	**รวม**	**310,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**310,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**310,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการกำจัดวัชพืชอ่างเก็บน้ำบ้านจั่นแบบมีส่วนร่วม	จำนวน	300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมทำความสะอาด กำจัดวัชพืชอ่างเก็บน้ำบ้านจั่น โดยบูรณาการร่วมกับ อบจ.อุดรธานี/ กองบิน 23/ มทบ.24/ อบต.บ้านจั่น /โครงการชลประทานอุดรธานี/โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุดรธานี และเทศบาลตำบลบ้านจั่น โดยใช้เครื่องจักรกลและกำลังคน (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 258 ลำดับที่ 1

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เช่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร อาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าบำรุงรักษา ค่าจัดซื้อพันธุ์พืช ดินปลูก ปุ๋ย และค่าวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการเกษตร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 61 ลำดับที่ 1

สำเนาคู่ฉบับ

ที่ สภ (อค) ๖๓๒๐๑/๕๗

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านจั่น
อำเภอเมืองอุดรธานี อด ๔๑๐๐๐

๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เรียน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๒. ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น จำนวน ๑ ชุด
๓. ญัตติเรื่องต่าง ๆ จำนวน ๔ ชุด

ด้วยในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ สภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้กำหนดประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ขึ้น ในเวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี เกี่ยวกับ ญัตติดังนี้ ๑.ญัตติเรื่อง ขอเสนอญัตติรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีพ.ศ.๒๕๖๗/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ,๒.ญัตติเรื่อง เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ พร้อมเอกสารประกอบโครงการก่อสร้าง/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ,๓.ญัตติเรื่อง ขอเสนอ ญัตติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงการใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗/สำนักปลัดเทศบาลฯ,๔.ญัตติเรื่อง เสนอญัตติขอความเห็นชอบยกเลิกโครงการใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และเรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี) เพื่อเสนอสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้พิจารณาต่อไป

ดังนั้น จึงขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ทุกท่าน เข้าประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้นโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญส่ง จันทร์โสดา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

สำนักปลัดเทศบาล
งานสภาเทศบาล
โทร. ๐๔๒ - ๑๑๓๒๕๔ ต่อ ๑๔
โทรสาร ๐๔๒ - ๒๙๒๘๐๘

.....ปลัดเทศบาล
.....รองปลัดเทศบาล
.....หัวหน้าสำนักปลัด
.....ตรวจ
.....ร่าง/พิมพ์/ทาน

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

****

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

.....

ที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

.....

มติที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ญัตติที่เสนอเพื่อทราบ มีดังนี้

๓.๑ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

.....(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ).....

มติที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ญัตติที่เสนอเพื่อพิจารณา มีดังนี้

๔.๑ ญัตติ เรื่อง เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมเอกสารประกอบโครงการก่อสร้างฯ

.....(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ).....

มติที่ประชุม .....

๔.๒ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงการใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....(สำนักปลัดเทศบาลฯ).....

๔.๓ ญัตติ เรื่อง เสนอญัตติขอความเห็นชอบยกเลิกโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ).....

มติที่ประชุม .....

๔.๔ ญัตติ เรื่อง เสนอญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม).....

มติที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

****

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านฉัน

ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ 15 เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านฉัน

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายชนะวุฒิ สัจจพรชัยศิลา	ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านฉัน	
2.	นายวิสุทัย ประเทศสิงห์	รองประธานสภา	
3	นายสุรชาติ สุขุมสิงห์	สมาชิกสภา	
4	นายสุวิโรจ ยงยงเสนา	"	
5.	นายศักดิ์ชัย ปัญญาชัย	"	
6.	นายวิโรจน์กาญจน์ มานุษย์	"	
7.	นายวชิรนครินทร์ ชัยกุลชัยรัตนา	"	
8.	นางสุพรรณิการ์ ยงยงเสนา	"	
9.	นายชนาวุฒิ ภิรัญญาสุขุม	"	
10.	นายวิวัฒน์ชัย บุญเลิงเสนา	"	
11.	นายนิวัฒน์ สุขมากยอด	ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน	

ผู้ไม่มาประชุม

1	นายพงษ์ชนะ ศรีวิชัย	สมาชิกสภา	ลาป่วย
2.	นายสมชาย สกุลวงษ์	"	"

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.	นายนิติกร วิวัฒน์	รองปลัดเทศบาลตำบลบ้านฉัน	
2.	นางสาวปิยนุช ศรีสุวรรณ์	ผอ.กองคลัง	
3.	นางสาวเพียงใจ ศิริชัยกุล	ผอ.กองช่าง	
4.	นายธนวัฒน์ ประสิทธิ์ พงษ์ชัยนนท์	ผอ.กองการประปา	
5.	นางสาวกัญญา ดวงใจงาม	หัวหน้าสำนักปลัด	
6.	นายวรวิทย์ ชัยมงคลกุล	ผอ.กองสาธารณสุข	
7.	นายเกษมศักดิ์ ศรีวงศ์เกษม	ผอ.กองช่าง	
8.	นางสาวพิมพ์นุช เกษมสันต์	ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ	
9.	นายอาทิตย์ ศักดิ์ศรี	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	
10.	นางกนิษฐา ยงยงใจบุญ	ผอ.กองการศึกษา	
11.	นายวีรชาติ ชัยมงคลศิริ	ผอ.กองสาธารณสุข	
12.	นางสาวสุดารัตน์ ใจดีเสมอ	นักวิชาการศึกษา	

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านฉัน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๖	[illegible]	[illegible]	[illegible]
๑๗	[illegible]	[illegible]	[illegible]
๑๘	[illegible]	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	[illegible]
๑๙	[illegible]	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	[illegible]
๒๐	[illegible]	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	[illegible]
๒๑	[illegible]	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	[illegible]
๒๒	[illegible]	เภสัชกรชำนาญการ	[illegible]
๒๓	[illegible]	นักกายภาพบำบัดชำนาญการ	[illegible]
๒๔	[illegible]	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	[illegible]
๒๕	[illegible]	หัวหน้าฝ่ายเภสัชกรรม	[illegible]
๒๖	[illegible]	ทันตแพทย์ชำนาญการ	[illegible]
๒๗	[illegible]	นักวิชาการสาธารณสุข	[illegible]
๒๘	[illegible]	พยาบาลวิชาชีพ	[illegible]
๒๙	[illegible]	ทันตแพทย์	[illegible]
๓๐	[illegible]	ทันตแพทย์	[illegible]

สำเนาถูกต้อง

(นายยุทธ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจัน

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อตัว – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายบุญส่ง จันทร์โสดา	ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	บุญส่ง จันทร์โสดา	
๒.	นายสมัย ประเทศสิงห์	รองประธานสภาเทศบาลฯ	สมัย ประเทศสิงห์	
๓.	นายสุดใจ พลเสนา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	สุดใจ พลเสนา	
๔.	นางคำบ่อ ใจศิริ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	คำบ่อ ใจศิริ	
๕.	นางลำปาง มานุช	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	ลำปาง มานุช	
๖.	นางวรินทร์พร บำรุงธีรพัฒน์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	วรินทร์พร บำรุงธีรพัฒน์	
๗.	นางพรทิพย์ พรหมเมตตา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	พรทิพย์ พรหมเมตตา	
๘.	นายธนาวุฒิ หิรัญกุสุม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	ธนาวุฒิ หิรัญกุสุม	
๙.	นายอดิศักดิ์ ขุนสูงเนิน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	อดิศักดิ์ ขุนสูงเนิน	
๑๐.	นายฉลาด สมันจิตร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	ฉลาด สมันจิตร	
๑๑.	นายนฤทธิ์ สุนาพรม	ปลัดเทศบาล ต.บ้านจั่น/เลขานุการสภาฯ	นฤทธิ์ สุนาพรม	

สำเนาถูกต้อง
(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ผู้ไม่มาประชุม

๑. พ.ท.ประเสริฐ จัตุรงค์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ลาป่วย
๒. นายทวี สกุลวงศ์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อตัว – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	พ.อ. ทวีศักดิ์ สมพงษ์	นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่น	ทวีศักดิ์ สมพงษ์	
๒.	นายไสว ประเทศสิงห์	รองนายกเทศมนตรีฯ	ไสว ประเทศสิงห์	
๓.	นายวิเชียร สีดาโชติ	รองนายกเทศมนตรีฯ	วิเชียร สีดาโชติ	
๔.	พ.อ.อ.ประสิทธิ์ ทองรัตน์	เลขานุการนายกฯ	ประสิทธิ์ ทองรัตน์	
๕.	จ.ส.อ.ทองม้วน ชัยเสน	ที่ปรึกษานายกฯ	ทองม้วน ชัยเสน	
๖.	นางขนิษฐา เกษีสังข์	ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ	ขนิษฐา เกษีสังข์	
๗.	นางดรุณี คำมีคร	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ดรุณี คำมีคร	
๘.	ว่าที่ร.ต.ภาณุพงษ์ พรหมวงศ์	ผอ.กองสาธารณสุขฯ	ภาณุพงษ์ พรหมวงศ์	
๙.	นายเกษมศักดิ์ ศรีดาเกษ	ผอ.กองช่าง	เกษมศักดิ์ ศรีดาเกษ	
๑๐.	ว่าที่ร.ต.ภานุส์ ศรีไตรเรือง	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	ภานุส์ ศรีไตรเรือง	
๑๑.	นางสาวสุพิสตรา แก้วอินทร์	ผอ.กองการศึกษา	สุพิสตรา แก้วอินทร์	
๑๒.	นางเพียงใจ ชาวสวน	หน.ฝ่ายอำนวยการ	เพียงใจ ชาวสวน	
๑๓.	นายอรรณนพ คำวะเนตร	หน.ฝ่ายป้องกันฯ	อรรณนพ คำวะเนตร	
๑๔.	นางกนิษฐา วงษ์ปัญญา	ผอ.กองคลัง	กนิษฐา วงษ์ปัญญา	
๑๕.	นางธนัชอรช์ เกริกชัยฐิณัล	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ธนัชอรช์ เกริกชัยฐิณัล	
๑๖.	นางธัญลักษณ์ เหลืองอิงคะสุต	หน.ฝ่ายแผนและงบประมาณ	ธัญลักษณ์ เหลืองอิงคะสุต	
๑๗.	พ.อ.อ.บุญช่วย ยอดภักดี	นิติกรชำนาญการ	บุญช่วย ยอดภักดี	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อตัว – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๘.	ส.ต.หญิง ชญานินท์ สมพงษ์	เจ้าพนักงานธุรการ	ชญานินท์ สมพงษ์	
๑๙.	ว่าที่ร.ต.หญิงสุภัทรา จันธิดา	นวก.ตรวจสอบภายใน	สุภัทรา จันธิดา	
๒๐.	น.ส.วิลาวรรณ วิทยา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	วิลาวรรณ วิทยา	
๒๑.	นางเจริญศรี อุปรัส	จพง.ธุรการ	เจริญศรี อุปรัส	
๒๒.	น.ส.ประภาภรณ์ สุตะมา	คนงานทั่วไป	ประภาภรณ์ สุตะมา	
๒๓.	น.ส.นุชรดา โชติอุดมรัตน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	นุชรดา โชติอุดมรัตน์	
๒๔.	นางสาวดาหวัน วงษา	คนงานทั่วไป	ดาหวัน วงษา	
๒๕.	นางสาวณัฐสุดา ทองพัฒนากุล	คนงานทั่วไป	ณัฐสุดา ทองพัฒนากุล	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

-เมื่อถึงเวลาประชุม นายนฤทธิ์ สุนาพรม ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น ทำหน้าที่เลขานุการสภาเทศบาลฯ ในที่ประชุมได้เชิญสมาชิกสภาเทศบาลเข้าห้องประชุม และเชิญนายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น จุดธูป เทียน บูชาพระรัตนตรัย และสวดมนต์ไหว้พระ เสร็จพิธี

นายนฤทธิ์ สุนาพรม ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาฯ - ประกาศสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น - ตามที่สภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้มีมติกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ นั้น อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒๕ วรรคแรก ของพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น จึงประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอเชิญท่านประธานสภาฯ เริ่มดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไปครับ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ – เรียนท่านนายกฯ,ผู้บริหารทุกท่าน,สมาชิกสภาเทศบาล,ปลัดเทศบาล,ปลัดเทศบาล/เจ้าหน้าที่/ข้าราชการ ทุกท่านและท่านผู้มีเกียรติทุกๆ ท่านที่เข้ามาร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ในวันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยจะดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - มี ๒ เรื่อง จะแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

๑. แจ้งลาการประชุม ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอลาการประชุม มีท่านพันโท ประเสริฐ จัตุรงค์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ขอลาการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งได้ป่วยเป็นเลือดออกในสมองซีกซ้าย ได้รับการผ่าตัดและรักษาตัวต่อเนื่องที่บ้าน ตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบัน

๒. แจ้งลาการประชุม ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอลาการประชุม มีท่านทวี สกุลวงศ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ขอลาการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งได้ป่วยเป็นเลือดออกในสมองซีกซ้าย ได้รับการผ่าตัดและรักษาตัวต่อเนื่องที่บ้าน ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จนถึงปัจจุบัน

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

นายบุญส่ง จันทร์โสดา - ต่อไประเบียบวาระที่ ๒ ครับ
ประธานสภาฯ

-ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

- ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้ตรวจรายงานในครั้งนี้ทั้งหมดมี ๑๕ หน้าไปพร้อมกันทีละหน้า ๆ ไป มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขหรือไม่ ขอเชิญครับ.....ถ้าไม่มีขอให้สมาชิกสภาฯ ยกมือเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ในครั้งนี้ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม - สมาชิกสภาฯ ยกมือ ๙ เสียง เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ งดออกเสียง ๑ คน

นายบุญส่ง จันทร์โสดา - ต่อไประเบียบวาระที่ ๓ ครับ
ประธานสภาฯ

-ระเบียบวาระที่ ๓ - เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ ญัตติเรื่อง ขอเสนอญัตติรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

- ขอเชิญท่านนายกฯ ได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

พ.อ. ทวีศักดิ์ สมพงษ์ นายกฯ

- เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น
- ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้มีมติให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยประสานความร่วมมือให้ อปท. ทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในรูปแบบออนไลน์ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ **และนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะรายงานที่ประชุมสภาของเทศบาล** เพื่อให้ทราบ ผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตามแบบรวบรวมข้อมูล ภายหลังการจัดส่งผลการประเมินตนเองให้ สำนักงาน ก.ก.ถ. ซึ่งผลการประเมินดังกล่าวสำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำเสนอ ก.ก.ถ. เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ และประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ตลอดจน อปท. สามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการจัดบริการสาธารณะ ให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ หาก อปท. มีการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลดังกล่าวถูกต้อง ครบทุกขั้นตอนและมีการนำส่งข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์ อปท. สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

บัดนี้ เทศบาลได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลแบบเทศบาล ๑ (แบบรวบรวมข้อมูลทั่วไปของเทศบาล) และแบบเทศบาล ๒ (แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล) ประกอบด้วย แบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๖ สำหรับรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะ

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ของเทศบาล จำนวน ๘ ด้าน ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว และนายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่น ได้รับรองผลการประเมินจากระบบ พร้อมจัดส่งผลการประเมินตนเองให้สำนักงาน ก.ก.ถ. ทางระบบออนไลน์ที่ www.odloc.go.th เรียบร้อยแล้ว จึงขอนำเสนอผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่นเพื่อทราบต่อไป

สำเนาถูกต้อง

(นายบุศรี สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ เทศบาลตำบลบ้านจัน

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 ผังเมือง						
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
	1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	2,333.5	2,333.5	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	15,038	15,038	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต เทศบาล ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	5	5	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	4. จำนวนครั้งที่เทศบาลดำเนินการจัดกิจกรรม ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	3	3	2	66.67	การพัฒนาในอนาคต
	5. ร้อยละของจำนวนสะพานคอนกรีตที่ใช้สัญจรในเขตทางในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (เฉพาะเทศบาลนคร และเทศบาลเมือง)	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	6. ร้อยละของจำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	7. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	359	359	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	8. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่ พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจัน

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
	9. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	2	3	150	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	10. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (เฉพาะเทศบาลตำบล)	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	11. ร้อยละของจำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (เฉพาะเทศบาลตำบล)	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	12. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านโครงสร้างพื้นฐานของเทศบาล	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2. ด้านการผังเมือง						
	13. จำนวนผังเมืองที่เทศบาลได้มีการจัดทำโดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
	14. จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางผังเมือง ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็นโดยเทศบาล ดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
	15. จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เป็นไปตามผังเมือง โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
	16. ร้อยละของจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่อแหลมที่จะเกิดอุบัติภัยที่อยู่ในเขตพื้นที่ของเทศบาลที่ได้รับการรณรงค์ส่งเสริมและแก้ไขให้ถูกต้อง (เฉพาะเทศบาลนคร และเทศบาลเมือง)	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

สำเนาถูกต้อง

(นายนนทพัฒน์ บุญเพ็ง)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจัน

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
	17. จำนวนครั้งในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร และการรับมือกับความเสี่ยงต่าง ๆ ในอาคารสูงหรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
	18. จำนวนครั้งในการให้ความรู้ ให้คำแนะนำ ปรึกษา แก่ประชาชน หรือผู้ประกอบการในการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารให้ตรง กับข้อกำหนดของการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับ กรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
	19. จำนวนครั้งในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลผังเพื่อจัดทำรายงานการประเมินผลการเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์และสิ่งแวดล้อม การใช้บังคับผังเมือง โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
	20. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการผังเมืองของเทศบาล	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต						
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต						
	21. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผล หรือการออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรึกษา ปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจากเทศบาล	90	52	52	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ ลุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจัน

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
	23. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล จัดขึ้น	60	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	24. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือส่งเสริมการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
	25. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
	26. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่เทศบาลที่ขอรับการช่วยเหลือจากเทศบาลและได้รับการดูแลช่วยเหลือจากเทศบาล หรือเทศบาลประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือเทศบาลประสานงานและสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	80	52	52	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	27. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่เทศบาลที่ขอรับการช่วยเหลือจากเทศบาล และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ	100	4	4	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการส่งเสริมป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น การแพร่ระบาด ของโรคติดต่อ รวมถึงการป้องกัน ควบคุมกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง NCDs (Non-communicable diseases) เกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ชีวิต การรับประทานอาหาร ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันสูง โรคไขมันในเลือดสูง เป็นต้น	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต

สำเนาถูกต้อง

(นายนุทธี สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจัน

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
	29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ ในการตรวจสุขาภิบาลอาหารหรือสถานประกอบกิจการอาหารในพื้นที่	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
	30. ร้อยละของจำนวนสัตว์ในพื้นที่เทศบาลที่ได้รับการสำรวจ ขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ	100	781	821	105.12	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	31. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิตของเทศบาล	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา						
ด้านที่ 4 การศึกษา						
	32. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	100	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	33. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดเทศบาล ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	100	261	261	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	34. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดเทศบาล ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่น ที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	100	261	261	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจัน

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
	52. จำนวนช่องทางหรือแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาต จดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำ ที่สำนักงานเทศบาลโดยตรง หรือให้คำแนะคำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก หรือผ่านช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ	2	2	4	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	53. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุนของเทศบาล	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
	54. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การลดปริมาณขยะ หรือการคัดแยกขยะ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
	55. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่เทศบาลที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	1754.64	1754.64	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	56. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่เทศบาลที่ถูกส่งต่อไปกำจัด อย่างถูกสุขลักษณะ	95	0.014	0.014	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	57. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่งหรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	58. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของที่เทศบาลตำบลดำเนินการในการจัดอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง หรือการทำแนวกันไฟป่า (เฉพาะเทศบาลตำบล)	2	2	5	250	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

สำเนาถูกต้อง

(นายบุญธี ลุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
	47. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่เทศบาลดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	90	9	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
	48. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
	49. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนจัดให้มีศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
	50. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
	51. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจัน

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
	59. จำนวนครั้งที่เทศบาลตำบลจัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง(เฉพาะเทศบาลตำบล)	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
	60. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและลดค่าฝุ่น PM 2.5 และการลดมลพิษทางอากาศ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
	61. ร้อยละของจำนวนข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5) ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของเทศบาล	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	63. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการรณรงค์การลดภาวะโลกร้อน และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	64. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของเทศบาล	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
	65. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่นหรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	2	66.67	การพัฒนาในอนาคต
	66. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น ในชุมชน เกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถานที่เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
	67. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถานของเทศบาล	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

สำเนาถูกต้อง

(นายนุชชี สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงญัตติเรื่อง ญัตติขอรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามอะไรขอเชิญครับ หากไม่มีเป็นอันว่ารับทราบนะครับ

มติที่ประชุม -รับทราบ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - **ต่อไประเบียบวาระที่ ๔ ครับ**

๔.๑ ญัตติ เรื่อง เสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ พร้อมเอกสารประกอบโครงการก่อสร้างฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

- ขอเชิญท่านนายกฯ ได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

พ.อ. ทวีศักดิ์ สมพงษ์ นายกฯ - เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

- ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง **เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ พร้อมเอกสารประกอบโครงการก่อสร้างฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)** ฉบับนี้มาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ในสมัยประชุมนี้ซึ่งเสนอบันทึกหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างเทศบัญญัติดังกล่าวมาด้วยแล้ว

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ วรรคสอง เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้มีงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้นดังนี้

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ยอดรวม ๖๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท

แยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริงานงานทั่วไป	๒๐,๔๔๑,๙๓๘	บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๖,๐๗๐,๑๒๐	บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา	๔,๙๒๙,๕๔๐	บาท
แผนงานสาธารณสุข	๓,๑๔๙,๕๖๐	บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๙๖๑,๘๐๐	บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	๓,๘๐๘,๐๐๐	บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒,๘๖๐,๘๐๐	บาท
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔๔๕,๐๐๐	บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐,๑๐๔,๗๕๒	บาท
แผนงานเกษตร	๓๑๐,๐๐๐	บาท

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง ๑๓,๙๑๘,๔๙๐ บาท

เหตุผล

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของคณะผู้บริหารท้องถิ่นที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จึงเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อสมาชิกสภาเทศบาลพิจารณาเห็นชอบต่อไป

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงญัตติเรื่อง **เสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ พร้อมเอกสารประกอบโครงการก่อสร้างฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)** ไปแล้วนั้นมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายอะไรขอเชิญครับ..ท่านอดิศักดิ์ ขุนสูงเนินครับ

นายอดิศักดิ์ ขุนสูงเนิน สมาชิกสภาฯ - เรียนท่านประธานสภาฯ/สมาชิกสภาฯ/ผู้บริหารทุกท่าน/ปลัดเทศบาลฯ และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมนายอดิศักดิ์ ขุนสูงเนิน สมาชิกสภาฯ เขต ๒ ตามญัตติที่ ๔.๑ เรื่องร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ พบว่าในแต่ละปีงบประมาณจะมีงบประมาณเพิ่มขึ้น ยกเว้นงบฯ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบประมาณลดลงประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ในส่วนนี้อยากทราบงบประมาณที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงนั้น ตั้งงบจากอะไรครับ ขอบคุณครับ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ -เชิญท่านนายกฯ ชี้แจงครับ

พ.อ. ทวีศักดิ์ สมพงษ์ นายกฯ -เรียนท่านประธานสภาฯที่เคารพและสมาชิกสภาฯทุกท่าน ขอชี้แจงงบประมาณที่ตั้งไว้ดังนี้ครับ

๑. แผนงานบริหารทั่วไปมีงบประมาณเพิ่มขึ้น ตามเงินเดือนของเจ้าหน้าที่/พนักงานเทศบาล นับจากปลัดเทศบาลฯไปจนถึงลูกจ้างทุกคนนะครับ

สำเนาถูกต้อง

๒. งานรักษาความมั่นคงภายใน เนื่องจากจะมีการย้ายงานป้องกันฯไปที่สวนสาธารณะหนองกลิ้งฯ และจะมีการเพิ่มจำนวนพนักงานจาก ๖ ราย เป็น ๘ - ๑๐ ราย เพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๓. งานสาธารณสุขฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นี้จะมีงานกู้ชีพ จึงต้องมีการเพิ่มพนักงานในส่วนนี้ ๖ - ๘ ราย

(นายนพทธี สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

๔. งานอุตสาหกรรมและการโยธา งบประมาณลดลงเนื่องจาก ไม่ได้ตั้งงบประมาณระบบสาธารณูปโภคมากนัก จึงลดลงตามความเป็นจริง

๕. งบกลางมีการเพิ่มงบประมาณในส่วนของ สปสช. สำหรับการดูแลผู้ป่วย ผู้สูงอายุและเด็ก จึงจำเป็นต้องใช้งบประมาณเพิ่มขึ้น ครับ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ครับมีท่านใดจะอภิปรายอีกบ้างครับหากไม่มีจะขอมติน่ะครับ ไม่มีนะครับ ถ้าเช่นนั้นขอมติรับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ หากเห็นชอบตามที่นายกฯ เสนอ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม -สมาชิกสภาฯ ยกมือเห็นชอบ ๙ เสียง เห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ งดออกเสียง ๑ คน

**********พักเที่ยง ๑ ชั่วโมง**********

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - เมื่อที่ประชุมได้มีมติรับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วต่อไปจะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เชิญท่านปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดกฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

นายนฤทธิ์ สุนาพรม ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาฯ - เรียนท่านประธานสภาฯ/ สมาชิกสภาฯ/ผู้บริหารทุกท่าน/และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕) หมวด ๘ คณะกรรมการท้องถิ่น

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวน ไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ในการตั้งคณะกรรมการวิสามัญของสภาเทศบาล นายกเทศมนตรีมีสิทธิเสนอชื่อผู้เป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาลเพื่อให้สภาเทศบาลแต่งตั้งเป็นกรรมการวิสามัญได้ไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการ สภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นแล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

-ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการ เลือกตามข้อ ๑๒ และข้อ ๑๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนให้ใช้วิธียกมือขึ้นพ้นศีรษะ

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจัน

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรกให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการท้องถิ่น

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกตั้งประธานกรรมการและเลขานุการกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ

ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ต่อไปเชิญท่านสมาชิกสภาฯ เสนอจำนวนคณะกรรมกรรมการแปรญัตติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คนประธานสภาฯ แต่ไม่เกิน ๗ คน เชิญท่านอดิศักดิ์ ขุนสูงเนินครับ

นายอดิศักดิ์ ขุนสูงเนิน สมาชิกสภาฯ -เรียนท่านประธานสภา/สมาชิกสภาฯ/ผู้บริหารทุกท่าน/ปลัดเทศบาลฯ/ กระผมนายอดิศักดิ์ ขุนสูงเนิน สมาชิกสภาฯ เขต ๒ ขอเสนอจำนวนกรรมการแปรญัตติ ๓ คน ครับ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ขอผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม - สมาชิกสภาฯ ยกมือรับรอง ๒ คน คือ ๑. นางลำปาง มานุช ๒. นางคำบ่อ ใจศิริ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ครับมีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมบ้างครับ หากไม่มีจะขอมตินะครับ ไม่มีนะครับ จะขอมติจำนวนคณะกรรมกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน หากเห็นชอบตามที่เสนอโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม -สมาชิกสภาฯ มีมติยกมือเห็นชอบ ๙ เสียง จำนวนกรรมการแปรญัตติจำนวน ๓ คน งดออกเสียง ๑ คน

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ต่อไปจะเป็นขั้นตอนเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ ๓ คน กรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ เชิญท่านสมาชิกฯ เสนอครับ

นายสุดใจ พลเสนา สมาชิกสภาฯ - เรียนท่านประธานสภา/ สมาชิกสภาฯ/ผู้บริหารทุกท่าน/ปลัดเทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอเสนอ นางลำปาง มานุช เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ ครับ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ขอผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม - สมาชิกสภาฯ ยกมือรับรอง ๒ คน คือ ๑. นางพรทิพย์ พรหมเมตตา ๒. นางวรินทร์พร บำรุงธีระพัฒน์

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ -มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ อีกหรือไม่ครับ(ชะลอสักครู่) ถ้าไม่มีขอมติให้นางลำปาง มานุช สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม -สมาชิกสภาฯ ยกมือเห็นชอบ ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ -คณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ เชิญท่านสมาชิกสภา เสนอครับ

นางพรทิพย์ พรหมเมตตา สมาชิกสภาฯ - เรียนท่านประธานสภาฯ/ สมาชิกสภาฯ/ผู้บริหารทุกท่าน/ปลัดเทศบาลฯ /และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางพรทิพย์ พรหมเมตตา สมาชิกสภาฯ เขต ๑ ขอเสนอ นายธนาวุฒิ หิรัญกุสุม เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ ค่ะ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ขอผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม - สมาชิกสภาฯ ยกมือรับรอง ๒ คน คือ ๑. นางคำบ่อ ใจศิริ ๒. นายฉลาด สมันจิตร

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ -มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ อีกหรือไม่ครับ(ชะลอสักครู่) ถ้าไม่มีขอมติให้นายธนาวุฒิ หิรัญกุสุม สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม -สมาชิกสภาฯ ยกมือเห็นชอบ ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ต่อไปเป็คณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ เชิญท่านสมาชิกฯ เสนอครับ

นางวรินทร์พร บำรุงธีรพัฒน์ สมาชิกสภาฯ - เรียนท่านประธานสภา/สมาชิกสภาฯ/ผู้บริหารทุกท่าน/ปลัดเทศบาลฯ ขอเสนอนายสมัย ประเทศสิงห์ เป็นคณะกรรมการคนที่ ๓ ค่ะ

สำเนาถูกต้อง

(นายอดิศักดิ์ ขุนสูงเนิน)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจัน

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ขอผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม - สมาชิกสภาฯ ยกมือรับรอง ๒ คน คือ
๑. นายธนาวุฒิ หิรัญกุสุม
๒. นายสุดใจ พลเสนา

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓ อีกหรือไม่ครับ(ชะลอสักครู่) ถ้าไม่มีขอมติให้นายสมัย ประเทศสิงห์ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม -สมาชิกสภาฯ ยกมือเห็นชอบ ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ขณะนี้ก็ได้คณะกรรมการฯ ครบ ๓ คนแล้วผมขอสรุปคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน ดังนี้
๑. นางลำปาง มานุช สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๒. นายธนาวุฒิ หิรัญกุสุม สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๓. นายสมัย ประเทศสิงห์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

มติที่ประชุม **- สมาชิกสภาฯ ยกมือ ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ คน เห็นชอบให้ทั้ง ๓ คน เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ**

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - -การดำเนินการต่อไปให้คณะกรรมการแปรญัตติ ๓ คน ไปประชุมตกลงกันว่าคนไหนจะเป็นประธานกรรมการแปรญัตติ,กรรมการแปรญัตติ และเลขานุการแปรญัตติ โดยให้เลขานุการสภาฯ เป็นผู้นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติต่อไป
- เชิญท่านปลัดเทศบาลฯ ครับ

นายนฤทธิ์ สุนาพรม ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาฯ - ขออนุญาตนัดวันนี้หลังเลิกประชุมสภาฯ นะครับ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ขอหารือสมาชิสภาฯ การกำหนดวันและระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อกรรมการไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงนับแต่สภาฯ มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย (ตามข้อ ๔๕ วรรคสามและข้อ ๔๙)

นายนฤทธิ์ สุนาพรม ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาฯ - ขอหารือสมาชิสภาฯ การกำหนดวันและระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อกรรมการไว้ กระผมขอเสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติในวันศุกร์ที่ ๑๖ วันจันทร์ที่ ๑๙ และวันอังคารที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.ของทุกวัน ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น แห่งนี้

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่.... ถ้าไม่มีหากเห็นชอบกับท่านปลัดเทศบาลฯ เสนอมานั้น ผมจะขอมติที่ประชุมการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติฯ โปรดยกมือครับ เชิญท่านอดิศักดิ์ ขุนสูงเนินครับ

นายอดิศักดิ์ ขุนสูงเนิน สมาชิกสภาฯ - เรียนท่านประธานสภา/สมาชิกสภาฯ/ผู้บริหารทุกท่าน/ปลัดเทศบาลฯ/ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายอดิศักดิ์ ขุนสูงเนิน สมาชิกสภาฯ เขต ๒ ตามที่ท่านเลขาสภาฯ ได้เสนอความเห็นกับสภาฯ ว่าในการรับร่างเทศบัญญัติให้ดำเนินการแปรญัตติภายใน ๒๔ ชั่วโมง โดยเริ่ม ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๑๖ วันจันทร์ที่ ๑๙ และวันอังคารที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ผมเห็นด้วยกับท่านเลขาฯ ตามวันเวลาที่แจ้งครับ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่.... ถ้าไม่มีท่านใดผมจะขอมติที่ประชุมการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติฯ โปรดยกมือครับ

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

มติที่ประชุม - สมาชิกสภาฯ ยกมือ ๙ เสียง เห็นชอบกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ใน วันศุกร์ที่ ๑๖ วันจันทร์ที่ ๑๙ และวันอังคารที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น แห่งนี้

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ต่อไปข้อ ๔.๒ ครับ

๔.๒ ญัตติเรื่อง ขอเสนอญัตติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (สำนักปลัดเทศบาลฯ)

- ขอเชิญท่านนายกฯ ได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

พ.อ. ทวีศักดิ์ สมพงษ์ นายกฯ - เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

- ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงการใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามที่สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้ขอเสนอญัตติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานและได้ผ่านความเห็นชอบในการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ ดังนี้คือ รายการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อเคาน์เตอร์ครัวพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด ราคาชุดละ ๕๑,๙๐๐ บาท ไปแล้วนั้นเนื่องจากคุณลักษณะที่กำหนดไว้ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อได้ และเพื่อให้เหมาะสมกับพื้นที่การใช้งานของอาคารสำนักงาน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ สำนักปลัดเทศบาลฯ จึงขอเสนอญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงราคาและคุณลักษณะครุภัณฑ์ฯ ดังมีรายการต่อไปนี้

(เดิม) ๑.<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u>

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อโต๊ะเคาน์เตอร์ครัว พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุดๆละ ๕๑,๙๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕๑,๙๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเคาน์เตอร์ครัว พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุดๆละ ๕๑,๙๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕๑,๙๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

<u>มีคุณลักษณะดังนี้</u>

๑) เคาน์เตอร์ครัว

-ขนาดไม่น้อยกว่า ความยาว ๒.๒๐xกว้าง ๐.๖๐x สูง ๐.๘๐ เมตร

๒) ตู้แขวนติดผนัง

-ขนาดไม่น้อยกว่า ความยาว ๒.๒๐xกว้าง ๐.๓๐x สูง ๐.๙๐ เมตร

(จัดซื้อนอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ ของสำนักงบประมาณ)

<u>ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงราคาและคุณลักษณะ(ใหม่) ดังนี้</u>

๑.<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u>

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อโต๊ะเคาน์เตอร์ครัว พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุดๆละ ๕๑,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕๑,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเคาน์เตอร์ครัว พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุดๆละ ๕๑,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕๑,๕๐๐ บาท

มีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) ตู้ลิ้นชัก ๑ ตู้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕x๕๘x๗๘ เซนติเมตร

๒) ตู้เข้ามุม ๑ ตู้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๐x๕๘x๗๘ เซนติเมตร

๓) ตู้ไม่มีชั้น ๑ ตู้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๐x๕๘x๗๘ เซนติเมตร

๔) ตู้บานเดียวพร้อมชั้นกลาง ๑ ตู้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕x๕๘x๗๘ เซนติเมตร

๕) ตู้คู่ ๒ ตู้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๐x๓๔x๖๗ เซนติเมตร

๖) บัวขาวโซลิดเซอเฟส และน้ำยา ๑ อัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๐x๔.๕x๑ เซนติเมตร

๗) ท็อปเรียบโซลิด ๑ อัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕x๖๐x๑๔๐ เซนติเมตร

๘) ซิงค์หลุมขวา โซลิด ๑ อัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕x๖๐x๑๕๐ เซนติเมตร

(จัดซื้อนอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ ของสำนักงบประมาณ)

รวมขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงราคาและคุณลักษณะจำนวน ๑ รายการ

เป็นเงินจำนวน ๕๑,๕๐๐.- บาท

ข้อระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนั้น ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงญัตติเรื่อง ขอเสนอญัตติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงการใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ **(สำนักปลัดเทศบาลฯ)** ไปแล้วนั้นมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายอะไรขอเชิญครับ.....ถ้าไม่มีท่านใดอภิปรายอีกจะขอมติที่ประชุมว่าหากเห็นชอบตามที่ท่านนายกฯ เสนอญัตติฯ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม - **สมาชิกสภาฯ ยกมือ ๙ เสียง เห็นชอบกับญัตติเรื่อง ขอเสนอญัตติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงการใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (สำนักปลัดเทศบาลฯ) งดออกเสียง ๑ คน**

สำเนาถูกต้อง

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ -ต่อไปข้อ ๔.๓ ครับ

๔.๓ ญัตติเรื่อง เสนอญัตติขอความเห็นชอบยกเลิกโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

- ขอเชิญท่านนายกฯ ได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

(นายนฤทธิ์ สุขาหรณ)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

พ.อ. ทวีศักดิ์ สมพงษ์ นายกฯ -เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

-ด้วยข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบยกเลิกโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม รายการ จัดซื้อชุดเครื่องเสียง งบประมาณ ๓๘,๙๐๐ บาท ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้ในงานประชาสัมพันธ์ นั้น

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณพิจารณาแล้วพบว่าชุดเครื่องเสียงเดิมที่มีอยู่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ ดังนั้น เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทาง

ราชการในการใช้จ่ายงบประมาณ จึงขอความเห็นชอบยกเลิกโครงการขอใช้เงินสะสม
รายการ จัดซื้อชุดเครื่องเสียงจำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๓๘,๙๐๐ บาท
รวมขออนุมัติยกเลิก จำนวน ๑ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๘,๙๐๐ บาท
ข้อระเบียบ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน
การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘
เงินสะสม ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจาก
สภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้
(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็น
ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท
ตามระเบียบแล้ว
(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีก
ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น
เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัย
เกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่า
สิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสม
คงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท
(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อหนี้
ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่
กำหนด ให้การใช้จ่าย เงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป
กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิก
สัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่
เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้
ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสมโดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลัง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว
ดังนั้น ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น เพื่อให้สภาเทศบาลตำบล
บ้านจั่น ได้พิจารณาเห็นชอบอนุมัติยกเลิกโครงการดังกล่าวต่อไป

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ — -ตามที่ท่านนายกฯ **ได้ชี้แจงญัตติเรื่อง เสนอญัตติขอความเห็นชอบยกเลิกโครงการใช้**
จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ไปแล้วนั้นมีสมาชิกสภาฯ
ท่านใดจะอภิปรายอะไรขอเชิญครับ.....ถ้าไม่มีท่านใดอภิปรายอีกจะขอมติที่ประชุมว่าหาก
เห็นชอบตามที่ท่านนายกฯ เสนอญัตติฯ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม — **สมาชิกสภาฯ ยกมือ ๙ เสียง เห็นชอบกับญัตติเรื่อง เสนอญัตติขอความเห็นชอบยกเลิก**
โครงการใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) งดออกเสียง ๑ คน

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ — - ต่อไปข้อ ๔.๔ ครับ
๔.๔ ญัตติเรื่อง เสนอญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- ขอเชิญท่านนายกฯ ได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

สำเนาถูกต้อง
(นายนุศิธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

พ.อ. ทวีศักดิ์ สมพงษ์ นายกฯ -เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

-ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเงินจำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์การเกษตร ดังนั้น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานและการให้บริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบ้านจั่น กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงขอเสนอญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานเพิ่มเติม ดังรายการต่อไปนี้

๑. แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร ตามรายการดังนี้

(๑) รถฟาร์มแทรกเตอร์ ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ ไม่น้อยกว่า ๓๒ แรงม้า จำนวน ๑ คัน คันละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

<u>คุณลักษณะดังนี้</u>

(๑) เป็นรถฟาร์มแทรกเตอร์ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ

(๒) ระบบเครื่องยนต์ดีเซลส์ ระบายความร้อนด้วยน้ำ มีกำลังไม่น้อยกว่า ๓๒ แรงม้า ที่ความเร็วรอบไม่เกิน ๒,๗๐๐ รอบต่อนาที

(๓) มีเกียร์เดินหน้าไม่น้อยกว่า ๘ เกียร์ และเกียร์ถอยหลังไม่น้อยกว่า ๒ เกียร์

(๔) ระบบพวงมาลัยเป็นแบบไฮดรอลิก หรือ ไฮโดรสแตติค

(๕) ระบบเบรกเป็นเบรกจานแช่น้ำมัน

(๖) แขนยกเครื่องมือแบบ ๓ จุด

- ตั้งนอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยตั้งตามราคาท้องตลาด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

(๒) เครื่องตัดหญ้าไหล่ทาง จำนวน ๑ ชุด ชุดละ ๓๐๐,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

<u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u>

(๑) เครื่องตัดหญ้าใช้ติดท้ายรถฟาร์มแทรกเตอร์แบบ ๓ จุด สามารถอำนวยกำลังของระบบไม่น้อยกว่า ๕๔๐ รอบต่อนาที

(๒) ใบมีดตัดหญ้าเป็นแบบตัว (Y) ทำจากเหล็กกล้าชุบแข็ง หรือตามมาตรฐานผู้ผลิต

(๓) สามารถใช้กับรถฟาร์มแทรกเตอร์ขนาด ๓๒-๖๐ แรงม้า

(๔) ขนาดหัวตัดหญ้ากว้าง ไม่น้อยกว่า ๙๐ เซนติเมตร

(๕) ชุดหัวตัดหญ้าสามารถหมุนได้ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ องศา มีการ์ดป้องกันเศษวัสดุกระเด็นออก

(๖) สามารถตัดหญ้าได้ใกลในแนวราบไม่น้อยกว่า ๑๓๐ เซนติเมตร

(๗) สามารถตัดหญ้าได้สูงในแนวดิ่งไม่น้อยกว่า ๙๐ องศา

(๘) ระบบป้องกันมอเตอร์ไฮดรอลิคของหัวตัดเวลามีเศษไม้ กิ่งไม้ เศษหญ้าติดที่เครื่องหัวตัดสามารถตัดการทำงานได้โดยอัตโนมัติ

(๙) ระบบหัวตัดสามารถลอยตัวได้ตามสภาพพื้นที่ในขณะปฏิบัติงาน ขึ้นอยู่กับพื้นที่ที่ตัดหญ้า

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤชัย สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

พ.อ. ทวีศักดิ์ สมพงษ์
นายกฯ

-เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น
-ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเงินจำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์การเกษตร ดังนั้น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานและการให้บริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบ้านจั่น กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงขอเสนอญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานเพิ่มเติม ดังรายการต่อไปนี้

๑. แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร ตามรายการดังนี้

(๑) รถฟาร์มแทรกเตอร์ ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ ไม่น้อยกว่า ๓๒ แรงม้า จำนวน ๑ คัน คันละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

<u>คุณลักษณะดังนี้</u>

(๑) เป็นรถฟาร์มแทรกเตอร์ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ
(๒) ระบบเครื่องยนต์ดีเซลล์ ระบายความร้อนด้วยน้ำ มีกำลังไม่น้อยกว่า ๓๒ แรงม้า ที่ความเร็วรอบไม่เกิน ๒,๗๐๐ รอบต่อนาที
(๓) มีเกียร์เดินหน้าไม่น้อยกว่า ๘ เกียร์ และเกียร์ถอยหลังไม่น้อยกว่า ๒ เกียร์
(๔) ระบบพวงมาลัยเป็นแบบไฮดรอลิก หรือ ไฮโดรสแตติค
(๕) ระบบเบรกเป็นเบรกจานแช่น้ำมัน
(๖) แขนยกเครื่องมือแบบ ๓ จุด
- ตั้งนอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยตั้งตามราคาท้องตลาด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

(๒) เครื่องตัดหญ้าไหล่ทาง จำนวน ๑ ชุด ชุดละ ๓๐๐,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

<u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u>

(๑) เครื่องตัดหญ้าใช้ติดท้ายรถฟาร์มแทรกเตอร์แบบ ๓ จุด สามารถอำนวยกำลังของระบบไม่น้อยกว่า ๕๔๐ รอบต่อนาที
(๒) ใบมีดตัดหญ้าเป็นแบบตัว (Y) ทำจากเหล็กกล้าชุบแข็ง หรือตามมาตรฐานผู้ผลิต
(๓) สามารถใช้กับรถฟาร์มแทรกเตอร์ขนาด ๓๒-๖๐ แรงม้า
(๔) ขนาดหัวตัดหญ้ากว้าง ไม่น้อยกว่า ๙๐ เซนติเมตร
(๕) ชุดหัวตัดหญ้าสามารถหมุนได้ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ องศา มีการ์ดป้องกันเศษวัสดุกระเด็นออก
(๖) สามารถตัดหญ้าได้ใกลในแนวราบไม่น้อยกว่า ๑๓๐ เซนติเมตร
(๗) สามารถตัดหญ้าได้สูงในแนวดิ่งไม่น้อยกว่า ๙๐ องศา
(๘) ระบบป้องกันมอเตอร์ไฮดรอลิคของหัวตัดเวลามีเศษไม้ กิ่งไม้ เศษหญ้าติดที่เครื่องหัวตัดสามารถตัดการทำงานได้โดยอัตโนมัติ
(๙) ระบบหัวตัดสามารถลอยตัวได้ตามสภาพพื้นที่ในขณะปฏิบัติงาน ขึ้นอยู่กับพื้นที่ที่ตัดหญ้า

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤชี สมาพงษ์)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

- ตั้งนอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยตั้งตามราคาท้องตลาด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

รวมจำนวน ๒ รายการ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน)

เงินสะสมที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นสามารถนำไปบริหารได้ ดังนี้

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖		๓๑,๑๕๐,๖๓๓.๑๘ (๑)
หัก สำรองตามระเบียบฯ ****	๑๙,๗๕๐,๐๐๐.๐๐	
เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	(๒๔,๗๕๐,๐๐๐.๐๐)
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักสำรองตามระเบียบและเงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ		๖,๔๐๐,๖๓๓.๑๘
หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน	(๒๗,๔๑๒,๒๘๓.๐๐)	
ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ	-	
เงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและก่อหนี้ผูกพันแล้วแต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-	
เงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน	-	(๒๗,๔๑๒,๒๘๓.๐๐)
บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว	-	
เงินทุนสำรองเงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว	-	
รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม	-	-
เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๒๔,๘๐๑,๗๖๓.๕๙	๒๔,๘๐๑,๗๖๓.๕๙
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๑๗ ก.ค. ๒๕๖๗		๓,๗๙๐,๑๑๓.๗๗

หมายเหตุ : สำรองตามระเบียบฯ ประกอบด้วย

๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน

๒. ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

๓. เงินสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเงินสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลที่นำส่งประจำปี ๒๕๖๖

สำเนาถูกต้อง

(นายยุทธิ์ สนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

(๑) หมายถึง เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ข้อระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นเมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้วองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไปหากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว ดังนั้น ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น เพื่อพิจารณาต่อไป

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงญัตติเรื่องเสนอญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) นั้น มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายอะไรขอเชิญครับ.....เชิญท่านสมัย ประเทศสิงห์ ครับ

นายสมัย ประเทศสิงห์ สมาชิกสภาฯ - เรียนท่านประธานสภาฯ/ สมาชิกสภาฯ/ผู้บริหารทุกท่าน/ปลัดเทศบาลฯ/และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมนายสมัย ประเทศสิงห์ สมาชิกสภาฯ เขต ๒ เรื่องการซื้อรถฟาร์มแทรกเตอร์และเครื่องตัดหญ้าไหล่ทาง เห็นด้วยเนื่องจากตอนนี้พบว่ามีหญ้ารกหลายจุดคิดว่าอาจจะเกิดจากมีเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอประกอบกับเป็นช่วงฤดูฝน และอยากทราบว่าเมื่อสภาฯ อนุมัติแล้วจะสามารถดำเนินการจัดซื้อได้เมื่อใด ขอบคุณครับ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ครับมีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ เชิญท่านวรินทร์พร บำรุงธีรพัฒน์ครับ

นางวรินทร์พร บำรุงธีรพัฒน์ สมาชิกสภาฯ - เรียนท่านประธานสภา/สมาชิกสภาฯ/ผู้บริหารทุกท่าน/ปลัดเทศบาลฯ/ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านดิฉันนางวรินทร์พร บำรุงธีรพัฒน์ สมาชิกสภาฯ เขต ๒ เห็นด้วยกับการซื้อรถฟาร์มแทรกเตอร์และเครื่องตัดหญ้าไหล่ทาง อยากจะเรียนถามว่ากองสาธารณสุขฯ มีบุคลากรที่เชี่ยวชาญในการใช้รถฟาร์มแทรกเตอร์และเครื่องตัดหญ้าไหล่ทางนี้หรือไม่คะ ขอบคุณค่ะ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ครับมีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ เชิญท่านอดิศักดิ์ครับ

นายอดิศักดิ์ ขุนสูงเนิน สมาชิกสภาฯ - เรียนท่านประธานสภา/สมาชิกสภาฯ/ผู้บริหารทุกท่าน/ปลัดเทศบาลฯ/ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายอดิศักดิ์ ขุนสูงเนิน สมาชิกสภาฯ เขต ๒ จากการลงพื้นที่ของผมเองพบว่า ประชาชนในพื้นที่มีการร้องเรียนเรื่องหญ้ารกบ่อยครั้ง จึงรู้สึกขอบคุณผู้บริหารที่ได้นำปัญหาในจุดนี้มาแก้ไขโดยการซื้อรถฟาร์มแทรกเตอร์และเครื่องตัดหญ้าเพื่อทดแทนกำลังคนงานที่ไม่เพียงพอ แต่อยากขอเรียนถามว่ากำลังคนที่จะใช้ในการใช้งานรถฟาร์มแทรกเตอร์และเครื่องตัดหญ้าจะมีกี่คน เพียงพอหรือไม่ขอบคุณครับ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ครับมีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีเชิญท่านนายกชี้แจง ครับ

พ.อ. ทวีศักดิ์ สมพงษ์ นายกฯ -เรียนท่านประธานสภา/สมาชิกสภาฯ/ผู้บริหารทุกท่าน/ปลัดเทศบาลฯ/ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอตอบชี้แจงตามที่ท่านได้สอบถามตามลำดับดังนี้ นะครับ เรื่องการซื้อรถฟาร์มแทรกเตอร์และเครื่องตัดหญ้าไหล่ทางนี้ สามารถจัดซื้อตามขั้นตอนได้เลยเมื่อสภาฯ รับรอง และเนื่องจากในเขตเทศบาลฯ นั้นมีจุดหญ้ารกหลายจุดพนักงานไม่เพียงพอ ในการนำรถเข้าตัดหญ้าจะมีเจ้าหน้าที่สำรวจพื้นที่ก่อนว่ามีสิ่งกีดขวางเช่นมิเตอร์ประปา หรือสิ่งกีดขวางอื่นไม่ เพื่อลดความเสียหายที่อาจเกิดกับตัวรถ ส่วนเจ้าหน้าที่ขับรถนั้นทางเทศบาลฯ มีพนักงานที่เคยขับรถฟาร์มแทรกเตอร์ฯ มาก่อนมีความเชี่ยวชาญและสามารถดูแลได้เนื่องจากมีประสบการณ์มาแล้ว ในส่วนของการซ่อมบำรุงนั้นปีแรกยังอยู่ในประกันฯ ส่วนปีต่อไปก็ทำการซ่อมบำรุงตามรอบระยะ ขอบคุณครับ

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤชิ์ กุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ครับมีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ... หากไม่มีจะขอมติรับรอง วาระที่ ๔.๔ ญัตติเรื่อง เสนอญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ครับ

มติที่ประชุม - สมาชิกสภาฯ ยกมือ ๙ เสียง เห็นชอบกับญัตติเรื่อง เสนอญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) งดออกเสียง ๑ คน

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ -ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี) มีสมาชิกท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมครับ ท่านใดมีข่าวคราวหรือเรื่องใดจะมาพูดคุย ก็เชิญได้ครับ เชิญท่านนายกฯ ครับ

พ.อ. ทวิศักดิ์ สมพงษ์ นายกฯ - ตอนนี้ทางเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้รับการร้องเรียนหลักๆ ๒ เรื่อง คือ ๑. หญ้ารก และ ๒ คือเรื่องสุนัข แมว จรจัด ได้สอบถามไปยังเทศบาลตำบลหนองบัวซึ่งมีจุดพักสัตว์จรจัด คาดว่าจะทำการตั้งงบอุดหนุนเป็นรายตัวให้กับทางเทศบาลตำบลหนองบัว ในการจับสัตว์ไปยังแหล่งพักพิงนั้น อาจจะจับตัวได้ยากทั้งยังมีประชาชนแบ่ง ๒ กลุ่ม คือ กลุ่มรักสัตว์ และกลุ่มที่ได้รับความเดือดร้อนรำคาญ จากสุนัข แมวและหนู ครับ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นเพิ่มเติมอีกบ้างครับ เชิญท่านฉลาด สมันจิตร ครับ

นายฉลาด สมันจิตร สมาชิกสภาฯ - เรียนท่านประธานสภา/สมาชิกสภาฯ/ผู้บริหารทุกท่าน/ปลัดเทศบาลฯ/และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายฉลาด สมันจิตร สมาชิกสภาฯ เขต ๒ ช่วงนี้เป็นฤดูฝนมียุงชุกชุมมากอยากจะให้ทางเทศบาลฯ ฉีดพ่นยุงด้วยครับ ขอบคุณครับ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นเพิ่มเติมอีกบ้างครับ หากไม่มีผมขอปิดการประชุมครับ ขอขอบคุณทุกท่านครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๒๐ น.

(ลงชื่อ) นฤทธิ์ สุนาพรม ผู้จดรายงานการประชุม
(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) สมัย ประเทศสิงห์ ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมัย ประเทศสิงห์)

(ลงชื่อ) อดิศักดิ์ ขุนสูงเนิน กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายอดิศักดิ์ ขุนสูงเนิน)

(ลงชื่อ) คำบ่อ ใจศิริ เลขานุการกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางคำบ่อ ใจศิริ)

สำเนาถูกต้อง
(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ปลัดเทศบาล
รองปลัดเทศบาล
หัวหน้าสำนักปลัด
ตรวจ
ว่าง/พิมพ์/สาน

สำเนาคู่ฉบับ

ที่ สภ (อด) ๖๓๒๐๑/๔๙

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านจั่น
อำเภอเมืองอุดรธานี อด ๔๑๐๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน **คณะกรรมการแปรญัตติ ทุกท่าน**

สิ่งที่ส่งมาด้วย - ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้ในวันที่ ๑๖,๑๙,๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

จึงขอส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้คณะกรรมการแปรญัตติได้นำไปเพื่อพิจารณาต่อไป เสร็จแล้วให้รีบนำรายงานผลการแปรญัตติให้ประธานสภาเทศบาลทราบภายในกำหนดระยะเวลา เพื่อจะได้ส่งรายงานการแปรญัตติให้สมาชิกสภาเทศบาลไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา วาระที่ ๒, วาระที่ ๓ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญส่ง จันทร์โสดา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

งานสภาเทศบาล
โทร. ๐๔๒- ๑๑๓๒๕๔ ต่อ ๑๔
โทรสาร ๐๔๒-๒๙๒๘๐๘

.....ปลัดเทศบาล
.....รองปลัดเทศบาล
.....หัวหน้าสำนักปลัด
.....ตรวจ
.....ร่าง/พิมพ์/ทาน

สำเนาคู่ฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น โทร. ๐๔๒- ๑๑๓๒๕๔ ต่อ ๑๔

ที่ อด ๖๓๒๐๑/๕๐๕ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน คณะกรรมการแปรญัตติฯ ทุกท่าน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๕ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ ข้อ ๑๐๔ และข้อ ๑๐๙ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในสภาท้องถิ่นได้

ดังนั้น สภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้คัดเลือกคณะกรรมการสภาเทศบาล จำนวน ๑ คณะ ได้แก่ คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งที่ประชุมสภาเทศบาลได้มีมติคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น ตามรายชื่อ ดังนี้

๑. นายสมัย ประเทศสิงห์	กรรมการแปรญัตติ
๒. นายธนาวุฒิ หิรัญกุสุม	กรรมการแปรญัตติ
๓. นางลำปาง มานุช	กรรมการแปรญัตติ

เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๘ ข้อ ๑๐๙ จึงขอเชิญประชุมคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการแปรญัตติ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปี ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

จึงขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทุกท่าน เข้าประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้นโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

.....ปลัดเทศบาล
.....รองปลัดเทศบาล
.....หัวหน้าสำนักปลัด
.....กรรมการ

ระเบียบวาระการประชุมคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

****

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคราวที่แล้ว

- ไม่มี -

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

- การคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เป็นประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการแปรญัตติ)

.....

.....

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

****

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ระเบียบวาระการประชุมคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น
****

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคราวที่แล้ว
- ไม่มี -

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา
- การคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(เป็นประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการแปรญัตติ)

.....

.....

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

****

สำเนาถูกต้อง

(นายณฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

สำเนาถูกต้อง

(นายยุทธี สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

สำเนาถูกต้อง

รายงานการประชุมคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

****

ผู้มาประชุม

๑.	นายสมัย ประเทศสิงห์	กรรมการแปรญัตติ
๒.	นายธนาวุฒิ หิรัญกุสุม	กรรมการแปรญัตติ
๓.	นางลำปาง มานุช	กรรมการแปรญัตติ
๔.	นายนฤทธิ์ สุนาพรม	เลขานุการสภาฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางธนัชอรช์ เกริกชัยฐิณัล หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/จนท.ช่วยเหลืองานสภาฯ

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลาประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ลงนามเข้าประชุมที่ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น โดยนายนฤทธิ์ สุนาพรม เลขานุการสภาฯ เป็นผู้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

นายนฤทธิ์ สุนาพรม - ไม่มี -
เลขานุการสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคราวที่แล้ว

นายนฤทธิ์ สุนาพรม - ไม่มี -
เลขานุการสภาฯ - ต่อไปครับ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

- การคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เป็นประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการแปรญัตติ)

นายนฤทธิ์ สุนาพรม เลขานุการสภาฯ - ตามที่ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมได้มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง นับแต่สภาฯ ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้ในวันที่ ๑,๑๙,๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน และได้ดำเนินการคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลเป็นคณะกรรมการแปรญัตติไว้ จำนวน ๓ คน เรียบร้อยแล้ว ตามรายชื่อดังนี้

๑. นายสมัย ประเทศสิงห์
๒. นายธนาวุฒิ หิรัญกุสุม
๓. นางลำปาง มานุช

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

- จึงขอให้คณะกรรมการแปรญัตติได้ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๙ วรรคสองและวรรคสี่ต่อไป

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรกให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการท้องถิ่นให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่ง ๆ เลือกตั้งประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้น ๆในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุมมติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

- เพื่อให้ดำเนินการเป็นไปตามวิธีการประชุมซึ่งได้พิจารณาแล้วพบว่าท่านสมาชิกสภาฯ นางลำปาง มานุช เป็นกรรมการที่มีอายุสูงสุดคืออายุ ๖๙ ปี จึงขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ นางลำปาง มานุช เป็นประธานชั่วคราวในที่ประชุมเพื่อเลือกประธานกรรมการแปรญัตติและเลขานุการกรรมการแปรญัตติต่อไปครับ

นางลำปาง มานุช - ต่อไปเป็นการเลือกประธานกรรมการแปรญัตติ ขอให้คณะกรรมการเป็นผู้เสนอ
ประธานกรรมการแปรญัตติชั่วคราว - ขอเชิญเสนอได้นะค่ะ
นายธนาวุฒิ หิรัญกุสุม - กระผมขอเสนอ นายสมัย ประเทศสิงห์ สมาชิกสภาฯ เขต ๒ เป็นประธานกรรมการ
สมาชิกสภาฯ แปรญัตติครับ
นางลำปาง มานุช - มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ค่ะ ถ้าไม่มีก็เป็นอันว่านายสมัย ประเทศสิงห์ สมาชิกสภาฯ
ประธานกรรมการแปรญัตติชั่วคราว เขต ๒ เป็นประธานกรรมการแปรญัตติ
- เชิญท่านสมัย ประเทศสิงห์ ค่ะ
นายสมัย ประเทศสิงห์ – ขอบพระคุณที่คณะกรรมการได้ไว้วางใจให้กระผมเป็นประธานกรรมการแปรญัตติ
ประธานกรรมการแปรญัตติ นะครับต่อไปเป็นการเลือกเลขานุการกรรมการแปรญัตติ ขอเชิญเสนอได้ครับ
นายธนาวุฒิ หิรัญกุสุม - กระผมขอเสนอ นางลำปาง มานุช สมาชิกสภาฯ เขต ๑ เป็นเลขานุการ
กรรมการฯ กรรมการแปรญัตติครับ
นายธนาวุฒิ หิรัญกุสุม - มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีก็เป็นอันว่า นางลำปาง มานุช
ประธานกรรมการแปรญัตติ สมาชิกสภาฯ เขต ๑ เป็นเลขานุการกรรมการแปรญัตติครับ และขอสรุปผลการคัดเลือกกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. นายสมัย ประเทศสิงห์ เป็นประธานกรรมการแปรญัตติ
๒. นายธนาวุฒิ หิรัญกุสุม เป็นกรรมการแปรญัตติ
๓. นางลำปาง มานุช เป็นกรรมการแปรญัตติ/เลขานุการกรรมการแปรญัตติ

- ซึ่งจะได้รายงานให้ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น เพื่อประกาศแต่งตั้งฯ ต่อไปนะครับ

มติที่ประชุม - เห็นชอบตามที่เสนอเป็นเอกฉันท์

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่น ๆ

นายนฤทธิ์ สุนาพรม - ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าคณะกรรมการแปรญัตติจะได้ค่าตอบแทนตามระเบียบ

เลขานุการสภาฯ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕ ให้คณะกรรมการในคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญและคณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ได้รับค่าตอบแทนประเภทค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง เฉพาะครั้งที่มาประชุมครั้งละ ๒๕๐ บาท สำหรับประธานคณะกรรมการของแต่ละคณะให้ได้รับเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งในสี่ของอัตราเบี้ยประชุมดังกล่าว

การประชุมของคณะกรรมการในวันเดียวกันมากกว่าหนึ่งครั้งให้ประธานกรรมการและกรรมการได้รับเบี้ยประชุมเพียงครั้งเดียว

มติที่ประชุม - รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้จดรายงานการประชุม

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)

ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสมัย ประเทศสิงห์)

ประธานกรรมการแปรญัตติ

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

สำเนาคู่ฉบับ

ที่ สภ (อต) ๖๓๒๐๑/๔๖ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านจั่น
อำเภอเมืองอุดรธานี อด ๔๑๐๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งรายงานการประชุมคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย - สำเนารายงานการประชุมคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติฯ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

พร้อมหนังสือนี้ คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติฯ ตามระเบียบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๙ วรรคสองและวรรคสี่ เรียบร้อยแล้ว เพื่อจะได้ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่นต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมัย ประเทศสิงห์)
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

สำเนาถูกต้อง

(นายบุทธี สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

งานสภาเทศบาล
โทร. ๐๔๒-๑๑๓๒๕๔ ต่อ ๑๔
โทรสาร ๐๔๒- ๒๙๒๘๐๘

.....ปลัดเทศบาล
.....รองปลัดเทศบาล
.....หัวหน้าสำนักปลัด
.....คลัง
.....หัวหน้าสำนักงาน

สำเนาคู่ฉบับ

ประกาศเทศบาลตำบลบ้านจั่น
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๕ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ ข้อ ๑๐๔ และข้อ ๑๐๙ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในสภาท้องถิ่นได้

ดังนั้น สภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้คัดเลือกคณะกรรมการสภาเทศบาล จำนวน ๑ คณะ ได้แก่ คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งที่ประชุมสภาเทศบาลได้มีมติคัดเลือกเมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ และคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีการประชุมเพื่อคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยมีมติเห็นชอบผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นประธานกรรมการแปรญัตติ กรรมการแปรญัตติและเลขานุการแปรญัตติ ดังนี้

๑. นายสมัย ประเทศสิงห์ ประธานกรรมการแปรญัตติ
๒. นายธนาวุฒิ หิรัญกุสุม กรรมการแปรญัตติ
๓. นางลำปาง มานุช กรรมการแปรญัตติ/เลขานุการแปรญัตติ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายบุญส่ง จันทร์โสดา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

สำเนาถูกต้อง

(นายณัฐธี สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

.....ปลัดเทศบาล
.....รองปลัดเทศบาล
.....หัวหน้าสำนักปลัด
.....ตรวจ
.....ร่าง/พิมพ์/ทาน

สำเนาถูกต้อง

(นายฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจัน

สำเนาคู่ฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น โทร. ๐๔๒-๑๑๓๒๕๔ ต่อ ๑๔

ที่ สภ (อค) ๖๓๒๐๑/ ๕๐ **วันที่** ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง สรุปรายงานผลของคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วันรับญัตติ)

เรียน ประธานกรรมการแปรญัตติฯ

ตามที่ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้กำหนด ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ในวันที่ ๑๖,๑๙,๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น นั้น คณะกรรมการแปรญัตติฯ มารอรับคำแปรญัตติขอรายงานว่า

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้มารอรับเรื่องขอเสนอคำแปรญัตติตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหารเทศบาล มายื่นขอเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางลำปาง มานุช)
กรรมการแปรญัตติ/เลขานุการกรรมการแปรญัตติ

สำเนาถูกต้อง

(นายนครี สมาพาน)
ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่น

สำเนาคู่ฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น โทร. ๐๔๒-๑๑๓๒๕๔ ต่อ ๑๔

ที่ สภ (อค) ๖๓๒๐๑/๕๐ **วันที่** ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง สรุปรายงานผลของคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วันรับญัตติ)

เรียน ประธานกรรมการแปรญัตติฯ

ตามที่ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้กำหนด ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ในวันที่ ๑๖,๑๙,๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น นั้น คณะกรรมการแปรญัตติฯ มารอรับคำแปรญัตติขอรายงานว่า

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้มารอรับเรื่องขอเสนอคำแปรญัตติ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหารเทศบาล มายื่นขอเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางลำปาง มานุช)
กรรมการแปรญัตติ/เลขานุการกรรมการแปรญัตติ

สำเนาถูกต้อง

(นายอนุชิต สุนาพรม)
ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่น

ปลัดเทศบาล
รองปลัดเทศบาล
หัวหน้าสำนักปลัด
อื่นๆ

รายงานประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ

ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568

ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวัน สิงหาคม พ.ศ. 2567 เวลา น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจ่อม

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นางสมัย ประเทศสิงห์	ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ		
2	นายธนาวุฒิ ศิริบุญสุข	กรรมการ "		
3	นางลำปาง มานุช	" / เลขานุการ		

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)

นิติกรชำนาญการ

สำเนาคู่ฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น โทร. ๐๔๒-๑๑๓๒๕๔ ต่อ ๑๔

ที่ สภ (อด) ๖๓๒๐๑/๕๑ **วันที่** ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง สรุปรายงานผลของคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วันรับญัตติ)

เรียน ประธานกรรมการแปรญัตติฯ

ตามที่ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้กำหนด ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ในวันที่ ๑๖,๑๙,๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น นั้น คณะกรรมการแปรญัตติฯ มารอรับคำแปรญัตติขอรายงานว่า

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้มารอรับเรื่องขอเสนอคำแปรญัตติตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหารเทศบาล มายื่นขอเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางลำปาง มานุช)
กรรมการแปรญัตติ/เลขานุการกรรมการแปรญัตติ

สำเนาถูกต้อง

.....ปลัดเทศบาล

.....

.....

สำเนาถูกต้อง

(นายณฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจัน

ระเบียบวาระรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗
วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๔๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น
****

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สรุปผลการยื่นญัตติเพื่อขอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ

.....

.....

.....

.....

****

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

(สำเนา)

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ

ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๔๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านจั่น

.....

ผู้มาประชุม

๑.	นายสมัย ประเทศสิงห์	ประธานกรรมการแปรญัตติ
๒.	นายธนาวุฒิ หิรัญกุสุม	กรรมการแปรญัตติ
๓.	นางลำปาง มานุช	กรรมการแปรญัตติ/เลขานุการกรรมการแปรญัตติ

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๔๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานฯ - ตามที่ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ในวันที่ ๑๖,๑๙,๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น แห่งนี้ วันนี้ก็เป็นวันที่สามที่เรามารอรับเรื่อง ขอเสนอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากสมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหารเทศบาลที่ต้องการยื่นขอเสนอแปรญัตติ

ที่ประชุม - **รับทราบ**

ประธานฯ - ต่อไประเบียบวาระที่ ๒

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- เรื่อง รับรองรายงานการประชุมการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีท่านใดจะแก้ไขอะไรหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม - **คณะกรรมการแปรญัตติฯ ยกมือ ๒ เสียง เห็นชอบรายงานการประชุมการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ งดออกเสียง ๑ คน**

ประธานฯ - ต่อไประเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สรุปผลการยื่นญัตติเพื่อขอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้มารอรับเรื่องขอเสนอแปรญัตติ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหารเทศบาลมายื่นขอเสนอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่อย่างใด

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

- สรุป คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้มาปฏิบัติหน้าที่ครบ ๓ วันแล้ว ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหารเทศบาล มายื่นขอเสนอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่อย่างใด
- ขั้นตอนต่อไปขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น แห่งนี้ เป็นการเร่งด่วนเพื่อจะได้ส่งรายงานการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อประธานสภาฯ ทราบ และนำเข้าที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ต่อไป

ที่ประชุม - **รับทราบ**

ประธานฯ - ต่อไประเบียบวาระที่ ๔

<u>ระเบียบวาระที่ ๔</u> เรื่อง อื่น ๆ

ประธานฯ - ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ลำปาง มานุช ผู้จดรายงานการประชุม
(นางลำปาง มานุช)
กรรมการแปรญัตติ/เลขานุการกรรมการแปรญัตติ

(ลงชื่อ) สมัย ประเทศสิงห์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมัย ประเทศสิงห์)
ประธานกรรมการแปรญัตติ

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุบาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

สำเนาคู่ฉบับ

ที่ สภ (อต) ๖๓๒๐๑/๕๗

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านจั่น
อำเภอเมืองอุดรธานี อด ๔๑๐๐๐

๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย - ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้ส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้รวบรวมคำแปรญัตติและพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อจัดทำรายงานและเสนอคำแปรญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ในวาระที่ ๒ การแปรญัตติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมัย ประเทศสิงห์)
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤหรี สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

งานสภาเทศบาล
โทร. ๐๔๒-๑๑๓๒๕๔ ต่อ ๑๔
โทรสาร ๐๔๒ ๒๙๒๘๐๘

๑๙/๐๘/๖๗

สำเนาคู่ฉบับ

ที่ สภ (อด) ๖๓๒๐๑/(๕๐)

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านจั่น
อำเภอเมืองอุดรธานี อด ๔๑๐๐๐

๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามร่างเดิม

เรียน **ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น**

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามร่างเดิม จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

พร้อมหนังสือนี้ คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สืบเนื่องจากมีการเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ในคราวประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปแล้ว และที่ประชุมได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติเพื่อขอเสนอคำแปรญัตติไว้ตั้งแต่วันที่ ๑๖,๑๙,๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เริ่มตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน บัดนี้ คณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ผลปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านจั่น มายื่นขอเสนอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่อย่างใด และคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วเห็นควรให้คงร่างเดิมตามที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่นเสนอ ดังนั้น จึงขอส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามร่างเดิม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมัย ประเทศสิงห์)
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

รับแล้ว

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

งานสภาเทศบาล
โทร. ๐๔๒-๑๑๓๒๕๔ ต่อ ๑๔
โทรสาร ๐๔๒- ๒๙๒๘๐๘

สำเนาคู่ฉบับ

ที่ สภ (อต) ๖๓๒๐๑/๕๔

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านจั่น
อำเภอเมืองอุดรธานี อด๔๑๐๐๐

๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งรายงานผลการประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของคณะกรรมการแปรญัตติ

เรียน **นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่น**

สิ่งที่ส่งมาด้วย - สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

พร้อมหนังสือนี้ คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ส่งรายงานผลการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติ ซึ่งได้ประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ผลปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านจั่น มายื่นขอเสนอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่อย่างใด และคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วเห็นควรให้คงร่างเดิมตามที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่นเสนอ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญส่ง จันทร์โสดา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

สำเนาถูกต้อง

(นายณรงค์ ลุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

งานสภาเทศบาล
โทร. ๐๔๒-๑๑๓๒๕๔ ต่อ ๑๔
โทรสาร ๐๔๒-๒๙๒๘๐๘

29 ส.ค. 67

ที่ สภ (อต) ๖๓๒๐๑/๕๔

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านจั่น
อำเภอเมืองอุดรธานี อด๔๑๐๐๐

๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งรายงานผลการประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของคณะกรรมการแปรญัตติ

เรียน **สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น**

สิ่งที่ส่งมาด้วย - สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

พร้อมหนังสือนี้ คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ส่งรายงานผลการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติ ซึ่งได้ประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ผลปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านจั่น มายื่นขอเสนอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่อย่างใด และคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วเห็นควรให้คงร่างเดิมตามที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่นเสนอ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญส่ง จันทร์โสดา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพาน)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

งานสภาเทศบาล
โทร. ๐๔๒-๑๑๓๒๕๔ ต่อ ๑๔
โทรสาร ๐๔๒- ๒๙๒๘๐๘

รายงานการประชุมคณะกรรมการชุมชน
ครั้งที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ. ศาลาประชาคมหลังที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจัน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	ผู้เข้าประชุม		
1	[illegible]	ประธานคณะกรรมการชุมชน	
2	[illegible]	กรรมการ	
3	[illegible]	กรรมการ/เลขานุการ	
	ผู้เข้าประชุม		
1	[illegible]	[illegible]	
2	[illegible]	[illegible]	
3	[illegible]	[illegible]	
4	[illegible]	[illegible]	
5			
6			

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจัน

ระเบียบวาระรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗
วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น
****

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ

.....

.....

.....

.....

****

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ คุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

(สำเนา)

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗
วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านจั่น

.....

ผู้มาประชุม

๑.	นายสมัย ประเทศสิงห์	ประธานกรรมการแปรญัตติ
๒.	นายธนาวุฒิ หิรัญกุสุม	กรรมการแปรญัตติ
๓.	นางลำปาง มานุช	กรรมการแปรญัตติ/เลขานุการกรรมการแปรญัตติ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายนฤทธิ์ สุนาพรม	ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาฯ
๒.	นางดรุณี คำมีคร	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๓.	นางธนัชอรช์ เกริกชัยฐิณัล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/จนท.ช่วยเหลืองานสภาฯ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลาประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ลงนามเข้าประชุมที่ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น โดย นายสมัย ประเทศสิงห์ ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการแปรญัตติ ในที่ประชุมและได้เปิดประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

นายสมัย ประเทศสิงห์ - ไม่มี -
ประธานกรรมการแปรญัตติ - ต่อไปครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีท่านใดจะแก้ไขอะไรหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม หากเห็นชอบโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม - **คณะกรรมการแปรญัตติยกมือ ๒ เสียง เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ งดออกเสียง ๑ คน**

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

นายสมัย ประเทศสิงห์ - ต่อไประเบียบวาระที่ ๓
ประธานฯ
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา
- การแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายสมัย ประเทศสิงห์ - ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติได้มาปฏิบัติหน้าที่รอรับเรื่อง ขอเสนอคำแปรญัตติตั้งแต่
ประธานกรรมการแปรญัตติ วันที่ ๑๖,๑๙,๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ครบกำหนดจำนวน ๓ วัน แล้วนั้น ปรากฏว่า ไม่มีผู้ใดเสนอคำแปรญัตติแต่อย่างใด จึงขอถามคณะกรรมการฯ ว่า มีความเห็นอย่างไรกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่น เสนอ ขอเชิญ คณะกรรมการครับ

นายธนาวุฒิ หิรัญกุสุม -กระผมเห็นว่าร่างเทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ สมบูรณ์ดีแล้ว ควรคงร่างฯ
กรรมการฯ เดิมครับ

นายสมัย ประเทศสิงห์ -แล้วท่าน สท. ลำปาง มานุช มีความเห็นว่าอย่างไรครับ
ประธานกรรมการแปรญัตติ

นางลำปาง มานุช -ดิฉันเห็นว่าร่างเทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ สมบูรณ์ดีแล้ว
กรรมการ/เลขานุการฯ ควรคงร่างเดิมค่ะ

นายสมัย ประเทศสิงห์ -สรุปว่า ทางคณะกรรมการแปรญัตติเองก็ไม่มีข้อใดที่จะแปรญัตติ ดังนั้นจึงขอมติที่
ประธานกรรมการแปรญัตติ ประชุมว่าท่านใดเห็นควรให้ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ คงร่างเดิมตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่นเสนอครับ

มติที่ประชุม - คณะกรรมการแปรญัตติยกมือ ๓ เสียง เห็นชอบกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามร่างเดิม เป็นเอกฉันท์

นายสมัย ประเทศสิงห์ - ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติได้เห็นชอบกับผู้บริหารที่ได้เสนอญัตติร่างเทศบัญญัติ
ประธานกรรมการแปรญัตติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น จะได้ส่งรายงานการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติ ให้ประธานสภาฯ ทราบ และนัดประชุมสภาฯ เพื่อนำไปพิจารณาในการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป
- ต่อไปครับ

สำเนาถูกต้อง

(นายณฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

นายสมัย ประเทศสิงห์ ประธานกรรมการแปรญัตติ - มีท่านใดสงสัยอะไรหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีขอขอบคุณทุกท่านที่ให้การประชุมในวันนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีและจะส่งรายงานการประชุมในวันนี้ให้ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น เพื่อนำเสนอรายงานต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่นและได้แจ้งท่านนายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่นทราบผลการพิจารณาครั้งนี้ต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ลำปาง มานุช ผู้จดรายงานการประชุม
(นางลำปาง มานุช)
กรรมการแปรญัตติ/เลขานุการกรรมการแปรญัตติ

(ลงชื่อ) สมัย ประเทศสิงห์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมัย ประเทศสิงห์)
ประธานกรรมการแปรญัตติ

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

.....ปลัดเทศบาล
.....รองปลัดเทศบาล
.....หัวหน้าสำนักปลัด
.....ตรวจ
.....ร่าง/พิมพ์/ทาน

สำเนาคู่ฉบับ

ที่ สภ (อด) ๖๓๒๐๑/๕๖๑

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านจั่น
อำเภอเมืองอุดรธานี อด ๔๑๐๐๐

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เรียน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๒. ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น จำนวน ๑ ชุด
๓. ญัตติเรื่องต่าง ๆ จำนวน ๓ ชุด

ด้วยใน วันพุธที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ สภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้กำหนดประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ขึ้น ในเวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี เกี่ยวกับ ญัตติดังนี้ ๑.ญัตติเรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่ ๒ (แปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ลงมติ)/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ,๒.ญัตติเรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗/กองช่าง ฯลฯและเรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี) เพื่อเสนอสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้พิจารณาต่อไป

ดังนั้น จึงขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ทุกท่าน เข้าประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้นโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญส่ง จันทร์โสดา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

สำเนาถูกต้อง

(นายบุทร สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

สำนักปลัดเทศบาล
งานสภาเทศบาล
โทร. ๐๔๒ - ๑๑๓๒๕๔ ต่อ ๑๔
โทรสาร ๐๔๒ - ๒๙๒๘๐๘

.....ปลัดเทศบาล
.....รองปลัดเทศบาล
.....หัวหน้าสำนักปลัด
.....คลัง
.....ช่าง/พัฒนาชุมชน

สำเนาคู่ฉบับ

ที่ ลก (อด) ๓๒๐๑/(ร๐)

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านจั่น
อำเภอเมืองอุดรธานี อุ.๔๑๐๐๐

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๒. ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น จำนวน ๑ ชุด
๓. ญัตติเรื่องต่าง ๆ จำนวน ๓ ชุด

ด้วยใน วันพุธที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ สภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้กำหนดประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ขึ้น ในเวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี เกี่ยวกับ ญัตติสิ่งนี้ ๑.ญัตติเรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่ ๒ (แปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ลงมติ)/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ.๒.ญัตติเรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗/กองช่างฯลฯ และเรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี) เพื่อเสนอสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้พิจารณาต่อไป

ดังนั้น จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่นตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้นโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญส่ง จันทร์โสดา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

สำเนาถูกต้อง

(นายนเทธี์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

สำนักปลัดเทศบาล
งานสภาเทศบาล
โทร. ๐๔๒ - ๑๑๓๒๕๔ ต่อ ๑๔
โทรสาร ๐๔๒ - ๒๙๒๘๐๘

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗
วันพุธที่ ๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

****

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

.....

ที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

.....

มติที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ญัตติที่เสนอเพื่อพิจารณา มีดังนี้

๓.๑ ญัตติ เรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๒ (แปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ลงมติ)

.....(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ).....

มติที่ประชุม .....

๓.๒ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....(กองช่าง).....

มติที่ประชุม .....

๓.๓ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบยกเลิกโครงการใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....(กองช่าง).....

มติที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

****

สำเนาถูกต้อง

(นายยุทธิ์ ฤนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
บันทึกข้อความ
ที่ ๒๕ เลขที่ ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๔:๐๖:๔๔
ชื่อ ขอประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ผู้ถูกประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายบุญเลิง สร้อยสูงเนิน	ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	
2	นางสาวลิลัย ประเทศสิงห์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	
3	นายอุดม ทิมบัวทอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	
4	นางสาวสิริใจ พลโคนา	" "	
5	นางสำเนียง ปุจฉิรัง	" "	
6	นางสำเนา มานุช	" "	
7	นางวรินทร์ธร สำรองชีรพันธุ์	" "	
8	นางพรทิพย์ พรหมมุขศาล	" "	
9	นางธนาวดี ศิริญาลิน	" "	
10	นายอิสติกิตติ์ ขนลิ่งเขียว	" "	
11	นายนฤทธิ์ สุนาพรม	ปลัดเทศบาล / เลขานุการฯ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.	พ.ต.ประเสริฐ บุญชูงค์	สมาชิกสภาฯ	ลาป่วย
2.	นายอดิ ลิกลองกลาง	" "	

ผู้เข้าชี้แจง

1.	พันจ่าอากาศเอกวิทยา สมพงษ์	นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่น	พ.จ.อ.วิ. สมพงษ์
2.	นายวิโรจ ประเทศสิงห์	รองนายกเทศมนตรี ฯ	
3.	นายวินัย สิงห์โรจ	รองนายกเทศมนตรี ฯ	
4.	น.ส.ดร.ปิยะลักษิ์ ชลสวัสดิ์	เลขานุการนายก ฯ	
5.	น.ส.ดร.ทองน้อย ชัยสิน	ที่ปรึกษานายกฯ	
6.	นายวิทิตกิตติ์ รุ่งแจ้งสิน	รองปลัดเทศบาลฯ	
7.	นางเกษมณี ศรีสาเกษ	ผอ.กองคลัง	
8.	นางสาวสุรัตน์ เหมือนสิงห์	ผอ.กองยุทธศาสตร์และแผนฯ	
9.	นางสาวจันทร์ จำปีรัง	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	
10.	นางสาวนันทิชา วายน้อยปา	ผอ.กองช่าง	
11.	นาง ส. ภานุพงษ์ ชมพูวงศ์	ผอ.กองสาธารณสุขฯ	
12.	นางสาวพิมลพรรณ แก้วสินธุ์	ผอ.กองการศึกษา	

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

[Lao63Evrdoc3001C_Adj] ข้อมูล ณ ปี 2568 [5D.1 ขั้นแผน >> กรมเสนอ] หน่วยงาน : เทศบาลตำบลบ้านจั่น
(ผู้พิมพ์รายงาน :ญาณินท์-สมพงษ์ วันที่ 12 กันยายน 2567 เวลา 14:06:44)

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
12.	[illegible]	[illegible]	
14.	[illegible]	[illegible]	
15.	[illegible]	[illegible]	
16.	[illegible]	[illegible]	
17.	[illegible]	[illegible]	
18.	[illegible]	[illegible]	
19.	[illegible]	[illegible]	
20.	[illegible]	[illegible]	
21.	[illegible]	[illegible]	
22.	[illegible]	[illegible]	
23.	[illegible]	[illegible]	
24.	[illegible]	[illegible]	
25.	[illegible]	[illegible]	
26.	[illegible]	[illegible]	
27.	[illegible]	[illegible]	
28.	[illegible]	[illegible]	
29.	[illegible]	[illegible]	
30.	[illegible]	[illegible]	
31.	[illegible]	[illegible]	
	[illegible]	[illegible]	
	[illegible]	[illegible]	

สำเนาถูกต้อง

(นายบุศรี สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านลับ

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันที่ ๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อตัว – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายบุญส่ง จันทร์โสดา	ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	บุญส่ง จันทร์โสดา	
๒.	นายสมัย ประเทศสิงห์	รองประธานสภาเทศบาลฯ	สมัย ประเทศสิงห์	
๓.	นายสุดใจ พลเสนา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	สุดใจ พลเสนา	
๔.	นางคำบ่อ ใจศิริ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	คำบ่อ ใจศิริ	
๕.	นางลำปาง มานุช	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	ลำปาง มานุช	
๖.	นางวรินทร์พร บำรุงธีรพัฒน์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	วรินทร์พร บำรุงธีรพัฒน์	
๗.	นางพรทิพย์ พรหมเมตตา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	พรทิพย์ พรหมเมตตา	
๘.	นายธนาวุฒิ หิรัญกุสุม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	ธนาวุฒิ หิรัญกุสุม	
๙.	นายอดิศักดิ์ ขุนสูงเนิน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	อดิศักดิ์ ขุนสูงเนิน	
๑๐.	นายฉลาด สมันจิตร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น	ฉลาด สมันจิตร	
๑๑.	นายนฤทธิ์ สุนาพรม	ปลัดเทศบาลต.บ้านจั่น/เลขานุการสภาฯ	นฤทธิ์ สุนาพรม	

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ผู้ไม่มาประชุม

๑. พ.ท.ประเสริฐ จัตุรงค์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ลาป่วย

๒. นายทวี สกุลวงศ์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อตัว – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	พ.อ. ทวีศักดิ์ สมพงษ์	นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่น	ทวีศักดิ์ สมพงษ์	
๒.	นายไสว ประเทศสิงห์	รองนายกเทศมนตรีฯ	ไสว ประเทศสิงห์	
๓.	นายวิเชียร สีดาโชติ	รองนายกเทศมนตรีฯ	วิเชียร สีดาโชติ	
๔.	พ.อ.อ.ประสิทธิ์ ทองรัตน์	เลขานุการนายกฯ	ประสิทธิ์ ทองรัตน์	
๕.	จ.ส.อ.ทองม้วน ชัยเสน	ที่ปรึกษานายกฯ	ทองม้วน ชัยเสน	
๖.	นางดรุณี คำมีคร	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ดรุณี คำมีคร	
๗.	ว่าที่ร.ต.ภาณุพงษ์ พรหมวงศ์	ผอ.กองสาธารณสุขฯ	ภาณุพงษ์ พรหมวงศ์	
๘.	นายเกษมศักดิ์ ศรีดาเกษ	ผอ.กองช่าง	เกษมศักดิ์ ศรีดาเกษ	
๙.	ว่าที่ร.ต.ภานุส์ ศรีไตรเรือง	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	ภานุส์ ศรีไตรเรือง	
๑๐.	นางสาวสุพิสตรา แก้วอินทร์	ผอ.กองการศึกษา	สุพิสตรา แก้วอินทร์	
๑๑.	นางกนิษฐา วงษ์ปัญญา	ผอ.กองคลัง	กนิษฐา วงษ์ปัญญา	
๑๒.	นางธนัชอรช์ เกริกชัยฐิณัล	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ธนัชอรช์ เกริกชัยฐิณัล	
๑๓.	นางธัญลักษณ์ เหลืองอิงคะสุต	หน.ฝ่ายแผนและงบประมาณ	ธัญลักษณ์ เหลืองอิงคะสุต	
๑๔.	พ.อ.อ.บุญช่วย ยอดภักดี	นิติกรชำนาญการ	บุญช่วย ยอดภักดี	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อตัว – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๕.	ว่าที่ร.ต.หญิงสุภัทรา จันธิดา	นวก.ตรวจสอบภายใน	สุภัทรา จันธิดา	
๑๖.	น.ส.วิลาวรรณ วิทยา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	วิลาวรรณ วิทยา	
๑๗.	นายธวัชนนท์ ศรีบุรา	นายช่างโยธาชำนาญงาน	ธวัชนนท์ ศรีบุรา	
๑๘.	นางสาวมยุรา ภักดีวิเศษ	นวก.สาธารณสุขปฏิบัติการ	มยุรา ภักดีวิเศษ	
๑๙.	นายสัมพันธ์ เครือเนตร	จพง.ป้องกันฯชำนาญงาน	สัมพันธ์ เครือเนตร	
๒๐.	นางเจริญศรี อุปรัส	จพง.ธุรการ	เจริญศรี อุปรัส	
๒๑.	น.ส.ประภาภรณ์ สุตะมา	คนงานทั่วไป	ประภาภรณ์ สุตะมา	
๒๒.	น.ส.นุชรดา โชติอุดมรัตน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	นุชรดา โชติอุดมรัตน์	
๒๓.	นางสาวดาหวัน วงษา	คนงานทั่วไป	ดาหวัน วงษา	
๒๔.	นางสาวณัฐสุดา ทองพัฒนากุล	คนงานทั่วไป	ณัฐสุดา ทองพัฒนากุล	

<u>เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.</u>

-เมื่อถึงเวลาประชุม นายนฤทธิ์ สุนาพรม ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น ทำหน้าที่เลขานุการสภาเทศบาลฯ ในที่ประชุมได้เชิญสมาชิกสภาเทศบาลเข้าห้องประชุม และเชิญนายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น จุดธูป เทียน บูชาพระรัตนตรัย และสวดมนต์ไหว้พระ เสร็จพิธี

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ – เรียนท่านนายกฯ,ผู้บริหารทุกท่าน,สมาชิกสภาเทศบาล,ปลัดเทศบาล,ปลัดเทศบาล/เจ้าหน้าที่/ข้าราชการ ทุกท่านและท่านผู้มีเกียรติทุกๆ ท่านที่เข้ามาร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ในวันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยจะดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - มี ๒ เรื่อง จะแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

๑. แจ้งลาการประชุม ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอลาการประชุม มีท่านพันโทประเสริฐ จัตุรงค์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ขอลาการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งได้ป่วยเป็นเลือดออกในสมองซีกซ้าย ได้รับการผ่าตัดและรักษาตัวต่อเนื่องที่บ้าน ตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบัน

๒. แจ้งลาการประชุม ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอลาการประชุม มีท่านทวีสกุลวงศ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ขอลาการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งได้ป่วยเป็นเลือดออกในสมองซีกซ้าย ได้รับการผ่าตัดและรักษาตัวต่อเนื่องที่บ้าน ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จนถึงปัจจุบัน

สำเนาถูกต้อง

นายนฤทธิ์ สุนาพรม
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

นายบุญส่ง จันทร์โสดา - **ต่อไประเบียบวาระที่ ๒ ครับ**
ประธานสภาฯ

-ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

- ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้ตรวจรายงานในครั้งนี้ทั้งหมดมี ๒๖ หน้าไปพร้อมกันทีละหน้า ๆ ไป มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขหรือไม่ ขอเชิญครับ.....ถ้าไม่มีขอให้สมาชิกสภาฯ ยกมือเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ในครั้งนี้ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม - สมาชิกสภาฯ ยกมือ ๙ เสียง เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ งดออกเสียง ๑ คน

นายบุญส่ง จันทร์โสดา - **ต่อไประเบียบวาระที่ ๓ ครับ**
ประธานสภาฯ

-ระเบียบวาระที่ ๓ - **เรื่อง เพื่อพิจารณา**

๓.๑ ญัตติเรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วาระที่ ๒ (แปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ลงมติ) (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

- ขอเชิญปลัดเทศบาลฯ ครับ

นายนฤทธิ์ สุนาพรม -เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และท่านนายกเทศมนตรีพร้อมคณะผู้บริหาร
ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายนฤทธิ์ สุนาพรม ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น ขอชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

-ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่างยี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

นายบุญส่ง จันทร์โสดา **-วาระที่ ๒ (แปรญัตติ) เชิญท่านสมัย ประเทศสิงห์ ประธานคณะกรรมการ**
ประธานสภาฯ **แปรญัตติได้รายงานผลการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมครับ**

นายสมัย ประเทศสิงห์ - เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ที่เคารพ
ประธานกรรมการแปรญัตติ **กระผมนายสมัย ประเทศสิงห์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น เขต ๒ ประธานกรรมการแปรญัตติ ขอแจ้งรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้**

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

๑.นายสมัย ประเทศสิงห์ ประธานกรรมการแปรญัตติ
๒.นายธนาวุฒิ หิรัญกุสุม กรรมการแปรญัตติ
๓.นางลำปาง มานุช กรรมการแปรญัตติ/เลขานุการกรรมการแปรญัตติ

ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ให้ความเห็นชอบกำหนระยะเวลาให้ผู้บริหารเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาล เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงคือวันที่ ๑๖,๑๙,๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นเวลา ๓ วัน ซึ่งครบกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติแล้ว

ปรากฏว่าไม่มีผู้บริหารเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น มายื่นขอเสนอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่อย่างใดและคณะกรรมการแปรญัตติ ได้ประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ที่ประชุมพิจารณาแล้วไม่มีข้อใดที่จะต้องแก้ไขหรือเพิ่มเติมเห็นควรให้คงร่างเดิมตามที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่นเสนอ จึงรายงานผลให้สภาเทศบาลตำบลบ้านจั่นเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป ขอบคุณครับ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ -ในวาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตตินี้ ตามที่ประธานกรรมการแปรญัตติได้รายงานผลการแปรญัตติไปแล้วนั้น ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลหรือนายกเทศมนตรี ได้ยื่นเสนอคำแปรญัตติต่อกรรมการแปรญัตติแต่อย่างใด และคณะกรรมการแปรญัตติก็พิจารณาแล้วว่าไม่มีข้อใด ที่จะต้องแก้ไขหรือเพิ่มเติม เห็นควรให้คงร่างเดิมตามที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านจั่นเสนอ

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบให้คงร่างเดิมตามคณะกรรมการแปรญัตติ โดยประธานกรรมการแปรญัตติได้รายงานผลการแปรญัตติฯ ต่อที่ประชุมไปแล้วนั้น โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม **-สมาชิกสภาฯ ยกมือ ๙ เสียง มีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิมตามความเห็นของกรรมการแปรญัตติ งดออกเสียง ๑ คน**

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ -**ต่อไปในวาระที่ ๓ ขั้นลงมติ**
ขอเชิญท่านเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องครับ

นายนฤทธิ์ สุนาพรม ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาฯ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเตอมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศง ๒๕๖๕ ดังนี้

-ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร
ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ -ในวาระที่ ๓ นี้ไม่มีการอภิปราย จึงขอความเห็นจากสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านว่าท่านใดเห็นชอบกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ตราเป็นเทศบัญญัติฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม **-สมาชิกสภาฯ ยกมือ ๙ เสียง มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ งดออกเสียง ๑ คน**

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ -เมื่อท่านสมาชิกสภาฯ เห็นชอบแล้วก็จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีพิจารณาต่อไป
-เชิญท่านปลัดเทศบาลฯ ครับ

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

นายนฤทธิ์ สุนาพรม -ตามที่สภาเทศบาลฯ เห็นชอบร่างเทศบัญญัติรายจ่ายประจำปี
ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาฯ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แล้ว ต่อไปจะดำเนินการตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๖๒ (วรรคหนึ่ง) ภายใน ๗ วันนับแต่วันที่สภาเทศบาลได้มีมติเห็นชอบด้วยกับร่างเทศบัญญัติใดในกรณีเทศบาลตำบล ให้ประธานสภาเทศบาลส่งร่างเทศบัญญัตินั้นไปยังนายอำเภอเพื่อส่งไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณา ในกรณีเทศบาลเมืองและเทศบาลนคร ให้ประธานสภาเทศบาลส่งไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณา

(วรรคสอง) ผู้ว่าราชการจังหวัดต้องพิจารณาร่างเทศบัญญัติตามวรรคหนึ่งให้เสร็จและส่งคืนประธานสภาเทศบาลภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับร่างเทศบัญญัตินั้น ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดไม่พิจารณาให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างเทศบัญญัติดังกล่าว

นายบุญส่ง จันทร์โสดา -ต่อไป ข้อ ๓.๒ ญัตติเรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (กองช่าง)

ประธานสภาฯ - ขอเชิญท่านนายกฯ ได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

พ.อ. ทวีศักดิ์ สมพงษ์ - เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

นายกฯ - ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง เสนอญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เนื่องจากเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้รับหนังสือร้องเรียนจากประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบ้านจั่น มีความจำเป็นเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง, การระบายน้ำ และการปรับปรุงลานอเนกประสงค์ของชุมชน ซึ่งโครงการดังกล่าวไม่มีอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แต่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ รวมเป็นจำนวนเงิน **๒,๙๗๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๘ โครงการ**

ข้อเท็จจริง

กองช่าง ได้ดำเนินการสำรวจออกแบบและประมาณราคาเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดของโครงการ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมรางวี คสล. ซอยศรีประจักษ์ ๔ (ฝั่งซ้าย) ชุมชนศรีประจักษ์ ขนาดกว้าง ๐.๔๐ ม. จำนวน ๑๑๔ ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. สำหรับท่อ ๐.๔๐ ม. จำนวน ๙ บ่อ และรางวี คสล. ยาว ๑๑๔ ม. งบประมาณ ๓๒๕,๐๐๐ บาท **(-สามแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)**

๒. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยศรีประจักษ์ ๘ (ฝั่งซ้าย) ชุมชนศรีประจักษ์ ขนาดกว้าง ๐.๔๐ ม. จำนวน ๑๓๑ ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. สำหรับท่อ ๐.๔๐ ม. จำนวน ๑๑ บ่อ และเทพื้น คสล. ยาว ๑๓๑ ม. งบประมาณ ๓๗๐,๐๐๐ บาท **(-สามแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน-)**

๓. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยศรีประจักษ์ ๑๐ (ฝั่งซ้าย) ชุมชนศรีประจักษ์ ขนาดกว้าง ๐.๔๐ ม. จำนวน ๑๑๘ ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. สำหรับท่อ ๐.๔๐ ม. จำนวน ๘ บ่อ และเทพื้น คสล. ยาว ๑๑๘ ม. งบประมาณ ๓๒๕,๐๐๐ บาท **(-สามแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)**

๔. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. ซอยอัมรินทร์ ๒ (ฝั่งขวา) ชุมชนชานเมือง ขนาด ๐.๔๐ ม. จำนวน ๑๒๕ ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. สำหรับท่อ ๐.๔๐ ม. จำนวน ๓ บ่อ งบประมาณ ๓๒๐,๐๐๐ บาท **(-สามแสนสองหมื่นบาทถ้วน-)**

สำเนาถูกต้อง
(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

๕. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. ซอยอัมรินทร์ ๒ ถึงซอยอัมรินทร์ ๕ ชุมชนชานเมือง ขนาด ๐.๔๐ ม. จำนวน ๘๐ ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. สำหรับท่อ ๐.๔๐ ม. จำนวน ๕ บ่อ งบประมาณ **๒๑๐,๐๐๐ บาท** (-สองแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

๖. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ ซอย ๑๙/๑ (ฝั่งขวา) ชุมชนสัมพันธ์สุข ขนาด ศก. ๐.๔๐ ม. พร้อมบ่อพัก คสล. ยาว ๑๔๑ ม. งบประมาณ **๔๒๓,๐๐๐ บาท** (-สี่แสนสองหมื่นสามพันบาทถ้วน-)

๗. โครงการปรับปรุงลานอเนกประสงค์ ซอย ๖ ชุมชนเอื้ออาทร ๓ ปรับปรุงลานอเนกประสงค์ พื้นที่ประมาณ ๙๐๐-๑,๐๐๐ ตร.ม. งบประมาณ **๕๐๐,๐๐๐ บาท** (-ห้าแสนบาทถ้วน-)

๘. โครงการปรับปรุงลานอเนกประสงค์ ซอย ๑๔ ชุมชนเอื้ออาทร ๓ ปรับปรุงลานอเนกประสงค์ พื้นที่ประมาณ ๗๐๐-๑,๐๐๐ ตร.ม. งบประมาณ **๕๐๐,๐๐๐ บาท** (-ห้าแสนบาทถ้วน-)

รวมจำนวน ๘ โครงการ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๙๗๓,๐๐๐ บาท

เงินสะสมที่เทศบาลตำบลบ้านจั่นสามารถนำไปบริหารได้ ดังนี้

ยอดเงินสะสมที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖		๓๑,๑๕๐,๖๓๓.๑๘(๑)
หัก สำรองตามระเบียบฯ	๑๙,๗๕๐,๐๐๐.๐๐	
เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบ	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	(๒๔,๗๕๐,๐๐๐.๐๐)
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักสำรองตามระเบียบฯ และเงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ		๖,๔๐๐,๖๓๓.๑๘
หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน		(๒๘,๑๗๒,๙๘๓.๐๐)
ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ		-
เงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและก่อหนี้ผูกพันแล้ว แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖		-
เงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน	-	(๒๘,๑๗๒,๙๘๓.๐๐)
บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว		-
เงินทุนสำรองเงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว		-
รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม		-
เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๒๔,๘๐๑,๗๖๓.๕๙	๒๔,๘๐๑,๗๖๓.๕๙
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗		๓,๐๒๙,๔๑๓.๗๗

เป็นสำเนาถูกต้อง
(ยมกฤช สุนาพรม)
เทศบาลตำบลบ้านจั่น

หมายเหตุ : สำรองตามระเบียบฯ ประกอบด้วย

๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน

๒. ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

๓. เงินสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเงินสมทบทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลที่นำส่งประจำปี ๒๕๖๖

(๑) หมายถึง เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

จึงขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมในครั้งนี้ จำนวน ๒,๙๗๓,๐๐๐ บาท (-สองล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นสามพันบาทถ้วน-) **เพื่อดำเนินการตามโครงการดังกล่าวข้างต้น**

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ เงินสะสม

"ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีก ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่า สิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว ดังนั้น ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ -ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงญัตติเรื่อง เสนอญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กองช่าง) ไปแล้วนั้นมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายอะไรขอเชิญครับ.....เพื่อจะให้สมาชิกเทศบาลฯ ได้มีโอกาสซักถามหรือมีข้อสงสัยเพิ่มเติมแต่ละโครงการตามที่นายกเทศมนตรีฯเสนอญัตติมา จะขอนำเรียนแต่ละโครงการให้สมาชิกฯพิจารณาดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมรางวี คสล. ซอยศรีประจักษ์ ๔ (ฝั่งซ้าย) ชุมชนศรีประจักษ์ ขนาดกว้าง ๐.๔๐ ม. จำนวน ๑๑๔ ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. สำหรับท่อ ๐.๔๐ ม. จำนวน ๙ บ่อ และรางวี คสล. ยาว ๑๑๔ ม. งบประมาณ ๓๒๕,๐๐๐ บาท **(-สามแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)**

-มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่... ถ้าไม่มีท่านใดอภิปรายอีก จะขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบตามที่นายกฯ เสนอ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม -สมาชิกสภาฯ ยกมือเห็นชอบ ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

๒. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยศรีประจักษ์ ๘ (ฝั่งซ้าย) ชุมชนศรีประจักษ์ ขนาดกว้าง ๐.๔๐ ม. จำนวน ๑๓๑ ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. สำหรับท่อ ๐.๔๐ ม. จำนวน ๑๑ บ่อ และเทพื้น คสล. ยาว ๑๓๑ ม. งบประมาณ ๓๗๐,๐๐๐ บาท **(-สามแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน-)**

-มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่... ถ้าไม่มีท่านใดอภิปรายอีก จะขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบตามที่นายกฯ เสนอ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม -สมาชิกสภาฯ ยกมือเห็นชอบ ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

สำเนาถูกต้อง

(นายบุญส่ง สุนาพรม)
ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

๓. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยศรีประจักษ์ ๑๐ (ฝั่งซ้าย) ชุมชนศรีประจักษ์ ขนาดกว้าง ๐.๔๐ ม. จำนวน ๑๑๘ ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. สำหรับท่อ ๐.๔๐ ม. จำนวน ๙ บ่อ และเทพื้น คสล. ยาว ๑๑๘ ม. งบประมาณ ๓๒๕,๐๐๐ บาท

(-สามแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

-มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่... ถ้าไม่มีท่านใดอภิปรายอีก จะขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบตามที่นายกฯ เสนอ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม -สมาชิกสภาฯ ยกมือเห็นชอบ ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

๔. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. ซอยอัมรินทร์ ๒ (ฝั่งขวา) ชุมชนชานเมือง ขนาด ๐.๔๐ ม. จำนวน ๑๒๕ ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. สำหรับท่อ ๐.๔๐ ม. จำนวน ๓ บ่อ งบประมาณ **๓๒๐,๐๐๐ บาท (-สามแสนสองหมื่นบาทถ้วน-)**

-มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่... ถ้าไม่มีท่านใดอภิปรายอีก จะขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบตามที่นายกฯ เสนอ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม -สมาชิกสภาฯ ยกมือเห็นชอบ ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

๕. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. ซอยอัมรินทร์ ๒ ถึงซอยอัมรินทร์ ๕ ชุมชนชานเมือง ขนาด ๐.๔๐ ม. จำนวน ๘๐ ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. สำหรับท่อ ๐.๔๐ ม. จำนวน ๕ บ่อ งบประมาณ **๒๑๐,๐๐๐ บาท (-สองแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)**

-มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่... ถ้าไม่มีท่านใดอภิปรายอีก จะขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบตามที่นายกฯ เสนอ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม -สมาชิกสภาฯ ยกมือเห็นชอบ ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

๖. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ ซอย ๑๙/๑ (ฝั่งขวา) ชุมชนสัมพันธ์สุข ขนาด ศก. ๐.๔๐ ม. พร้อมบ่อพัก คสล. ยาว ๑๔๑ ม. งบประมาณ ๔๒๓,๐๐๐ บาท

(-สี่แสนสองหมื่นสามพันบาทถ้วน-)

-มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่... ถ้าไม่มีท่านใดอภิปรายอีก จะขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบตามที่นายกฯ เสนอ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม -สมาชิกสภาฯ ยกมือเห็นชอบ ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

๗. โครงการปรับปรุงลานอเนกประสงค์ ซอย ๖ ชุมชนเอื้ออาทร ๓ ปรับปรุงลานอเนกประสงค์ พื้นที่ประมาณ ๙๐๐-๑,๐๐๐ ตร.ม. งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (-ห้าแสนบาทถ้วน-)

-มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่... ถ้าไม่มีท่านใดอภิปรายอีก จะขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบตามที่นายกฯ เสนอ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม -สมาชิกสภาฯ ยกมือเห็นชอบ ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

๘. โครงการปรับปรุงลานอเนกประสงค์ ซอย ๑๔ ชุมชนเอื้ออาทร ๓ ปรับปรุงลานอเนกประสงค์ พื้นที่ประมาณ ๗๐๐-๑,๐๐๐ ตร.ม. งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (-ห้าแสนบาทถ้วน-)

-มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่... ถ้าไม่มีท่านใดอภิปรายอีก จะขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบตามที่นายกฯ เสนอ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม -สมาชิกสภาฯ ยกมือเห็นชอบ ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ คน

นายบุญส่ง จันทร์โสดา -สรุปว่ามติที่ประชุมเห็นชอบทุกโครงการฯ ครับ

ประธานสภาฯ

สำเนาถูกต้อง

(นายณภัร สุนาพรม)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านแพง

**********พักเที่ยง ๑ ชั่วโมง**********

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - ต่อไปข้อ ๓.๓ ครับ

๓.๓ ญัตติ เรื่อง เสนอญัตติขอความเห็นชอบยกเลิกโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กองช่าง)

- ขอเชิญท่านนายกฯ ได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

พ.อ. ทวีศักดิ์ สมพงษ์ นายกฯ -เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

-ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่องเสนอญัตติขอความเห็นชอบยกเลิกโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งานโครงการปรับปรุงถนนลูกรังด้วยหินคลุก ซึ่งสภาเทศบาลได้พิจารณาอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อแก้ไขปัญหาการสัญจรบนท้องถนนลดการเกิดอุบัติเหตุให้ประชาชนในพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลบ้านจั่น แล้วนั้น

<u>ข้อเท็จจริง</u>

เนื่องจากไม่มีความพร้อมในการดำเนินโครงการ จึงขอความเห็นชอบอนุมัติยกเลิกโครงการใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่นดังกล่าว ตามรายละเอียดดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงถนนลูกรังด้วยหินคลุก ถนนประชาอุทิศ (ช่วงปลาย) ชุมชนบ้านจั่น เพื่อปรับปรุงถนนลูกรังด้วยหินคลุก ขนาดกว้าง ๕ ม. ยาว ๕๙ ม. หนาไม่น้อยกว่า ๐.๒๐ ม. หรือมีพื้นที่ปรับปรุงไม่น้อยกว่า ๒๙๕ ตร.ม. งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

<u>รวมขออนุมัติยกเลิก จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๘๐,๐๐๐ บาท</u>

<u>ข้อระเบียบ/กฎหมาย</u>

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ เงินสะสม

“ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีก ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่า สิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

สำเนาถูกต้อง

(นายบุญศรี สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

ดังนั้น ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น ได้เห็นชอบอนุมัติยกเลิกโครงการดังกล่าวต่อไป

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ -ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงญัตติเรื่อง เสนอญัตติขอความเห็นชอบยกเลิกโครงการใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลบ้านจั่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (กองช่าง) ไปแล้วนั้นมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายอะไรขอเชิญครับ.....ถ้าไม่มีท่านใดอภิปรายอีกจะขอมติที่ประชุมว่าหากเห็นชอบตามที่ท่านนายกฯ เสนอญัตติฯ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม - <u>สมาชิกสภาฯ ยกมือ ๙ เสียง เห็นชอบกับญัตติเรื่อง เสนอญัตติขอความเห็นชอบยกเลิกโครงการใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</u>
<u>(กองช่าง) งดออกเสียง ๑ คน</u>

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ -ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี) มีสมาชิกท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมครับ ท่านใดมีข่าวคราวหรือเรื่องใดจะมาพูดคุย ก็เชิญได้ครับ เชิญท่านวรินทร์พร ครับ

นางวรินทร์พร บำรุงธีระพัฒน์ สมาชิกสภาฯ -เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมาชิกสภาผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางวรินทร์พร บำรุงธีระพัฒน์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่นเขต ๒ อยากจะขอสอบถามเรื่องศาลากลางบ้านดงเค็ง ซึ่งได้ทำรั้วแล้วเสร็จไปแล้วนั้น ขณะนี้เห็นมีการปรับปรุงตัวอาคาร อยากทราบว่าในส่วนนี้การทำสัญญาก่อสร้าง มีระยะเวลาการก่อสร้างหรือไม่เนื่องจากเห็นมีช่างเข้าดำเนินงานเพียง ๒-๓ คน เกรงว่าจะล่าช้า ขอบคุณค่ะ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - มีสมาชิกท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมครับ เชิญท่านนายกชี้แจงฯครับ

พ.อ. ทวีศักดิ์ สมพงษ์ นายกฯ -เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น เรื่องการก่อสร้างรั้วศาลากลางบ้านดงเค็ง แล้วเสร็จแล้วส่งมอบงานเรียบร้อยนะครับ ส่วนการซ่อมแซมตัวศาลากลางบ้านนั้นเป็นงานของกองช่างเทศบาลตำบลบ้านจั่นดำเนินการเองไม่ได้เป็นของผู้รับเหมาภายนอกแต่อย่างใด และวันที่ ๑๘ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ นี้ เทศบาลตำบลบ้านจั่นได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเทศบาล โดยในวันที่ ๒๐ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๗ จะศึกษาดูงาน ณ จังหวัดนครพนมและในการศึกษาดูงานครั้งนี้กระผมจะเข้าร่วมโครงการฯ ด้วยนะครับ จึงอยากเรียนเชิญสมาชิกสภาฯ ทุกท่านเข้าร่วมโครงการฯในครั้งนี้ด้วยครับ

สำเนาถูกต้อง

(นายนฤชิ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - มีสมาชิกท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมครับเชิญท่านวรินทร์พร ครับ

นางวรินทร์พร บำรุงธีระพัฒน์ สมาชิกสภาฯ - เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น สมาชิกสภาผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางวรินทร์พร บำรุงธีระพัฒน์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่นเขต ๒ อยากจะสอบถามเรื่องแรกนะคะ ถนนทางเข้าวัดป่าบ้านตาด(เก่า)ได้ทราบว่าถนนสายดังกล่าวไม่ได้เป็นของเทศบาลฯ หากเทศบาลฯ จะดำเนินการขอถนนเส้นนี้เพื่อมาดูแลและปรับปรุงให้สวยงามเพื่อเป็นหน้าเป็นตาของเทศบาลฯ จะสามารถทำได้หรือไม่คะ เรื่องที่ ๒ คือบริเวณ

จอยราษฎรบำรุงมีน้ำท่วมขังเนื่องจากมีสภาพเป็นแอ่งน้ำ ทางผู้ใหญ่บ้านยกการกองช่างได้เสนอแนะว่าหากทำบ่อพักน้ำจะช่วยลดปัญหานี้ได้ ขอบคุณค่ะ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - มีสมาชิกท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมครับ เชิญท่านนายกฯครับ

พ.อ. ทวีศักดิ์ สมพงษ์ นายกฯ -เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น เรื่องถนนทางเข้าวัดป่าบ้านตาด(เก่า)หากจะดำเนินการขอให้ทางเทศบาลดูแลเองต้องทำหนังสือแจ้งทางหลวงว่าเราจะนำมาพัฒนาอย่างไรบ้าง โครงการพัฒนา ภาพรวมที่ต้องการดำเนินการ ซึ่งในส่วนนี้ทางเทศบาลฯได้จัดทำโครงการปรับปรุงพัฒนาครอบคลุมไว้แล้วในแผนการดำเนินงาน ครับ

นายบุญส่ง จันทร์โสดา ประธานสภาฯ - มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นเพิ่มเติมอีกบ้างครับ หากไม่มีผมขอปิดการประชุมครับ ขอขอบคุณทุกท่านครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

(ลงชื่อ) นฤทธิ์ สุนาพรม ผู้จดรายงานการประชุม
(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านจั่น

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) สมัย ประเทศสิงห์ ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมัย ประเทศสิงห์)

(ลงชื่อ) อดิศักดิ์ ขุนสูงเนิน กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายอดิศักดิ์ ขุนสูงเนิน)

(ลงชื่อ) คำบ่อ ใจศิริ เลขานุการกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางคำบ่อ ใจศิริ)

สำเนาถูกต้อง
(นายนฤทธิ์ สุนาพรม)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านจั่น